

Afonso

6.2.2023

Sandra Cavaca

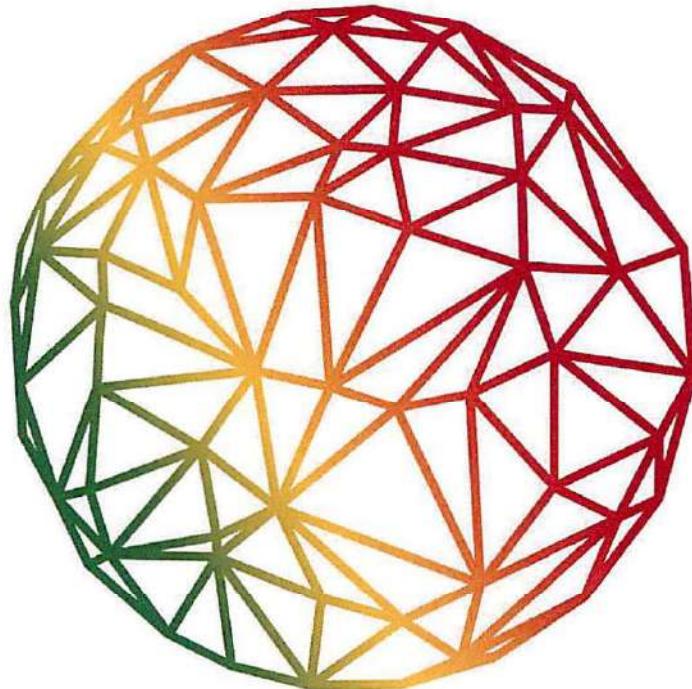
Vogal do Conselho de Administração

A.

Luis Goes Pinheiro

Presidente do Conselho de Administração

L



RELATÓRIO DE MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO

4º TRIMESTRE DE 2022

FICHA TÉCNICA

TÍTULO

Relatório de Monitorização do Plano de Atividades e Orçamento

PROPRIEDADE

Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E.P.E.

AUTOR e PAGINAÇÃO

Planeamento e Desenvolvimento Organizacional

CONTACTOS

Morada: Avenida da República 61

1050-099 Lisboa

Tel.: 21 154 5600

E-mail: dpdo@spms.min-saude.pt

www.spms.min-saude.pt

CONTROLO DE PUBLICAÇÕES

Versão	Autor	Aprovador	Data
V1.0	DPDO	CA	

GLOSSÁRIO DE SIGLAS & ACRÓNIMOS

ACSS	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DO SISTEMA DE SAÚDE
AM	ACORDO DE MANUTENÇÃO
ARS	ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE
ATV	ATIVIDADES
AUDIT	UNIDADE DE AUDITORIA E PREVENÇÃO DA FRAUDE
CA	CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
CCMSNS	CENTRO DE CONTROLO E MONITORIZAÇÃO DO SNS
CCS	CENTRAL DE COMPRAS DA SAÚDE
CCSNS24	CENTRO DE CONTACTO DO SNS24
CCS-UCABSS	UNIDADE DE COMPRAS AGREGADAS DE BENS E SERVIÇOS DA SAÚDE
CCS-UCBST	UNIDADE DE COMPRAS DE BENS E SERVIÇOS TRANSVERSAIS
CCS-UMC	UNIDADE MINISTERIAL DE COMPRAS
CNT	CENTRO NACIONAL DE TELESSAÚDE
CP	CONTRATO-PROGRAMA
DAG	DIREÇÃO DE APOIO GERAL
DAJC	DIREÇÃO DE ASSUNTOS JURÍDICOS E CONTENCIOSO
DCRP	DIREÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE RELAÇÕES PÚBLICAS
DF	DIREÇÃO FINANCEIRA
DPDO	DIREÇÃO DE PLANEAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL
DRH	DIREÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
DSI	DIREÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
IVA	IMPOSTO SOBRE VALOR ACRESCENTADO
OE	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)
OOP	OBJETIVO(S) OPERACIONAL(IS)
PAO	PLANO DE ATIVIDADES, INVESTIMENTO E ORÇAMENTO
RH	RECURSOS HUMANOS
SNS	SERVIÇO NACIONAL DE SAÚDE
SPMS	SERVIÇOS PARTILHADOS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE
T4	QUARTO TRIMESTRE
TIC	TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
ULS	UNIDADE LOCAL DE SAÚDE
UO	UNIDADE ORGÂNICA
UPCD	UNIDADE DE PROTEÇÃO DE DADOS E CIBERSEGURANÇA
UPRI	UNIDADE DE PROJETOS E RELAÇÕES INTERNACIONAIS

CONTEÚDOS

NOTA INTRODUTÓRIA	6
EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2022	7
2.1 Monitorização e acompanhamento da atividade	7
2.2 Visão Geral do PAO 2022	19
2.3 Análise do 4º Trimestre de 2022	22
EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO – 4º TRIMESTRE	33
3.1 Análise Orçamental Global	33
3.2 Demonstrações Financeiras	39
3.3 Indicadores	53
3.4 Princípio da unidade de tesouraria do estado	55
3.5. Conclusões	56
ANEXOS	57
4.1 Anexo I - Resultados das metas por objetivo operacional – T4	57
4.2 Anexo II - Resultados das atividades por objetivo operacional – T4	71

ÍNDICE DE TABELAS

TABELA 1 – METAS POR DIREÇÃO T4	23
TABELA 2 – RESUMO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL	33
TABELA 3 – EXECUÇÃO ORÇAMENTAL POR FONTE DE FINANCIAMENTO	34
TABELA 4 – EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA POR SUBAGRUPAMENTO	34
TABELA 5 – EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA RECEITA	34
TABELA 6 – DETALHE DA EXECUÇÃO DA RECEITA	36
TABELA 7 - EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA POR SUBAGRUPAMENTO	36
TABELA 8 - EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA DESPESA	37
TABELA 9 – EVOLUÇÃO DAS DESPESAS POR AGRUPAMENTO	38

ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - N.º DE OBJETIVOS OPERACIONAIS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO	19
GRÁFICO 2 - N.º DE METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO	20
GRÁFICO 3 – Nº DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR UO	20
GRÁFICO 4 – Nº DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E ATIVIDADES POR UO	21
GRÁFICO 5 – METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4	24
GRÁFICO 6 - TAXA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES EM T4	26
GRÁFICO 7 - ESTADO DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4	26
GRÁFICO 8 - TAXA DE CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS EM T4	32
GRÁFICO 9 – EVOLUÇÃO DO GRAU DE EXECUÇÃO DA RECEITA	35
GRÁFICO 10 – ESTRUTURA DAS RECEITAS COBRADAS	35

GRÁFICO 11 – EVOLUÇÃO DO GRAU DE EXECUÇÃO DA DESPESA	37
GRÁFICO 12 – ESTRUTURA DAS DESPESAS PAGAS	37

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1 - <i>BIG NUMBERS T4</i>	22
FIGURA 2 - ESTADO GERAL DAS ATIVIDADES A T4	25



NOTA INTRODUTÓRIA

Nos termos dos artigos 43º e 44º do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro¹, incumbe à Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E.P.E. (doravante SPMS), enquanto empresa pública, a obrigatoriedade de elaboração de um Plano Anual de Atividades, Investimento e Orçamento e, conforme o artigo 25º do mesmo diploma, a necessidade de elaboração de relatórios trimestrais, demonstrativos do grau de execução dos objetivos fixados no plano de atividades e orçamento.

O Plano de Atividades (PAO) constitui um instrumento orientador das atividades previstas para o ano 2022, que estabelece as suas principais linhas de atuação em conformidade com os objetivos estratégicos e operacionais da SPMS e as orientações estratégicas do Governo e da Tutela.

De referir que, apesar da nova orgânica institucional, decorrente da alteração ao Regulamento Interno, aprovado pelo CA em 22 de agosto e homologado pela Tutela em 8 de setembro, os objetivos operacionais, as atividades e as metas definidos em sede de elaboração do PAO mantiveram-se, tendo sido distribuídos pelas Unidades Orgânicas agora vigentes.

Esta atividade, referida como *atividade planeada* em sede de PAO (assim como a *atividade contratualizada* em sede de Contrato-Programa celebrado com a Administração Central do Sistema de Saúde, I.P.) é, assim, objeto de monitorização e acompanhamento trimestral e materializada em relatórios, que analisam o grau de cumprimento das iniciativas no âmbito de cada objetivo operacional e, por seu turno, o seu contributo para a execução dos objetivos estratégicos da SPMS.

O presente relatório, para além de incidir sobre o acompanhamento da execução do PAO 2022, no 4º trimestre do referido ano, integra, o relatório de execução orçamental do mesmo período, por força das obrigações legais decorrentes da alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, bem como da alínea i) do n.º 2 do artigo 15.º dos Estatutos da SPMS².

¹ Regime jurídico do setor empresarial do Estado, alterado pela Lei n.º 75-A/2014, de 30 de setembro, e pela Lei 42/2016, de 28 de dezembro.

² Aprovados pelo Decreto-Lei n.º 19/2010, de 22 de março e alterados pelos Decretos-Lei n.º 108/2011, de 17 de novembro, n.º 209/2015, de 25 de setembro, n.º 32/2016, de 28 de junho, n.º 69/2017, de 16 de junho, n.º 38/2018, de 11 de junho e 75/2020 de 25 de setembro.



EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2022

2.1 Monitorização e acompanhamento da atividade

Para monitorizar a prossecução dos objetivos estratégicos (OE) e objetivos operacionais (OOP) do PAO 2022, conforme referido na Nota Introdutória, foi feito o seguinte:

- I. Consideraram-se os objetivos estratégicos assumidos pelo Conselho de Administração, para o triénio 2020-2022:
 - OE 1: CAPACITAR A SPMS E OS RECURSOS HUMANOS
 - OE 2: GARANTIR A OFERTA E A QUALIDADE DE PRODUTOS E SERVIÇOS CRIANDO VALOR NO SNS
 - OE 3: ACELERAR A INOVAÇÃO E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA SPMS E DO SNS
 - OE 4: CONSOLIDAR A EFICIÊNCIA, SUSTENTABILIDADE E SEGURANÇA DA SPMS E DO SNS
 - OE 5: PROMOVER A CAPACITAÇÃO E O EMPOWERMENT DO CIDADÃO E DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE NO SNS
 - OE 6: REFORÇAR O POSICIONAMENTO DA SPMS NA COMUNIDADE ATRAVÉS DA REDE COLABORATIVA
- II. Numa primeira fase, as Unidades Orgânicas definiram os objetivos operacionais, para o ano 2022, considerando os recursos disponíveis e o alinhamento global com os objetivos estratégicos da SPMS, tendo por base:
 - a. Os 57 objetivos operacionais previstos no PAO 2022, para o período em análise, pelas Unidades Orgânicas, conforme identificados nas tabelas infra;
 - b. As ponderações aos objetivos operacionais, proporcionalmente ao peso previamente estabelecido, de forma a manter o seu contributo efetivo para o cumprimento dos objetivos estratégicos;
 - c. Os indicadores (que permitem avaliar o grau de execução dos objetivos operacionais) e as 159 metas a atingir até dezembro de 2022;
 - d. As 385 atividades/iniciativas que permitem concretizar os objetivos operacionais.
- III. O presente relatório, para além de incidir sobre o acompanhamento da execução do PAO 2022, no 4º trimestre do referido ano, integra o relatório de execução orçamental do mesmo período, conforme capítulo 3 do presente documento, por força das obrigações legais decorrentes da alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º, do DL n.º 133/2013, de 3 de outubro, bem como da alínea i) do n.º 2, do artigo 15.º dos Estatutos da SPMS.

OBJETIVOS OPERACIONAIS

Conforme descrito na alínea II, do ponto anterior, numa primeira fase foram definidos os objetivos operacionais para o ano 2022, considerando os recursos disponíveis e o alinhamento global com os objetivos estratégicos da SPMS. Contudo, na fase seguinte, fase em que as Unidades Orgânicas teriam de definir as suas metas, indicadores e atividades, verificou-se a necessidade de ajustar e rever determinados objetivos operacionais, pois não se coadunavam com o estado atual das atividades da equipa.

Nota Précia e Fundamentos da alteração

Nas tabelas *infra* estão explanados os objetivos operacionais apresentados em sede de PAO 2022 numa fase inicial.

As Unidades Orgânicas que tiveram necessidade de reajustar os seus objetivos foram: Direção de Sistemas de Informação (DSI); Direção Financeira (DF); Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO); Centro Nacional de Telessaúde (CNTS); Direção de Assuntos Jurídicos e Contencioso (DAJC); Unidade de Auditoria e Prevenção da Fraude (AUDIT); Unidade de Proteção de dados e Cibersegurança (UPDCS).

As alterações, definidas pelas Direções supramencionadas, encontram-se descritas nas tabelas identificadas como sendo aquelas a considerar à luz da fundamentação apresentada.

● DIREÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (DSI)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DSI	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	25%		X	X	X	X	
Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	25%		X	X	X	X	X
Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	10%		X	X	X	X	X
Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	20%	X		X	X		
Potenciar a partilha de conhecimento com Universidades e Centros de Investigação através do acolhimento de alunos em estágios finais de curso de licenciatura, dissertações de mestrado ou teses de doutoramento	20%				X		X



Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS DSI	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	30%		X	X	X	X	
Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	30%		X	X	X	X	X
Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	20%		X	X	X	X	X
Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	20%	X		X	X		

Fundamentação: Necessidade de reajustar os objetivos operacionais, em concordância com a atividade da Direção, através da supressão de um OOP e consequente redistribuição do peso do mesmo por três objetivos operacionais.

● CENTRO DE CONTACTO DO SNS (CCSNS)

OBJETIVOS OPERACIONAIS CCSNS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Promover o papel do SNS 24 como gestor de acesso ao SNS	50%		X	X		X	
Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS 24	50%		X	X		X	

Nota: decorrente da alteração do Regulamento Interno, em setembro, o Centro de Contacto do SNS (CCSNS), passou a integrar, enquanto Unidade Orgânica, o Centro Nacional de Telessaúde (CNTS).

● CENTRO NACIONAL DE TELESSAÚDE (CNT)

OBJETIVOS OPERACIONAIS CNTS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	30%	X	X	X	X	X	X
Foco na adoção massificada de serviços de TS	50%	X	X	X	X	X	X
Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	20%	X	X	X	X	X	X

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS CNTS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	30%	X	X	X	X	X	X
Foco na adoção massificada de serviços de TS	40%	X	X	X	X	X	X
Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	30%	X	X	X	X	X	X

Fundamentação: Necessidade de reajustar os pesos de dois objetivos operacionais, em concordância com a atividade da Direção

● CENTRAL DE COMPRAS DA SAÚDE (CCS)

OBJETIVOS OPERACIONAIS CCS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Aumentar acessibilidade do cidadão ao SNS através de aquisições centralizadas estratégicas	25%		X	X	X	X	X
Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	30%	X		X	X		X
Adaptar os acordos às necessidades hospitalares	35%		X		X		X
Promover economia de escala e processual	10%		X		X		X

● DIREÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE RELAÇÕES PÚBLICAS (DCRP)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DCRP	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	20%	X					X
Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	30%			X		X	X
Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	10%	X					X

OBJETIVOS OPERACIONAIS DCRP	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	30%	X	X	X	X	X	
Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	10%		X		X	X	X

Nota: considerando as alterações ao Regulamento Interno, em setembro, a Direção de Comunicação de Relações Públicas, passou a designar-se Direção de Assessoria, Comunicação e Relações-Públicas (DACP).

● CENTRO DE CONTROLO E MONITORIZAÇÃO DO SNS (CCMSNS)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DCCMSNS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	25%		X				
Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	25%				X		
Contribuir para a sustentabilidade do SNS	20%		X		X		
Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	10%		X	X	X		X
Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	20%	X		X			

● DIREÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL (DAG)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DAG	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Otimizar a gestão das aquisições da SPMS	30%	X		X			
Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	25%	X			X		
Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	25%	X			X		
Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	10%			X	X		



OBJETIVOS OPERACIONAIS DAG	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Otimizar os processos de aquisição	10%	X		X	X		

● DIREÇÃO FINANCEIRA (DF)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DF	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	20%		X		X		
Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	20%				X		
Producir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	20%						X
Consolidar a contabilidade de gestão	20%				X		
Reforçar o Controlo de Gestão	20%				X		

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS DF	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	30%		X		X		
Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	30%				X		
Producir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	40%						X

Fundamentação: Necessidade de adaptar os objetivos Operacionais, em concordância com a atividade da Direção.

● DIREÇÃO DE RECURSOS HUMANOS (DRH)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DRH	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	15%	X			X		



OBJETIVOS OPERACIONAIS DRH	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	20%	X					
Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	20%	X	X	X	X	X	
Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	15%	X	X	X	X	X	
Fomentar uma cultura organizacional centrada na eficiência e na valorização das pessoas, através de efetiva prevenção e gestão de fatores de risco psicossocial que impactam o trabalho e previamente diagnosticados.	30%	X			X		

● DIREÇÃO DE ASSUNTOS JURÍDICOS E CONTENCIOSO (DAJC)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DAJC	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	35%	X				X	
Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	25%	X				X	
Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	30%	X				X	
Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade.	10%	X				X	

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS DAJC	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	40%	X				X	
Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	25%	X				X	



OBJETIVOS OPERACIONAIS DAJC	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	25%	X					X
Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade.	10%	X					X

Fundamentação: Necessidade de reajustar os pesos de dois objetivos operacionais, em concordância com a atividade da Direção.

● DIREÇÃO DE PLANEAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL (DPDO)

OBJETIVOS OPERACIONAIS DPDO	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Desenvolver o sistema de gestão de qualidade da SPMS	15%		X				
Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	15%	X	X	X	X		X
Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	35%	X				X	
Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	35%	X	X	X			

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS DPDO	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	15%		X				
Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	10%	X	X	X	X		X
Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	30%	X				X	
Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	30%	X	X	X			

OBJETIVOS OPERACIONAIS DPDO	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	15%		X		X		

Fundamentação: Decorrente da alteração do Organograma, foi decidido em deliberação datada de 10 de novembro de 2021, que a Unidade de Marketing, Serviços Partilhados e Gestão de Clientes (Clientes) passava a integrar a Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO). Pelo exposto, foi necessário reajustar os Objetivos Operacionais e consequentemente os pesos e distribuição por OE.

Todavia, decorrente da alteração ao Regulamento Interno, em setembro, esta unidade passou a integrar a DACRP, enquanto Unidade de Assessoria e Gestão de Clientes. Contudo e para efeitos de monitorização trimestral, o reporte dos objetivos operacionais associados a esta Unidade será realizado no âmbito da D PDO, sendo a atividade monitorizada pela Unidade Orgânica responsável.

● UNIDADE DE AUDITORIA E PREVENÇÃO DA FRAUDE (AUDIT)

OBJETIVOS OPERACIONAIS AUDIT	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	30%				X		
Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	10%				X		
Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	10%				X		
Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	20%				X		
Evolução do modelo de risco existente nas várias áreas de despesa do SNS	30%			X	X		

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS AUDIT	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	30%				X		
Assegurar a Gestão de risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	15%	X			X		
Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	5%				X		
Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	20%				X		X
Evolução do modelo de risco existente nas várias áreas de despesa do SNS	30%			X	X		

Fundamentação: A alteração efetuada na redação do objetivo 2 prende-se com as novas atividades e necessidades de reporte que a SPMS assumiu, decorrentes do PRR.

Nota: decorrente da alteração ao Regulamento Interno, em setembro, a Unidade autónoma de Auditoria e Prevenção da Fraude foi extinta, dando origem a uma nova Direção designada Direção de Auditoria, Prevenção da Fraude, Conformidade e Segurança da Informação (AUDIT), a qual integra a Unidade de Cibersegurança.

● UNIDADE DE PROTEÇÃO DE DADOS E CIBERSEGURANÇA (UPDCS)

OBJETIVOS OPERACIONAIS UPDCS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	40%				X		
Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de Cibersegurança	40%				X		
Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	20%				X		

Deve passar a ler-se:

OBJETIVOS OPERACIONAIS UPDCS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	30%				X		
Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	30%				X		
Contribuir para o processo e desmaterialização dos pedidos de informação dos Tribunais e Órgãos de Polícia Criminal (OPC)	10%			X			
Criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	10%						X
Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	20%				X		

Fundamentação: Necessidade de restruturação dos Objetivos Operacionais, pela área.

Nota: decorrente da alteração do Regulamento Interno, em setembro, a Unidade autónoma de Proteção de Dados e Cibersegurança foi extinta, passando a Unidade de Cibersegurança a integrar a AUDIT.

• UNIDADE DE MARKETING, SERVIÇOS PARTILHADOS E GESTÃO DE CLIENTES (CLIENTES)

OBJETIVOS OPERACIONAIS CLIENTES	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Promover a venda de bens e serviços da SPMS	30%				X		
Promover a melhoria da percepção da qualidade da SPMS junto dos seus clientes	50%				X		
Assegurar a produção de materiais de divulgação de bens e serviços da SPMS, em articulação com a DCRP	20%				X		

(*) Tabela desconsiderada - ler fundamentação abaixo da tabela referente à DPDO (cf. pg. 15).

● NÚCLEO DE PROJETOS E RELAÇÕES INTERNACIONAIS (NPRI)

OBJETIVOS OPERACIONAIS CLIENTES	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	50%			X	X	X	X
Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	50%	X	X		X		X
Assegurar a produção de materiais de divulgação de bens e serviços da SPMS, em articulação com a DCRP	20%				X		

Nota: decorrente da alteração do Regulamento Interno, em setembro, o Núcleo autónomo de Projetos e Relações Internacionais passou a integrar a Direção de Assessoria, Comunicação e Relações-Públicas, enquanto Unidade de Projetos e Relações Internacionais (UPRI).

De referir ainda que, para a monitorização e acompanhamento destes elementos, trimestralmente, procede-se à recolha e tratamento da informação facultada pelas Unidades Orgânicas, a qual resulta num *dashboard* disponibilizado ao CA e a todos os dirigentes. Este *dashboard* consiste numa apresentação organizada, customizada e de fácil interpretação destes dados, possibilitando à estrutura dirigente da SPMS a tomada de decisão, controlar os níveis de implementação da estratégia, identificar, atempadamente, eventuais desvios que exijam a adoção de medidas de adaptação, delinejar planos de mitigação do risco, ou reorientação do caminho que está a ser seguido.

2.2 Visão Geral do PAO 2022

2.2.1. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

Antes de se tecerem considerações sobre o contributo dos objetivos operacionais para o cumprimento dos objetivos estratégicos, importa ter presente que o mesmo objetivo operacional pode estar a contribuir para mais do que um objetivo estratégico (*cf.* demonstrado nas tabelas do ponto 2.1.1, que identificam o mapeamento dos OOP por OE), ou seja, dos 57 OOP definidos para 2022:

- i. 13 contribuem para um único OE;
- ii. 20 contribuem para dois OE;
- iii. 8 contribuem para três OE;
- iv. 6 contribuem para quatro OE;
- v. 7 contribuem para cinco OE;
- vi. e 3 contribuem para 6 OE.

O gráfico seguinte ilustra o peso dos OOP delineados no PAO para os seis OE, estando os primeiros distribuídos da seguinte forma:

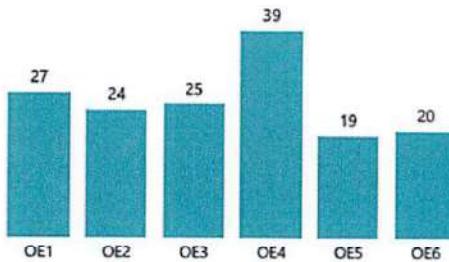


Gráfico 1 - N.º de Objetivos Operacionais por Objetivo Estratégico

Podemos, assim, observar que é para o cumprimento dos OE4 (n=39) e OE1 (n=27) que contribui o maior número de OOP, seguindo-se dos OE3 (n=25), OE2 (n=24). Por último, foi no âmbito do OE6 (n=20) e OE5 (n=19) que se definiu o menor número de OOP.

Esta sequência também se reflete no número de metas definidas, atendendo aos objetivos estratégicos, conforme se pode verificar no gráfico n.º 2.

De notar que, se o mesmo OOP pode contribuir para mais que um OE, também as metas afetas à concretização desse OOP estarão a contribuir para o cumprimento de mais do que um OE. Assim:

- i. 28 metas contribuem para um único OE;
- ii. 57 metas contribuem para dois OE;
- iii. 24 metas contribuem para três OE;
- iv. 18 metas contribuem para quatro OE;
- v. 26 metas contribuem para cinco OE;
- vi. 6 metas contribuem para 6 OE.

O gráfico n.º 2 ilustra o número de metas associadas a cada um dos 6 OE:

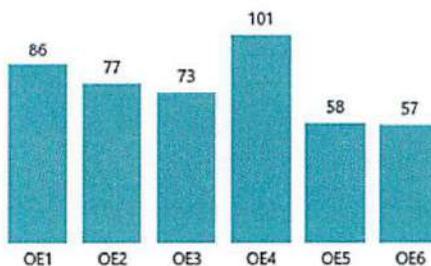


Gráfico 2 - N.º de Metas por Objetivo Estratégico

Tal como sucede para os Objetivos Operacionais, podemos observar que o maior número de metas está associado ao OE4 (n=101) e ao OE1 (n=86), seguindo-se o OE2 (n=77) e OE3 (n=73). Os OE5 (n=58) e o OE6 (n=57) constituem os objetivos estratégicos para os quais contribui o menor número de metas.

2.2.2. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR UNIDADE ORGÂNICA

O gráfico seguinte demonstra a distribuição dos objetivos operacionais (n=57) e respetivas metas (n=159) pela estrutura orgânica da SPMS:

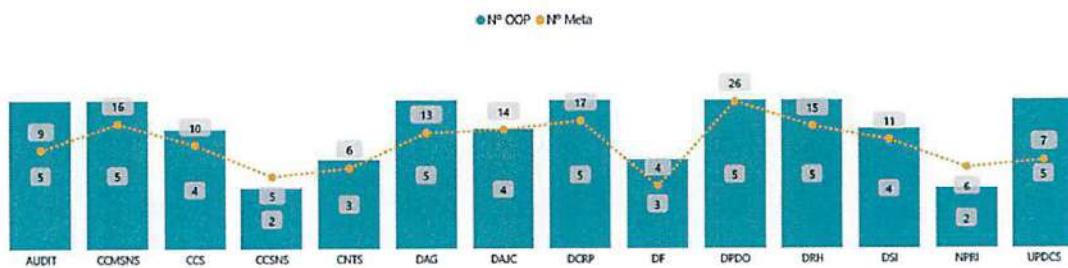


Gráfico 3 – Nº de Objetivos Operacionais e Metas por UO

Da sua análise, podemos constatar que, apesar de não se verificarem divergências significativas no número de Objetivos Operacionais, definidos no âmbito do PAO, entre as diversas Unidades Orgânicas, o maior número de metas fixadas no âmbito do PAO está atribuído à Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO), com 26 metas, seguindo-se a Direção de Comunicação de Relações Públicas (DCRP), com 17 metas e do Centro de Controlo e Monitorização do SNS (CCMSNS) com 16 metas.

Por sua vez, verificamos que as Unidades Orgânicas com menor número de metas definidas são a Direção Financeira (DF), com 4 metas, seguida do Centro de Contacto do SNS24 (CCSNS) com 5 metas, e do Núcleo de Projetos e relações internacionais (NPRI) e do Centro Nacional de Telessaúde (CNTS), ambos com 6 metas.

2.2.3. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E ATIVIDADES POR UNIDADE ORGÂNICA

O gráfico 4 apresenta uma distribuição dos objetivos operacionais (n=57) e das atividades (n=385), pelas unidades orgânicas da SPMS:

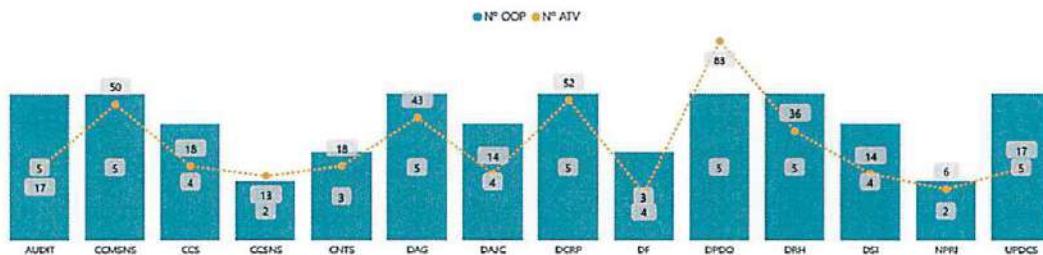


Gráfico 4 – Nº de Objetivos Operacionais e Atividades por UO

Da sua análise, verificamos que o maior número de atividades fixadas no âmbito do PAO foi atribuído à Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO), com 83 atividades, seguida da Direção de Comunicação de Relações Públicas (DCRP), com 52 atividades e do Centro de Controlo e Monitorização do SNS (CCMSNS) com 50 atividades.

Por seu turno, as unidades orgânicas que apresentam o menor número de atividades correspondem à Direção Financeira (DF), com 4 atividades, seguida do Núcleo de Projetos e Relações Internacionais (NPRI), com 6 atividades.

2.3 Análise do 4º Trimestre de 2022

Observando a figura 1, que ilustra os resultados do 4.º trimestre de 2022, conclui-se que, das 159 metas estabelecidas para os 57 OOP, 74 % (n= 118) foram atingidas e 12 % (n = 19) encontram-se em fase de execução, e apenas 14 % (n=22) não foram cumpridas.

No que concerne às 385 atividades, 81 % (n=312) destas foram concluídas até final de T4, 8% (n=30) encontram-se em curso e, por fim 11 % (n = 43) das atividades não foram iniciadas.

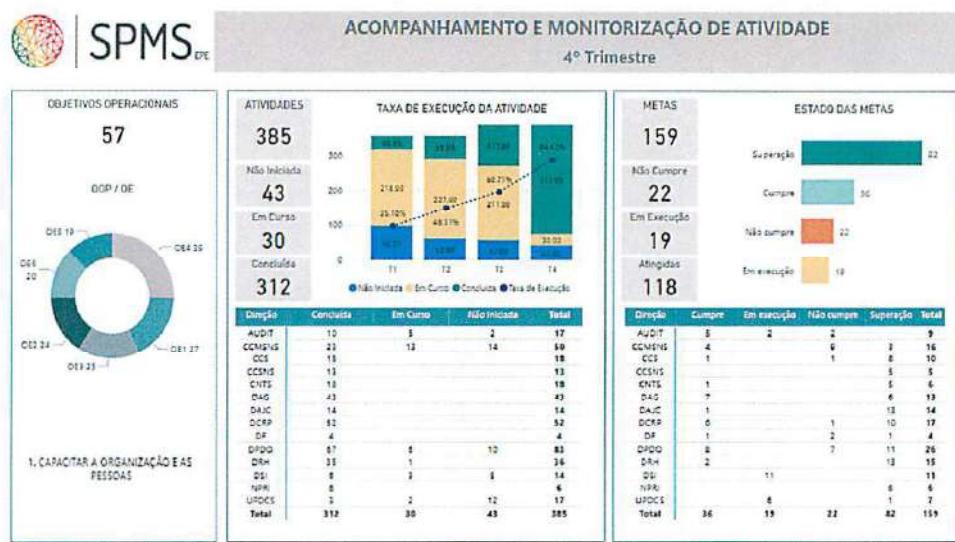


Figura 1 - Big Numbers T4

Quanto à análise das metas e atividades por Unidade Orgânica, importa reter o seguinte:

Em termos de metas, no final de T4, evidenciam-se o Centro de Contacto do SNS24 (CCSNS), Centro Nacional de Telessaúde (CNTS), Direção de Administração Geral (DAG), Direção de Assuntos Jurídicos e Contencioso (DAJC), Direção de Recursos Humanos (DRH) e o Núcleo de Projetos e Relações Internacionais (NPRI) com uma percentagem de metas atingidas (cumpridas e superadas) de 100%. Ressalva-se que o CCSNS e a NPRI superaram a totalidade das suas metas.

A Direção de Comunicação de Relações Públicas (DCRP) regista 94 % de metas atingidas, das quais 10 metas superadas (num total de 17 metas definidas), seguindo-se a Central de Compras da Saúde (CCS) com um total de metas atingidas na ordem dos 90%, sendo que 8 foram superadas num total de 10 metas definidas.

No que respeita à taxa de atividades executadas, considerando os resultados identificados na figura 1, podemos constatar que a Central de Compras da Saúde (CCS), Centro de Contacto do SNS 24 (CCSNS), Centro Nacional de Telessaúde (CNTS), Direção de Administração Geral (DAG), Direção de Assuntos Jurídicos e Contencioso (DAJC), Direção de Comunicação e Relações Públicas (DCRP) e Direção Financeira (DF) apresentaram um taxa de execução de 100%, registando todas as respetivas atividades concluídas.

Seguiram-se a Direção de Recursos Humanos (DRH) e Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO) com uma taxa de execução de, respetivamente, 97,2% e 80,7% de atividades concluídas, correspondendo a 35 (em 36 atividades definidas) e a 67 (em 83 atividades definidas) respetivamente.

2.3.1 ESTADO GERAL DAS METAS EM T4

Tal como referido anteriormente, foi possível verificar que, no final do quarto trimestre de 2022, das 159 metas definidas pelas Unidades Orgânicas, 118 (74,2%) foram atingidas (somatório de metas superadas e cumpridas), 19 (11,9%) encontravam-se em execução e 22 metas (13,8%) não foram cumpridas. De ressalvar que, destas 118 metas atingidas, 82 foram superadas.

Direção	Cumpre	Em execução	Não cumpre	Superação	Total
AUDIT	5	2	2	9	
CCMSNS	4		9	3	16
CCS	1		1	8	10
CCSNS				5	5
CNTS	1			5	6
DAG	7			6	13
DAJC	1			13	14
DCRP	6		1	10	17
DF	1		2	1	4
DPDO	8		7	11	26
DRH	2			13	15
DSI		11			11
NPRI				6	6
UPDCS		6		1	7
Total	36	19	22	82	159

Tabela 1 – Metas por Direção T4

Analisando o estado de **superação** relativo à realização das metas no final de T4, inferimos que o Centro de Contacto do SNS 24 (CCSNS) e o Núcleo de Projetos e Relações Internacionais (NPRI) apresentaram uma taxa de superação de 100%.

Seguiram-se as Direção de Assuntos Jurídicos e Contencioso (DAJC) com uma taxa de superação de 92,9% (13 metas em 14), a Direção de Recursos Humanos (DRH) com 86,7% (13 metas em 15) e a Central de Compras na Saúde (CCS) com 80% (8 metas em 10) de metas superadas.

Relativamente ao estado de cumprimento das metas, observamos que a Unidade de Auditoria e Prevenção da Fraude (AUDIT), apresenta uma taxa de 55,6% de metas cumpridas (5 metas cumpridas em 9), seguindo-se a Direção de Administração Geral (DAG) com uma taxa de 53,8% (7 metas cumpridas em 13).

Quanto ao estado Não cumpre, o Centro de Controlo de Monitorização do SNS (CCMSNS) apresentou 9 metas não cumpridas, num total de 16 metas, correspondendo a uma taxa de não cumprimento de 56,3%, seguindo-se a Direção financeira (DF) com 2 metas não cumpridas, num universo de 4, correspondendo a uma taxa de 50%

Para melhor análise do estado geral das metas inerentes ao PAO 2022, segue, em anexo ao presente documento (Anexo I), a identificação das metas e o respetivo estado de execução até final do 4.º trimestre.

2.3.2. ESTADO DAS METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4

No que respeita ao estado das metas por objetivo estratégico, o gráfico 5 apresenta a sua evolução, no término do quarto trimestre, pelos 6 Objetivos Estratégicos:

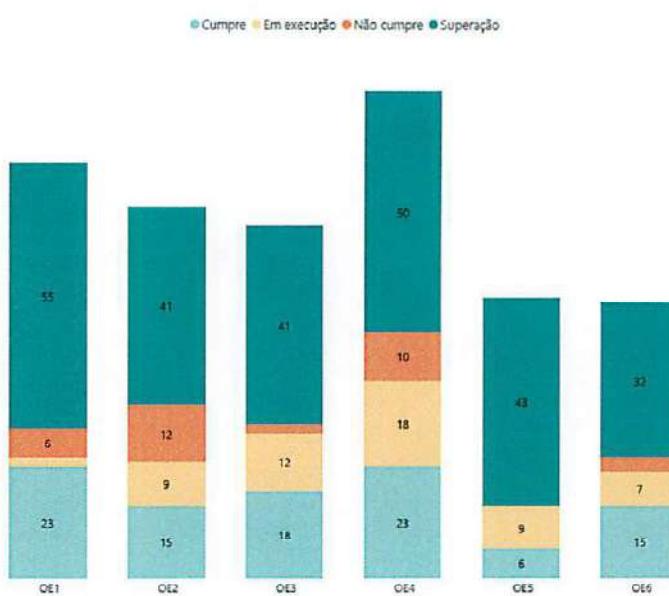


Gráfico 5 – Metas por Objetivo Estratégico em T4

Recordando que um OOP e respetivas metas podem estar a contribuir para mais do que um OE (conforme gráfico 2 do ponto 2.2.1), procedemos à seguinte análise:

Do total de metas, é notória a prevalência no OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS e no OE1 – Capacitar a SPMS e as Pessoas, os quais registaram 101 e 86 metas, respetivamente.

De acordo com o gráfico 5, concluímos que:

- OE1 – Capacitar a SPMS e as pessoas, compreende um total de 86 metas. Destas metas, 90,7% (n=78) foram atingidas, (das quais 26,7% (n = 23) foram cumpridas e 64% (n = 55) foram superadas); 2,3% (n= 2) encontram-se em execução e 7% (n=6) não foram cumpridas;
- OE2 – Garantir a oferta e a qualidade de produtos e serviços criando valor no SNS, observa 77 metas das quais 72,7% (n = 56) foram atingidas (das quais 19,5% (n = 15) foram cumpridas e 53,2% (n = 41) foram superadas); 11,7% (n= 9) encontram-se em execução e 15,6% (n= 12) não foram cumpridas;
- OE3 – Acelerar a inovação e a transformação digital da SPMS e do SNS, totaliza 73 metas. Destas metas 80,8% (n = 59) foram atingidas (das quais 24,7% (n = 18) foram cumpridas e 56,2% (n =

41) foram superadas); 16,4% (n=12) encontram-se em execução e 2,7% (n=2) não foram cumpridas;

- OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS, apresenta um total de 101 metas, das quais 72,3% (n = 73) foram atingidas, ou seja, 22,8% (n = 23) cumprem e 49,5% (n = 50) superam. Entre as restantes metas, 17,8% (n = 18) encontram-se em execução, sendo de referir que 9,9% (10) não foram cumpridas;
- OE5 – Promover a capacitação e o *empowerment* do cidadão e dos profissionais de saúde do SNS, integra um total de 58 metas, das quais 84,5% (n=49) foram atingidas, sendo que 10,3% (n=6) foram cumpridas e 74,1% (n=43) superaram; 15,5% (n=9) ficaram em execução;
- OE6 – Reforçar o posicionamento da SPMS na comunidade através da rede colaborativa, engloba um total de 57 metas, das quais 82,5% (n=47) foram atingidas, sendo que 26,3% (n=15) apresentam-se como cumpridas e 56,1% (n = 32) superadas; 12,3% (n=7) ficaram em execução e 5,3% (n=3) não foram cumpridas;

2.3.3 ESTADO GERAL DAS ATIVIDADES EM T4

Na figura 3 observa-se o desempenho global da SPMS, atendendo à evolução do estado de execução de todas as atividades previstas no PAO 2022, sendo que, no final do quarto trimestre de 2022, a respetiva taxa média de execução correspondia a 84,42%.

Da análise à figura 3, podemos verificar que, do total de atividades inscritas no PAO 2022 (n = 385), cerca de 81% (n = 312) já se encontravam concluídas; 7,8% (n = 30) estavam em curso e 11,2% das atividades (n = 43) não foram iniciadas.

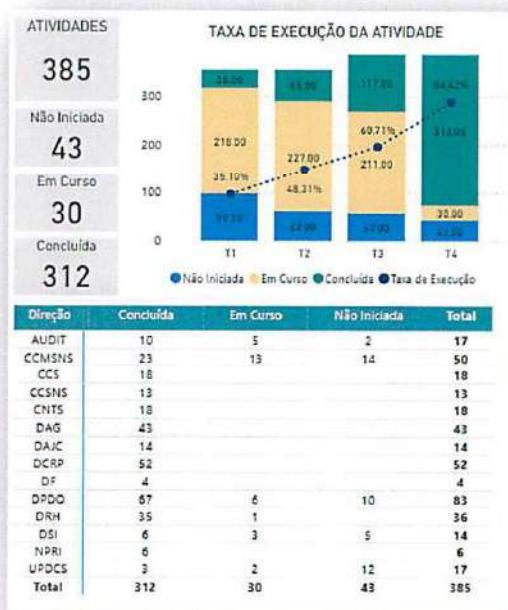


Figura 2 - Estado Geral das Atividades a T4

2.3.4 ESTADO DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4

Terminado o 4.º trimestre do ano, importa aferir a taxa média de execução/conclusão das atividades associadas a cada OE:

- O OE5 foi o que apresentou a maior taxa de execução de atividades, com 96,01%;
- Seguiu-se o OE1 com 94,08% de taxa de execução/conclusão das atividades;
- Posteriormente o OE6 apresentou uma taxa de execução, com 92,65% de execução/conclusão das atividades;
- O OE3 apresenta-se com 90,98% de taxa de execução/conclusão das atividades;
- Segue-se o OE2 com 86,43%;
- Por último, o OE4, com 86,12% de taxa de execução/conclusão das atividades.



Gráfico 6 - Taxa de Execução das atividades em T4

No seguimento do acima referido, será apresentada uma análise ao estado do peso das atividades associadas a cada OE no 4º trimestre do PAO 2022:

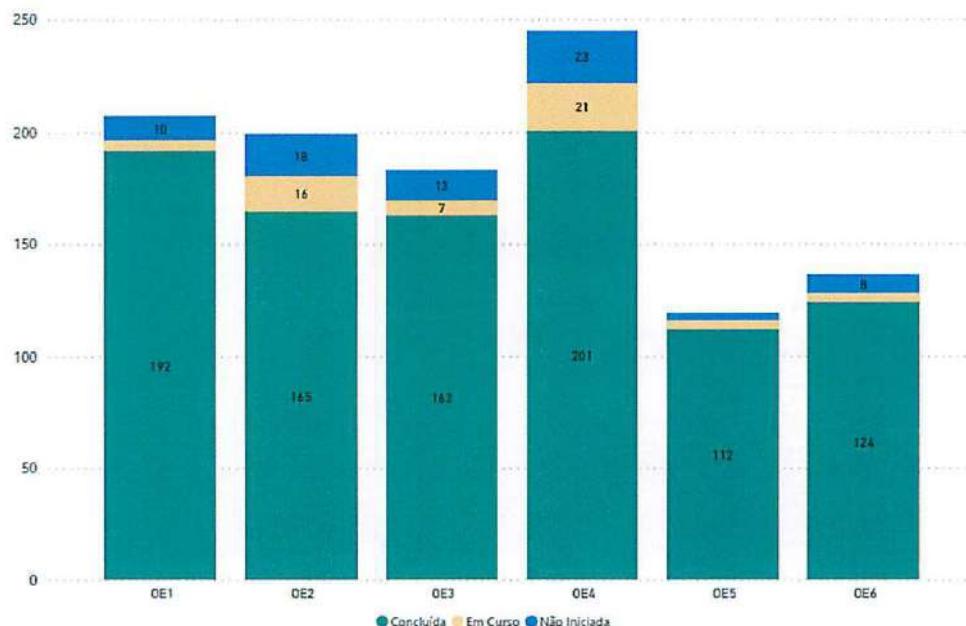


Gráfico 7 - Estado das Atividades por Objetivo Estratégico em T4

Observando o gráfico 7, concluímos que:

- OE1 – Capacitar a SPMS e os as pessoas contempla um total de 207 atividades, das quais 92,8% (n=192) foram concluídas; 2,4% (n=5) encontram-se em curso e 4,8% (n=10) não foram iniciadas;
- OE2 – Garantir a oferta e a qualidade de produtos e serviços criando valor no SNS, regista 199 atividades, das quais 82,9% (n=165) encontram-se concluídas; 8% (n=16) em curso e 9% (n=18) não foram iniciadas;
- OE3 – Acelerar a inovação e a transformação digital da SPMS e do SNS, totaliza 183 atividades, das quais 89,1% (n=163) foram concluídas; 3,8% (n=7) encontram-se a decorrer e 7 % (n=13) não foram iniciadas;
- OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS, verifica um total de 245 atividades, das quais 82% (n=201) encontram-se concluídas; 8,6% (n=21) estão em curso e 9,4% (n=23) não foram iniciadas;
- OE5 – Promover a capacitação e o empowerment do cidadão e dos profissionais de saúde do SNS, integra um total de 119 atividades, das quais 94,1% (n=112) estão concluídas; 3,4% (n=4) estão em curso e 2,5% (n=3) não foram iniciadas;
- OE6 – Reforçar o posicionamento da SPMS na comunidade através da rede colaborativa, constitui um total de 136 atividades, das quais 91,2% (n= 124) encontram-se concluídas; 2,9% (n=4) estão em curso e 5,9% (n=8) não foram iniciadas.

Para melhor análise ao estado geral das atividades inerentes ao PAO 2022, segue, em anexo ao presente documento (Anexo II), um mapeamento da totalidade das atividades e o respetivo estado das mesmas no final do 4º trimestre.

Iniciativas realizados no 4º trimestre do ano

Adicionalmente, elencam-se, em seguida, outras iniciativas realizadas que, nesse período, assumiram elevado impacto no setor da saúde, assim como no desempenho e reconhecimento nacional e internacional da SPMS.

- **Acordos-Quadro**
 - A SPMS procedeu à publicação do Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro 2022/19 – Medicamentos antipsicóticos, anestésicos e relaxantes musculares, que entrou em vigor no dia 5 de outubro.
 - A SPMS procedeu à publicação do Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro 2022/208 – Lentes Intraoculares e Terapêuticas, com entrada em vigor no dia 13 de outubro.
 - A SPMS publicou o Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro CP 2022/79 – Ligaduras Terapêuticas e de Fixação e Dispositivos de Imobilização, que entrou em vigor no dia 29 de outubro.

- A SPMS procedeu à publicação do Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-quadro CP 2022/81 – Pensos, Adesivos e outro Material para Penso na área da Saúde, tendo o mesmo entrado em vigor no dia 29 de outubro.
 - A SPMS, EPE lançou, no dia 7 de novembro, o Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro 173/2022 – Medicamentos Diversos.
 - A SPMS, EPE publicou, no dia 11 de novembro, o Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro com a referência CP 2022/58 para fornecimento de medicamentos para doenças lisossomais de sobrecarga, na área da saúde.
 - O Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro 87/2022 – Para fornecimento de material de uso único para bloco operatório na área da saúde foi publicado pela SPMS no dia 9 de novembro.
 - O Concurso Público para a formação do Acordo-Quadro 195/2022 – Para prestação de serviços de dispensadores de água na área da saúde foi publicado pela SPMS, EPE em Diário da República Eletrónico (DRE) e no Jornal Oficial da União Europeia (JOUE), no dia 16 de novembro.
 - A SPMS, EPE procedeu à publicação do Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro 2022/55 para fornecimento de medicamentos diversos, tendo o mesmo entrado em vigor no dia 22 de novembro.
 - A SPMS, EPE procedeu à publicação do Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-quadro CP 2022/89 – Material para Tratamento do Pé Diabético, tendo o mesmo entrado em vigor no dia 6 de dezembro.
 - A SPMS, EPE publicou, no dia 19 de dezembro, o Concurso Público Internacional para a formação do Acordo-Quadro com a referência 131/2022, para prestação de serviços de Cuidados Técnicos Respiratórios Domiciliários, na área da saúde.
- Inovação e desenvolvimento de produtos e serviços:
 - A partir de outubro, a teleconsulta de Cardiologia passou a funcionar com regularidade no Centro Hospitalar de Entre Douro e Vouga, com plataforma desenvolvida e disponibilizada pela SPMS: Live.
 - A SPMS promoveu o alargamento da rede de Balcões SNS 24, contribuindo, desta forma para a aproximação do cidadão do SNS, através da criação de condições para que todos os cidadãos, independentemente do seu grau de literacia digital, possam, de forma equitativa, usufruir dos serviços digitais propostos pelo SNS. Neste sentido, destacam-se:
 - A inauguração de 14 novos Balcões SNS 24 no concelho de Paredes, Distrito do Porto.
 - Assinatura de Protocolo entre a SPMS e a Agência para a Modernização Administrativa (AMA), no âmbito do projeto Balcão SNS 24 – Espaço Cidadão, permitindo a instalação de mais de 90 Balcões SNS 24.

- Assinatura, no dia 13 de dezembro, de um protocolo, no âmbito do Balcão SNS 24, entre a SPMS, a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo (ARS-LVT), os agrupamentos de centros de Saúde (ACES) da Lezíria e as juntas de freguesia do município de Santarém, permitindo a instalação de 14 Balcões SNS 24.
- Inauguração, no dia 14 de dezembro, dos dois primeiros Balcões SNS 24 no concelho de Mourão, na região do Alentejo.
- A SPMS apresentou, no dia 25 de outubro, o novo portal do SNS 24, mais intuitivo, acessível e mais apelativo para o cidadão.
- 2022 representa o ano com o maior número de atendimentos de sempre da Linha SNS 24, superando mais de 9 milhões de chamadas. A app registou até à data mais de 8 milhões de downloads e o Portal SNS 24 contou, só este ano, com mais de 27 milhões de utilizadores.
- **Iniciativas e reconhecimento no contexto nacional e internacional:**
 - Participação da SPMS no evento organizado pela DGS no dia 7 de outubro no âmbito da comemoração dos 57 anos do programa Nacional de Vacinação (PNV).
 - Participação da SPMS na cerimónia de abertura do XXIV Congresso Português de Reumatologia, no dia 12 de outubro.
 - Participação da SPMS no 13º Encontro Nacional das USF-NA, no dia 14 de outubro, em Braga, cuja temática central da sessão foi o “Processo Clínico Eletrónico Único”
 - Participação da SPMS no evento IQVIA Cliente Forum 2022, no painel de debate subordinado ao tema “contributo do European Health Data Space para a sustentabilidade na saúde”, que decorreu no dia 18 de outubro, em Cascais.
 - A SPMS recebeu Menção Honrosa “Prémio Saúde Sustentável” pelo projeto SARA – Sistema de Atendimento e Resposta Ágil nos Cuidados de Saúde Primários, no dia 12 de outubro.
 - No dia 19 de outubro, A SPMS venceu os Prémios ACEPI Navegantes XXI com a App SNS 24, na categoria “Melhor Projeto Digital Administração Pública Central” e com a App Telemonit SNS 24, na categoria “Melhor Inovação e Revelação Digital”.
 - No dia 21 de outubro, a App SNS 24, desenvolvida pela SPMS, foi distinguida com a Menção Honrosa “Healthcare Excellence, na cerimónia de entrega de prémios da 11ª Conferência de Valor: “Hospitais Verdes e Sustentabilidade”, realizada na Figueira da Foz.
 - O Prémio Transformação Digital 2022 foi atribuído ao projeto “Exames Sem Papel”, na categoria “Promoção da Sociedade mais Inovadora e Digital”, na 2ª edição desta iniciativa promovida pela APDSI – Associação para a Promoção e Desenvolvimento da Sociedade da Informação. A app SNS 24 foi reconhecida com uma menção honrosa na categoria “Proximidade com o Cidadão e Sociedade mais Inclusiva”.

- A SPMS recebeu, no dia 29 de novembro, menção honrosa “Iscte Políticas Públicas 2022” para os projetos App SNS 24 e Balcão SNS 24 na categoria “Administração Pública Central”.
 - Portugal, através da SPMS, coordenou o X-eHealth, uma ação de colaboração entre 22 Estados-Membros da União Europeia (EU) que prevê a ampliação da troca de registos eletrónicos de saúde numa estrutura comum. No âmbito do encerramento o X-eHealth, realizou-se, no dia 26 de outubro, o evento “2nd X-eHealth Innovation Day”, no Centro Cultural de Belém.
 - A SPMS promoveu uma Reunião do Grupo de Trabalho PRR sobre os sistemas de informação dirigidos aos profissionais de saúde e para o cidadão. Esta reunião teve dois momentos, com as ordens profissionais e com as associações de doentes, nos dias 20 e 21 de outubro, respetivamente, nas instalações da SPMS em Lisboa.
 - No dia 27 de outubro, a SPMS recebeu, em Lisboa, uma comitiva do Ministério da Saúde do Azerbaijão para uma visita técnica sobre sistemas de informação, designadamente sobre o sistema de resposta português a emergências de saúde pública.
 - A SPMS foi uma das 22 organizações nacionais desafiadas pela Microsoft para participar no primeiro encontro de Chief Data Officers, designado “CDO Council”, que decorreu em Lisboa.
 - No âmbito da cooperação em saúde digital na União Europeia (UE), a SPMS participou como representante nacional na 22ª Reunião de Alto Nível da eHealth Network, que decorreu no dia 7 de novembro, em Bruxelas.
 - A SPMS participou na 8ª edição do Programa Gilead GÉNESE que decorreu na fundação Champalimaud, em Lisboa, no dia 8 de novembro.
 - Apresentação dos projetos da SPMS na UNITE Global Summit 2022, evento internacional, que contou com personalidades de diferentes países que se reuniram na Assembleia da República para falar de saúde digital, no dia 6 de dezembro.
- Iniciativas e participação da SPMS em eventos no âmbito da transformação digital na Saúde:
 - A SPMS promoveu, em 2022, um conjunto de sessões integradas no eHealth Summit Portugal:
 - eHealth Sessions 1: decorreu no dia 25 de outubro, no Centro Cultural de Belém, e abordou os desafios e as oportunidades da telessaúde para o cidadão, a acessibilidade no SNS, a inclusão de pessoas portadoras de deficiência, o SNS 24 omnicanal. Entre outras temáticas debatidas em diferentes painéis por especialistas nacionais.
 - eHealth Sessions 2: decorreu no dia 25 de novembro, na Fundação Eng. António de Almeida, no Porto, centrando-se na temática significativamente relevante para a Saúde: Dados.

- eHealth Sessions 3: decorreu no dia 28 de dezembro, no Palácio de D. Manuel, em Évora, para debater questões relacionadas com as infraestruturas tecnológicas.
- A SPMS participou em mais uma iniciativa do Roteiro INCoDe.2030 – Capacitação Digital, tendo dinamizado um dos workshops sobre o SNS 24 dirigido ao cidadão comum e a profissionais de saúde.
- A SPMS participou na sessão de discussão que juntou os principais organismos responsáveis pela reforma digital do Estado, onde foram debatidos os principais desafios da transformação digital e as medidas a implementar, no dia 8 novembro, em Lisboa, numa iniciativa promovida pela consultora Axians e o Jornal Expresso.
- A SPMS participou na conferência “Transformação Digital na Saúde e Sistemas de Informação”, inserida no Congresso Nacional da Ordem dos Médicos, no dia 11 de novembro.

2.3.5 ANÁLISE DA TAXA DE CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O gráfico infra permite-nos observar a taxa de cumprimento dos OE definidos para o triénio de 2020-2022, à data de 31 de dezembro de 2022:

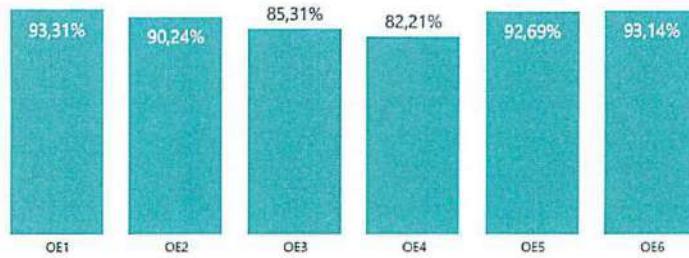


Gráfico 8 - Taxa de cumprimento dos Objetivos Estratégicos em T4

Da sua análise, constata-se que:

- O OE1 é aquele que apresenta a maior taxa de execução, com 93,31%;
- Seguido do OE6, com 93,14% de execução;
- O OE5 apresenta uma taxa de execução de 92,69%;
- O OE2 apresenta uma taxa de execução de 90,24%;
- O OE3 apresenta uma percentagem de execução concluída de 85,31%;
- E, finalizando, o OE4 regista 82,21% de taxa de execução.

Perante estes dados, concluímos que a taxa global de cumprimento, no quarto trimestre de 2022, é de 89,5%.

3

EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO – 4º Trimestre

3.1 Análise Orçamental Global

No quadro seguinte apresenta-se a evolução da Empresa em termos dos principais indicadores de execução orçamental com destaque para os pagamentos e recebimentos e respetivo saldo orçamental.

Resumo da execução orçamental				
Principais agregados	DEZ - 2021	dez-2022	Variação	%
Previsões Corrigidas	171 898 730,61 €	411 734 175,15 €	248 978 241,15 €	145%
Receitas Liquidadas	130 816 203,25 €	107 415 927,06 €	26 358 036,11 €	20%
Liquidações anuladas	43 719 514,40 €	10 049 861,75 €	8 979 117,56 €	21%
Receitas Cobradas Brutas sem saldo	122 315 044,42 €	89 624 030,06 €	8 760 653,64 €	7%
Dotações corrigidas	171 898 730,61 €	411 734 175,15 €	248 978 241,15 €	145%
Cativos ou congelamentos	629 456,00 €	921 960,00 €	- 107 496,00 €	-17%
Compromissos	84 485 424,58 €	129 710 592,34 €	43 976 688,74 €	52%
Obrigações	83 928 273,90 €	90 119 459,01 €	38 666 784,62 €	46%
Saldo de gerência anterior	8 636 891,61 €	5 325 619,15 €	5 325 619,15 €	0%
Reembolsos e restituições	42 632 780,21 €	67 098,79 €	67 098,79 €	0%
Receitas Cobradas Líquidas total (inclui saldo)	88 319 155,82 €	94 882 550,42 €	14 019 174,00 €	16%
Despesas Pagas Líquidas de Reposições	82 993 536,67 €	89 601 048,74 €	50 548 619,82 €	61%
Saldo	5 325 619,15 €	5 281 501,68 €	- 36 529 445,82 €	-686%
Outros indicadores				
	DEZ - 2021	dez-2022	Variação	%
Receita por cobrar no início	2 751 529,74 €	1 529 062,77 €	- 1 222 466,97 €	-44%
Receita por cobrar no final	1 529 062,77 €	3 945 478,87 €	2 070 178,79 €	135%
Saldo de compromissos	557 150,68 €	39 591 133,33 €	5 309 904,12 €	953%
Obrigações por pagar	934 737,23 €	518 410,27 €	- 11 881 835,20 €	-1271%

Tabela 2 – Resumo da execução orçamental

A execução orçamental a dezembro de 2022 apresenta um total de recebimentos de 94.882.550,42³ € e um total de pagamentos⁴ de 89.601.048,74€, gerando um saldo orçamental de 5.281.501,68€. O montante da dívida em contabilidade orçamental⁵ é de 518.410,27€.

³ O montante total de recebimentos corresponde às “Receitas Cobradas Líquidas” e inclui a linha “Receitas Cobradas Brutas sem saldo” somada com a linha “saldo de gerência anterior” e descontado da linha “Reembolsos e restituições”.

⁴ Correspondente ao total das “Despesas pagas Líquidas de Reposições”.

⁵ Correspondente ao total das “Obrigações por pagar”



Principais agregados	Execução orçamental DE222											Total	
	FF: 316	FF: 319	FF: 411	FF: 411	FF: 482	FF: 483	FF: 488	FF: 511	FF: 513	FF: 521	FF: 522		
Recebimentos	1 951 265,17 €	47 215 300,01 €	271 003,34 €	307 586,72 €	15 152 289,25 €	854 388,50 €	23 645 235,72 €	2 648 422,37 €	1 469 802,49 €	1 050 102,99 €	51 354,80 €	94 882 550,42 €	
Pagamentos	982 130,26 €	44 501 011,01 €	253 102,14 €	320 490,44 €	15 152 289,25 €	- €	23 624 416,85 €	2 504 152,68 €	1 438 668,97 €	520 205,51 €	52 895,30 €	89 001 043,74 €	
Saldo	969 134,91 €	2 713 349,02 €	17 903,20 €	96,28 €	2,91 €	- €	854 388,50 €	20 808,87 €	144 209,49 €	31 133,52 €	529 957,48 €	459,50 €	5 281 501,68 €

Tabela 3 – Execução orçamental por fonte de financiamento

A análise do quadro do saldo por fonte de financiamento acima evidencia um equilíbrio entre recebimentos e pagamentos em todas as fontes de financiamento.

3.1.1 EXECUÇÃO DA RECEITA COM REFERÊNCIA A 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Fonte Agrup. Designação	Previsões Corrigidas	Rec. Por cobr. Início do ano	Reservas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Reembolsos e restituições	Cobrada Líquida ano anterior	Cobrada Líquida ano atual	Receita cobrada líquida	Rec. por cobrar final do ano	Grau (%)	Un: euro
											[11] = [9]/[10]
3.1.6 R16.01 SALDO DE GERÊNCIA	1 951 265,17 €	- €	1 951 265,17 €	- €	- €	- €	- €	1 951 265,17 €	- €	- €	100,0%
3.1.9 R06.03 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	50 875 877,00 €	- €	47 125 192,70 €	- €	- €	- €	- €	47 125 192,20 €	47 135 192,20 €	- €	92,6%
3.1.9 R08.01 OUTRAS	1 650,00 €	- €	1 657,50 €	- €	- €	- €	- €	1 657,50 €	1 657,50 €	- €	100,0%
3.1.9 R15.01 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	78 511,00 €	- €	78 510,83 €	- €	- €	- €	- €	78 510,33 €	78 510,33 €	- €	100,0%
4.1.1 R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	500 214,00 €	- €	271 003,34 €	- €	- €	- €	- €	271 003,34 €	271 003,34 €	- €	54,2%
4.1.1 R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	2 327 013,00 €	- €	320 586,72 €	- €	- €	- €	- €	320 586,72 €	320 586,72 €	- €	13,8%
4.8.2 R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	612 740,00 €	- €	303 981,83 €	7 031,75 €	45 611,04 €	- €	- €	296 390,08 €	250 679,04 €	- €	40,9%
4.8.3 R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	314 879 990,00 €	- €	35 152 289,25 €	- €	- €	- €	- €	15 152 289,25 €	15 152 289,25 €	- €	4,8%
5.1.1 R16.01 SALDO DE GERÊNCIA	854 388,50 €	- €	854 388,50 €	- €	- €	- €	- €	854 388,50 €	854 388,50 €	- €	100,0%
5.1.1 R07.02 SERVIÇOS	29 884 232,00 €	1 074 240,71 €	36 188 662,97 €	9 939 932,52 €	- €	- €	1 074 240,71 €	22 387 387,16 €	28 461 422,89 €	3 857 281,20 €	78,5%
5.1.1 R15.01 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	183 608,00 €	- €	183 100,84 €	- €	- €	- €	- €	183 007,83 €	183 607,83 €	- €	100,0%
5.1.3 R07.02 SERVIÇOS	6 924 265,05 €	384 910,55 €	2 405 461,34 €	102 177,48 €	21 487,75 €	350 130,83 €	2 249 617,00 €	2 578 510,38 €	88 195,58 €	- €	31,2%
5.1.3 R09.04 VENDA DE BENS DE INVESTIMENTO	69 912,00 €	69 912,00 €	- €	- €	- €	69 912,00 €	- €	69 912,00 €	- €	- €	100,0%
5.2.1 R16.01 SALDO DE GERÊNCIA	1 469 802,49 €	- €	1 469 802,49 €	- €	- €	- €	- €	1 469 802,49 €	1 469 802,49 €	- €	100,0%
5.2.2 R16.01 SALDO DE GERÊNCIA	1 050 162,99 €	- €	1 050 162,99 €	- €	- €	- €	- €	1 050 162,99 €	1 050 162,99 €	- €	100,0%
5.2.3 R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	70 528,00 €	- €	53 354,80 €	- €	- €	- €	- €	53 354,80 €	53 354,80 €	- €	75,7%
TOTAL OPERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	411 714 171,15 €	1 529 062,77 €	107 415 927,06 €	10 049 661,75 €	67 018,79 €	1 494 282,95 €	93 455 386,26 €	94 882 550,42 €	3 945 478,87 €	23,0%	

Tabela 4 – Execução orçamental da receita por subagrupamento

O grau de execução orçamental da receita ascendeu a 23%, essencialmente devido à execução das transferências correntes da fonte 319 (92,6%) e à execução do contrato programa com a ACSS da fonte 511 (78,5%).

No 4º trimestre de 2022, o grau de execução orçamental da receita é inferior ao esperado em virtude da fraca execução no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (4,8%).

No quadro seguinte apresenta-se a evolução da receita nos últimos três anos com referência ao mês de dezembro.

Receita	DEZ - 2020	DEZ - 2021	DEZ - 2022	(Unid Monetária: Euros)
				Valor Orçamentado
Valor Orçamentado	98 406 534,40 €	171 898 730,61 €	411 734 175,15 €	Valor Executado
Valor Executado	79 949 059,68 €	88 319 155,82 €	94 882 550,42 €	Grau de Execução
	81%	51%	23%	

Tabela 5 – Evolução da execução do orçamento da receita



Gráfico 9 – Evolução do grau de execução da receita

Em relação à receita proveniente do Orçamento do Estado salienta-se o recebimento dos duodécimos das transferências de Receitas Gerais provenientes do OE, no montante de cerca de 24M€ e o recebimento proveniente do CCSNS24 no montante de cerca de 21,6M€. Ainda ao nível da receita salienta-se o recebimento proveniente do contrato programa com a ACSS, no montante de 23,4M€.

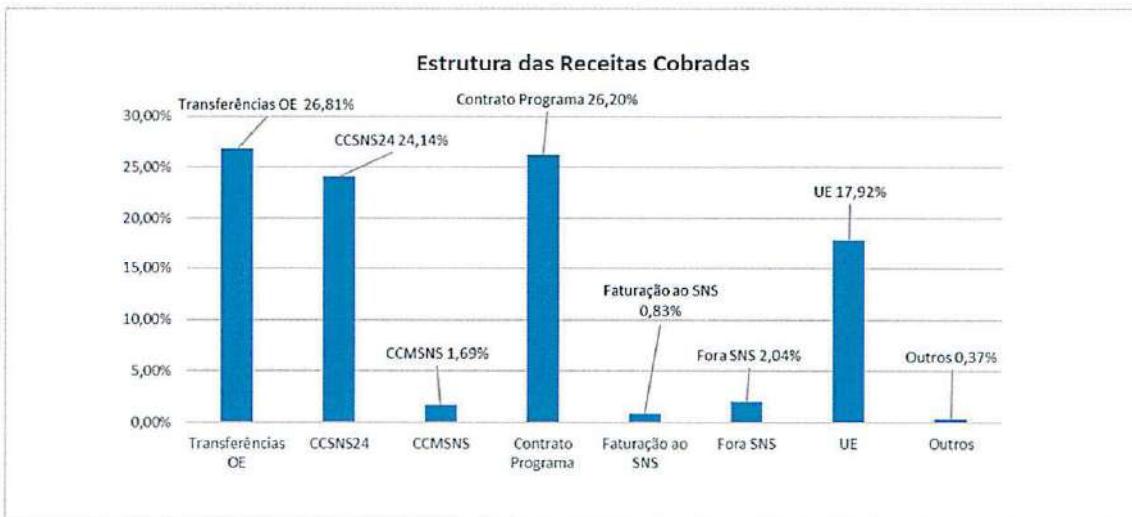


Gráfico 10 – Estrutura das receitas cobradas

No quadro seguinte apresenta-se o detalhe da execução da receita (excluindo os saldos provenientes de anos anteriores):

Mês: dez-2022		Resumo da execução da receita - Comparação com o esperado						(Unid Monetária: Euros)
F.F. Económica	Fontes de Receita	Previsão Corrigida	Saldo de 2021	Liquidação	Cobrança	Grau de ex. (%)		
3.1.9 06.03.07.A0	Tr. correntes ACSS OE - Manutenção Sistemas em Contínuo	24 901 033,00 €	- €	24 000 000,00 €	24 000 000,00 €	96%		
3.1.9 06.03.07.B0	Transferências correntes ACSS CC - SNS24	23 581 950,00 €	- €	21 620 217,49 €	21 620 217,49 €	92%		
3.1.9 06.03.07.C0	Transferências correntes ACSS - CCMNS	2 392 894,00 €	- €	1 514 974,71 €	1 514 974,71 €	63%		
3.1.9 08.01.99	Outras	1 658,00 €	- €	1 657,50 €	1 657,50 €	100%		
3.1.9 15.01.01	Reposições não abatidas aos pagamentos	78 511,00 €	- €	78 510,33 €	78 510,33 €	100%		
4.1.1 06.09.01	Projetos SAMA FEDER	500 214,00 €	- €	271 003,34 €	271 003,34 €	54%		
4.4.1 06.09.01	Projetos SAMA FSE	2 327 013,00 €	- €	320 586,72 €	320 586,72 €	14%		
4.8.2 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	612 740,00 €	- €	250 679,04 €	250 679,04 €	41%		
4.8.3 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	314 879 998,00 €	- €	15 152 289,25 €	15 152 289,25 €	5%		
5.1.1 07.02.99.A0.01	Contrato-Programa com a ACSS - Projetos em Desenvolvimento	24 131 613,00 €	1 074 240,73 €	26 244 670,45 €	23 461 627,89 €	97%		
5.1.1 07.02.99.A0.02	Contrato-Programa com a ACSS - Iniciativas Covid19	5 752 619,00 €	- €	- €	- €	0%		
5.1.1 15.01.01	Reposições não abatidas aos pagamentos	183 608,00 €		183 607,83 €	183 607,83 €	100%		
5.4.1 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	70 528,00 €	- €	53 354,80 €	53 354,80 €	76%		
5.1.3 07.02.99.B0	Faturação SNS	681 746,00 €	33 397,16 €	591 442,54 €	747 342,61 €	110%		
5.1.3 07.02.99.C0	Faturação outras entidades	6 242 519,00 €	351 512,89 €	1 690 353,37 €	1 831 167,77 €	29%		
5.1.3 09.04.03	Venda de bens de investimento	69 912,00 €	69 911,99 €	- €	69 911,99 €	100%		
Total		406 408 556,00 €	1 529 062,77 €	91 973 347,37 €	89 556 931,27 €	22%		

Tabela 6 – Detalhe da execução da receita

3.1.2 EXECUÇÃO DA DESPESA COM REFERÊNCIA A 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Mapa de controlo da execução orçamental da despesa por subagrupo - SPMS									
DEZEMBRO 2022	Dotações corrigidas	Caixas ou conselhos	Dotações liquidadas	Compromissos Assumidos	Despesa Paga	Dotação Não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
Fest. II Agrup. Designação	[1]	[2]	[3]=[1]-[2]	[4]	[5]	[6]	[7]=[3]-[4]-[5]	[8]=[1]-[3]-[6]-[7]	[9]=[1]-[6]-[8]
3.1.6 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	1 951 265,17 €	- €	1 951 265,17 €	1 537 185,27 €	982 130,26 €	414 099,90 €	969 134,91 €	555 035,01 €	50,3%
3.1.9 D01.01 REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	9 028 791,00 €	- €	9 028 791,00 €	9 025 826,26 €	8 810 997,08 €	2 954,74 €	217 793,92 €	214 029,18 €	97,6%
3.1.9 D01.02 ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	291 315,00 €	- €	291 315,00 €	289 565,83 €	279 965,00 €	1 749,17 €	11 349,97 €	9 600,80 €	98,1%
3.1.9 D01.03 SEGURANÇA SOCIAL	2 141 762,00 €	- €	2 141 762,00 €	2 003 599,32 €	1 839 946,04 €	128 252,66 €	301 811,96 €	163 563,28 €	85,8%
3.1.9 D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	69 468,00 €	- €	69 468,00 €	55 206,21 €	45 083,03 €	14 261,79 €	24 384,97 €	10 121,18 €	64,9%
3.1.9 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	39 345 046,00 €	- €	39 345 046,00 €	38 774 192,29 €	33 487 656,43 €	570 851,71 €	5 857 389,57 €	5 286 535,86 €	85,1%
3.1.9 D06.02 DIVERSAS	45 600,00 €	- €	45 600,00 €	37 497,42 €	31 993,30 €	13 101,56 €	13 605,50 €	498,92 €	70,2%
3.1.9 D07.01 INVESTIMENTOS	34 051,00 €	- €	34 051,00 €	9 249,90 €	6 369,50 €	24 814,10 €	27 691,10 €	2 880,00 €	18,7%
4.1.1 D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	42 000,00 €	- €	42 000,00 €	33 914,77 €	33 914,77 €	8 085,23 €	8 085,23 €	- €	80,7%
4.1.1 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	458 214,00 €	- €	458 214,00 €	269 728,64 €	219 187,37 €	192 485,74 €	239 026,65 €	46 540,89 €	47,8%
4.1.1 D02.03 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	2 323 013,00 €	- €	2 323 013,00 €	481 044,92 €	318 870,84 €	1 841 968,08 €	2 004 142,16 €	162 174,08 €	13,7%
4.1.1 D07.01 INVESTIMENTOS	4 000,00 €	- €	4 000,00 €	2 273,70 €	1 619,60 €	1 726,50 €	2 380,40 €	654,10 €	40,5%
4.8.2 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	609 460,00 €	- €	609 460,00 €	264 710,77 €	247 404,65 €	344 749,23 €	362 055,35 €	17 306,12 €	40,6%
4.8.2 D06.02 DIVERSAS	3 280,00 €	- €	3 280,00 €	3 271,48 €	3 271,48 €	8,52 €	8,52 €	- €	99,7%
4.8.3 D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	73 000,00 €	- €	73 000,00 €	74 849,50 €	- €	104,20 €	75 000,00 €	74 545,50 €	0,0%
4.8.3 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	159 666 896,00 €	- €	159 666 896,00 €	29 640 433,60 €	1 214 000,25 €	130 026 462,40 €	158 452 695,75 €	28 426 433,35 €	0,8%
4.8.3 D07.01 INVESTIMENTOS	155 138 102,00 €	- €	155 138 102,00 €	15 414 477,19 €	13 938 289,00 €	139 723 624,81 €	141 199 812,00 €	1 476 188,19 €	9,0%
4.8.8 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	854 388,50 €	- €	854 388,50 €	- €	- €	854 388,50 €	854 388,50 €	- €	0,0%
5.1.1 D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	25 000,00 €	- €	25 000,00 €	25 795,33 €	18 438,01 €	204,67 €	7 561,99 €	7 557,32 €	70,9%
5.1.1 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	24 716 756,00 €	- €	24 716 756,00 €	21 934 016,30 €	19 389 064,89 €	2 782 739,70 €	5 327 691,11 €	2 544 951,41 €	78,4%
5.1.1 D06.02 DIVERSAS	2 393 985,00 €	- €	2 392 960,00 €	1 472 025,00 €	1 326 864,43 €	145 160,57 €	145 160,57 €	- €	99,1%
5.1.1 D07.01 INVESTIMENTOS	2 931 099,00 €	- €	2 931 099,00 €	2 913 078,25 €	2 890 059,52 €	17 220,75 €	41 029,48 €	29 818,73 €	98,6%
5.1.3 D03.01 AQUISIÇÃO DE BENS	861 025,00 €	- €	861 025,00 €	647 016,16 €	466 374,81 €	214 008,80 €	364 450,37 €	150 641,53 €	57,6%
5.1.3 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	5 883 152,00 €	- €	5 883 152,00 €	2 382 253,89 €	2 097 778,25 €	3 500 898,11 €	3 875 373,75 €	374 475,64 €	34,1%
5.1.3 D07.01 INVESTIMENTOS	250 000,00 €	- €	250 000,00 €	- €	- €	250 000,00 €	250 000,00 €	- €	0,0%
S.2.1 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	1 489 802,49 €	- €	1 489 802,49 €	1 489 802,00 €	1 438 068,77 €	0,49 €	31 133,02 €	31 133,02 €	97,9%
S.2.2 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	1 050 162,99 €	- €	1 050 162,99 €	1 050 162,99 €	520 205,51 €	- €	529 957,48 €	529 957,48 €	49,5%
S.2.4 D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	70 528,00 €	- €	70 528,00 €	52 895,30 €	52 895,30 €	17 632,70 €	17 632,70 €	- €	75,0%
TOTAL OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	411 734 175,35 €	921 960,00 €	410 812 215,15 €	129 710 592,84 €	89 601 048,74 €	281 101 622,81 €	321 211 166,41 €	40 109 543,60 €	21,8%

Tabela 7 - Execução orçamental da despesa por subagrupamento

A execução da despesa evidencia um grau de execução de 21,8%, o que significa que o nível de execução da despesa está equilibrado face ao nível de execução da receita.

O baixo grau de execução da despesa é explicado pela fraca execução da despesa em relação ao Plano de Recuperação e Resiliência.

No quadro seguinte apresenta-se a evolução da despesa nos últimos três anos, com referência ao mês de dezembro.

Despesa	DEZ - 2020	DEZ - 2021	DEZ - 2022	(Unid Monetária: Euros)
Valor Orçamentado	96 380 065,53 €	171 898 730,61 €	411 734 175,15 €	
Valor cativo	1 011 353,00 €	629 456,00 €	921 960,00 €	
Valor Executado	71 312 168,07 €	82 993 536,67 €	89 601 048,74 €	
Grau de Execução	75%	48%	22%	

Tabela 8 - Evolução da execução do orçamento da despesa



Gráfico 11 – Evolução do grau de execução da despesa

Como se pode verificar, o grau de execução orçamental da despesa é inferior ao ano anterior em virtude do aumento do valor do orçamento em 2022 (aumento explicado pelo Plano de Recuperação e Resiliência).

Na figura seguinte é possível verificar os valores pagos por agrupamento de despesa e respetivo peso relativo

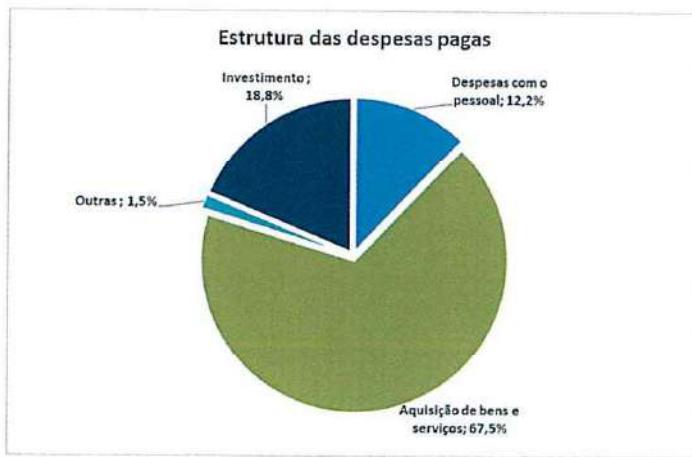


Gráfico 12 – Estrutura das despesas pagas

Do valor total pago, 67,5% corresponde a aquisição de serviços, 18,8% a investimento, 12,2% a despesas com o pessoal (remunerações, abonos e segurança social) e 1,5% a outras. Em 2021 a percentagem era de 82%, 2%, 12,7 e 3,3% respetivamente.

Como se pode verificar no quadro seguinte, a despesa paga acumulada apresentada em dezembro de 2022, foi superior à despesa paga no mesmo período em 2021, devido ao pagamento do licenciamento Oracle no 4º trimestre.

Resumo da execução da despesa - Evolução face a 2021						(Unid Monetária: Euros)
Principais agregados	ORÇ. 2022	DEZ - 2021	dez-2022	Variação Homóloga	%	
Despesas com o pessoal	11 461 868,00	10 526 049,09 €	10 930 908,15	404 859,06 €	4%	
Aquisição de bens e serviços	238 617 788,65	68 034 605,38 €	60 471 673,16	- 7 562 932,22 €	-11%	
Outras despesas correntes	2 442 865,00	2 688 536,24 €	1 362 129,41	- 1 326 406,83 €	-49%	
Investimento	159 211 653,50	1 744 345,96 €	16 836 338,02	15 091 992,06 €	865%	
Total	411 734 175,15 €	82 993 536,67 €	89 601 048,74 €	6 607 512,07 €	8%	

Tabela 9 – Evolução das despesas por agrupamento

3.2 Demonstrações Financeiras

3.2.1 BALANÇO

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Balanço Individual em 31 de dezembro de 2022

(Valores expressos em euros)

Rubricas	31.dez.22	31.dez.21	Var 31.dez.22 - 30.dez.21
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	7 775 565,05	6 446 583,24	1 328 981,81
Ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00
Diferimentos	12 459 396,33	0,00	12 459 396,33
Ativos por impostos diferidos	0,00	11 011,14	-11 011,14
Outros ativos financeiros	0,00	22 893,02	-22 893,02
	20 234 961,38	6 480 487,40	13 754 473,98
Ativo corrente			
Clientes, contribuintes e utentes	3 940 608,02	1 454 279,93	2 486 328,09
Estado e outros entes públicos	723 945,00	953 061,00	-229 116,00
Outras contas a receber	1 352 552,69	4 035 499,36	-2 682 946,67
Diferimentos	1 501 524,46	4 897 186,89	-3 395 662,43
Caixa e depósitos	34 455 285,50	50 431 942,93	-15 976 657,43
	41 973 915,67	61 771 970,11	-19 798 054,44
Total do ativo	62 208 877,05	68 252 457,51	-6 043 580,46
PATRIMÓNIO LÍQUIDO			
Património/Capital	26 260 689,00	26 260 689,00	0,00
Reservas	10 523 112,19	9 517 407,02	1 005 705,17
Resultados transitados	-34 124 599,28	-34 397 419,94	272 820,66
Outras variações no Património Líquido	46 176 675,90	49 126 292,26	-2 949 616,36
Resultado líquido do período	951 094,99	1 278 525,83	-327 430,84
Total do Património Líquido	49 786 972,80	51 785 494,17	-1 998 521,37
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Provisões	4 418 398,12	4 418 398,12	0,00
	4 418 398,12	4 418 398,12	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores	1 651 723,84	1 315 423,56	336 300,28
Estado e outros entes públicos	1 157 006,43	1 284 212,85	-127 206,42
Fornecedores de investimentos	336 840,36	0,00	336 840,36
Outras contas a pagar	3 621 288,27	8 168 861,01	-4 547 572,74
Diferimentos	1 236 647,23	1 280 067,80	-43 420,57
	8 003 506,13	12 048 565,22	-4 045 059,09
Total do passivo	12 421 904,25	16 466 963,34	-4 045 059,09
Total Património Líquido e passivo	62 208 877,05	68 252 457,51	-6 043 580,46

3.2.2 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE
 Demonstração dos Resultados por Naturezas individual
 Período findo em 31 de dezembro de 2022

Rendimentos e Gastos	31.dez.22 (real)	31.dez.21 (real)	31.dezembro.22 (orçamento)	Var 31.dez.22(real) - 31.dez.21(real)	Var 31.dez.22(real) - 31.dez.22(orç.)
Prestação de serviços	22 887 157,87	26 713 637,98	24 296 123,58	-3 826 480,11	-1 408 965,71
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	45 255 280,36	49 940 149,32	184 348 299,00	-4 684 868,96	-139 093 018,64
Fornecimentos e serviços externos	-55 729 381,88	-62 865 393,82	-186 549 477,86	7 136 011,94	130 820 095,98
Gastos com o pessoal	-11 363 231,10	-10 495 059,55	-13 804 872,34	-868 171,55	2 441 641,24
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	69 911,99	-69 911,99	0,00	139 823,98	69 911,99
Provisões	0,00	337 144,00	0,00	-337 144,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	-438,60	0,00	0,00	-438,60	-438,60
Outros rendimentos e ganhos	3 999 657,22	2 789 980,89	372 158,00	1 209 676,33	3 627 499,22
Outros gastos e perdas	-1 180 593,95	-2 208 008,09	-125 000,00	1 027 414,14	-1 055 593,95
Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento	3 938 361,91	4 142 538,74	8 537 230,38	-204 176,83	-4 598 868,47
Gastos/Reversões de depreciação e amortização	-2 471 452,37	-2 303 146,69	-3 283 757,75	-168 305,68	812 305,38
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	1 466 909,54	1 839 392,05	5 253 472,62	-372 482,51	-3 786 563,08
Juros e gastos similares suportados	-832,34	0,00	0,00	-832,34	-832,34
Resultado antes de Impostos	1 466 077,20	1 839 392,05	5 253 472,62	-373 314,85	-3 787 395,42
Imposto sobre o rendimento	-514 982,21	-560 866,22	-1 040 000,00	45 884,01	525 017,79
Resultado líquido do período	951 094,99	1 278 525,83	4 213 472,62	-327 430,84	-3 262 377,63

3.2.3 DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração Individual das Alterações no Património Líquido, em 31 de dezembro de 2022

(Valores expressos em euros)

Descrição	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido				
	Capital/ Património realizado	Reservas	Resultados transitados	Outras variações no património líquido	Resultado líquido do período
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	1	26 260 689,00	9 517 407,02	-34 397 419,94	49 126 292,26
ALTERAÇÕES NO PERÍODO					
Aplicação do resultados de 2021		1 005 705,17	272 820,66		-1 278 525,83
Plano de recuperação e resiliente				-2 151 206,74	-2 151 206,74
Contrato Programa 2020 - PRESI				-801 357,26	-801 357,26
Outras alterações reconhecidas no património líquido				2 947,64	2 947,64
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	2	0,00	1 005 705,17	272 820,66	-2 949 616,36
RESULTADO INTEGRAL	3				951 094,99
4 = 2 + 3					-327 430,84
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO					
Realizações de capital/património					
Outras operações					
5					
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	6 = 1 + 2 + 3 + 5	26 260 689,00	10 523 112,19	-34 124 599,28	46 176 675,90
					951 094,99
					49 786 972,80

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração Individual das Alterações no Património Líquido, em 31 de dezembro de 2021

(Valores expressos em euros)

Descrição	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido				
	Capital/ Património realizado	Reservas	Resultados transitados	Outras variações no património líquido	Resultado líquido do período
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	1	26 260 689,00	6 835 934,90	-34 574 320,89	6 796 526,14
ALTERAÇÕES NO PERÍODO					
Aplicação do resultados de 2020		2 071 674,61	786 698,46		-2 858 373,07
Plano de recuperação e resiliente				43 022 905,82	43 022 905,82
Outras alterações reconhecidas no património líquido		609 797,51	-609 797,51	-693 139,70	-693 139,70
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	2	0,00	2 681 472,12	176 900,95	42 329 766,12
RESULTADO INTEGRAL	3				1 278 525,83
4 = 2 + 3					-1 579 847,24
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO					
Realizações de capital/património					
Outras operações					
5					
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	6 = 1 + 2 + 3 + 5	26 260 689,00	9 517 407,02	-34 397 419,94	49 126 292,26
					1 278 525,83
					51 785 494,17

3.2.4 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE
 Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa
 Período findo em 31 de dezembro de 2022

(Valores expressos em euros)

Rubricas	31.dez.22	31.dez.21
<i>Fluxos de caixa das atividades operacionais</i>		
Recebimentos de clientes	25 376 126,19	29 223 317,68
Pagamentos a fornecedores	-73 765 731,48	-68 944 945,66
Pagamentos ao pessoal	-10 894 599,27	-10 469 596,98
Caixa gerada pelas operações	-59 284 204,56	-50 191 224,96
Outros recebimentos / pagamentos	46 841 015,81	92 086 392,31
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)	-12 443 188,75	41 895 167,35
<i>Fluxos de caixa das atividades de investimento</i>		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	-3 533 468,68	-1 744 345,96
Ativos intangíveis	0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)	-3 533 468,68	-1 744 345,96
<i>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</i>		
Recebimentos provenientes de:		
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital	0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c)	0,00	0,00
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)	-15 976 657,43	40 150 821,39
Efeito das diferenças de câmbio		
Caixa e seus equivalentes no início do período	50 431 942,93	10 281 121,54
Caixa e seus equivalentes no fim do período	34 455 285,50	50 431 942,93
Conciliação entre caixa e seus equivalentes e saldo de gerência		
Caixa e seus equivalentes no início do período		
Equivalentes a caixa no início do período	50 431 942,93	10 281 121,54
Variações cambiais de caixa no início do período		
Saldo da gerência anterior		
De execução orçamental	5 325 619,15	8 636 891,61
De operações de tesouraria	45 106 323,78	1 644 229,93
Caixa e seus equivalentes no fim do período		
Equivalentes a caixa no fim do período	34 455 285,50	50 431 942,93
Variações cambiais de caixa no fim do período		
Saldo para a gerência seguinte	34 455 285,50	50 431 942,93
De execução orçamental	5 281 501,68	5 325 619,15
De operações de tesouraria	29 173 783,82	45 106 323,78

3.2.5 NOTAS SINTÉTICAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

BALANÇO

Nota introdutória

As presentes Demonstrações Financeiras reportam-se ao fecho do mês de dezembro de 2022 e correspondem às demonstrações financeiras provisórias. As Demonstrações Financeiras finais do ano de 2021 correspondem às demonstrações financeiras finais.

Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis são inicialmente registados ao custo de aquisição ou produção. As depreciações dos ativos fixos tangíveis são calculadas, após o momento em que o bem se encontra em condições de ser utilizado, de acordo com o método da linha reta, após a dedução do seu valor residual, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

Até 31 de dezembro de 2016, no ano de entrada em funcionamento ou utilização dos ativos era praticada a quota anual de depreciação, no entanto a partir de 1 de janeiro de 2017, o registo da quota de depreciação corresponde ao número de meses contados desde o mês da entrada em funcionamento do ativo, inclusive, até ao final do ano, isto é, passou-se a adotar a prática de depreciação por duodécimos.

Apresenta-se o detalhe dos movimentos ocorridos nos ativos fixos tangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas:

Rubricas (1)	Início do período				Final do período			
	Quantia Bruta (2)	Depreciações acumuladas (3)	Perdas por imparidade acumuladas (4)	Quantia escriturada (5) = (2)-(3)-(4)	Quantia Bruta (6)	Depreciações acumuladas (7)	Perdas por imparidade acumuladas (8)	Quantia escriturada (9) = (6)-(7)-(8)
Outros ativos fixos tangíveis:								
Edifícios e outras construções	1 905 319,28	189 016,08	-	1 716 303,20	1 905 319,28	281 147,51	-	1 624 171,77
Equipamento básico	8 740 682,85	4 664 762,57	-	4 075 920,28	12 255 360,39	6 760 923,33	-	5 494 437,06
Equipamento administrativo	6 265 263,46	5 796 733,21	-	468 530,25	6 545 677,38	6 020 782,64	-	524 894,74
Outros	514 100,91	328 271,40	-	185 829,51	519 580,71	387 519,23	-	132 061,48
Ativos fixos tangíveis em curso	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	17 425 366,50	10 978 783,26	-	6 446 583,24	21 225 937,76	13 450 372,71	-	7 775 565,05

Ativos Fixos Tangíveis: [1]	Quantia escriturada inicial (2)	Variações							Quantia escriturada final (11) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)
		Adições (3)	Transferências internas à entidade (4)	Revalorizações (5)	Reversões de perdas por imparidade (6)	Perdas por imparidade (7)	Depreciações do período (8)	Diferenças cambiais (9)	
Outros ativos tangíveis:									
Edifícios e outras construções	1 716 303,20	-	-	-	-	-	(92 131,43)	-	1 624 171,77
Equipamento básico	4 075 920,28	3 514 677,54	-	-	-	-	(2 094 385,84)	-	5 494 437,06
Equipamento administrativo	468 530,25	284 356,85	-	-	-	-	(225 687,27)	-	524 894,74
Outros	185 829,51	5 479,80	-	-	-	-	(59 247,83)	-	132 061,48
Ativos fixos tangíveis em curso	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	6 446 583,24	3 804 514,19	-	-	-	-	(2 471 452,37)	-	7 775 565,05

Ativos Fixos Intangíveis

Os ativos fixos intangíveis com vida útil finita são registados ao custo deduzido de amortizações e perdas por imparidade acumuladas, sendo as amortizações reconhecidas numa base sistemática/linear durante a vida útil estimada dos ativos intangíveis.

Também para os ativos intangíveis foi adotada a prática da amortização por duodécimos por forma a garantir a especialização dos gastos.

Apresenta-se o detalhe dos movimentos ocorridos nos ativos fixos intangíveis:

Rubricas (1)	Início do período				Final do período			
	Quantia Bruta (2)	Amortizações acumuladas (3)	Perdas por imparidade acumuladas (4)	Quantia escriturada (5) = (2)-(3)-(4)	Quantia Bruta (6)	Amortizações acumuladas (7)	Perdas por imparidade acumuladas (8)	Quantia escriturada (9) = (6)-(7)-(8)
Ativos Intangíveis								
Programas de computador e sistemas de informação	4 746 714,66	4 746 714,66	-	-	4 746 714,66	4 746 714,66	-	-
Total	4 746 714,66	4 746 714,66	-	-	4 746 714,66	4 746 714,66	-	-

Em 2022 não foram adquiridos bens ativos intangíveis.

Clientes

A 31 de dezembro de 2022, o valor em dívida de clientes apresenta um aumento face a dezembro de 2021. Este aumento deve-se ao valor em dívida da ACSS referente ao contrato programa, cuja faturação só foi emitida no final de dezembro.

Os quadros abaixo não incluem a dívida de clientes de cobrança duvidosa em situação de imparidade no montante de 4.870,80 €.

(Unid Monetária: Euros)		
Clientes	DEZ-2022	DEZ - 2021
Administração Central do Sistema de Saúde, IP	3 857 283,24 €	1 074 240,68 €
IASAUDE	46 340,55 €	29 909,02 €
Direção Regional da Saúde	36 984,23 €	217 610,11 €
Outras entidades	- €	132 520,12 €
Total	3 940 608,02 €	1 454 279,93 €

A antiguidade dos saldos, que se apresenta de seguida, está expressa com referência à data de vencimento das faturas.

(Unid Monetária: Euros)			
Clientes	Por vencer	<90 dias	Total
Administração Central do Sistema de Saúde, IP	3 857 283,24 €		3 857 283,24 €
IASAUDE	6 274,77 €	40 065,78 €	46 340,55 €
Direção Regional da Saúde	9 501,63 €	27 482,60 €	36 984,23 €
Total	3 873 059,64 €	67 548,38 €	3 940 608,02 €

Estado e outros entes públicos

As contas a receber de Estado e outros entes públicos incluem essencialmente os pagamentos por conta efetuados durante o ano de 2022.

Outras contas a receber

O montante incluído nesta rubrica corresponde a acréscimos de rendimentos relativos aos serviços prestados até ao período de referência e a faturar posteriormente. Inclui o valor a faturar no âmbito do centro de contacto do SNS24, relativamente aos serviços prestados até dezembro de 2022. Por fim, inclui os valores a receber de colaboradores da SPMS na sequência da emissão de reposições, tendo sido efetuadas as diligências necessárias para a recuperação dos montantes em causa.

Diferimentos - Ativo

A rubrica de diferimentos inclui faturas recebidas de fornecedores cuja faturação já ocorreu, mas a prestação efetiva do serviço só ocorre posteriormente. Inclui também o diferimento das licenças perpétuas Oracle, adquiridas no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, que serão diferidas por um prazo de 10 anos.

Caixa e depósitos

A rubrica de caixa e depósitos inclui numerário, depósitos bancários imediatamente mobilizáveis (de prazo inferior ou igual a três meses) e aplicações de tesouraria no mercado monetário, líquidos de descobertos bancários e de outros financiamentos de curto prazo equivalentes, altamente líquidos que sejam prontamente convertíveis em quantias de dinheiro e que sejam sujeitos a um risco insignificante de alteração de valor.

Esta rubrica apresenta um valor elevado em virtude do recebimento, em 2021, de cerca de 43M€ do Plano de Recuperação e Resiliência. No ano de 2022, o montante recebido em 2021, começou a ser executado, sendo que o Plano de Recuperação e Resiliência apresenta uma execução de cerca de 15M€, em 2022.

Património/Capital

O capital estatutário de 26.260.689,00€ da SPMS é detido a 100% pelo Estado Português, encontrando-se integralmente realizado.

No 3.º trimestre de 2016 ocorreu o aumento de capital de 19.637.140,00€ para fazer face às dívidas provenientes do ACE's que, adicionado aos 6.000.000,00€ iniciais, fez subir esta rubrica. Também em julho de 2018 ocorreu um novo aumento de capital no valor de 623.549,00€, condicionado exclusivamente ao pagamento de dívidas a fornecedores e a outros credores não bancários, transmitidas pelos ACE's SOMOS.

Reservas

Em fevereiro de 2018 o Senhor Secretário de Estado do Tesouro e a Senhora Secretária de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes aos exercícios de 2010 a 2014. Assim, conforme proposta de

aplicação de resultados para os anos de 2013 e 2014 foram constituídas reservas no valor de 4.456.980,17€.

Em novembro de 2020, o Senhor Secretário de Estado do Tesouro e a Senhora Secretária de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes aos exercícios de 2015 a 2017. Assim, conforme proposta de aplicação de resultados para os anos de 2015 e 2016 foram constituídas reservas no valor de 2.378.954,73€.

Em março de 2021, o Senhor Secretário de Estado do Tesouro e a Senhora Secretária de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes ao exercício de 2018. Assim, conforme proposta de aplicação de resultados foram constituídas reservas no valor de 609.797,51€.

Em janeiro de 2022, o Senhor Secretário de Estado do Tesouro e o Senhor Secretário de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes ao exercício de 2020. Assim, conforme proposta de aplicação de resultados foram constituídas reservas no valor de 2.071.674,61€ ainda em 2021.

Resultados Transitados

O resultado líquido positivo do período findo em 31 de dezembro de 2021, no montante de 1.278.525,83€, foi transferido para resultados transitados o montante de 272.850,66€ e foram constituídas reservas no montante de 1.005.705,17€, conforme proposta de aplicação de resultados.

Outras variações no Património Líquido

No âmbito da transmissão das posições jurídicas dos ACE's SOMOS, procedeu-se à revelação contabilística das transferências determinadas pelo Orçamento do Estado para aquele efeito, no montante de 5.340.000,00€, recebidas durante o ano de 2016, em outras variações no património líquido.

Em 2017, a rubrica de outras variações no património líquido sofreu um incremento de 67.487,22€ referente ao valor dos ativos do Centro de Contacto do SNS que foram transferidos da DGS para a SPMS por via do Decreto-Lei n.º 69/2017 de 16 de junho.

Também, em 2018 a SPMS reconheceu nesta rubrica o valor de 340.000,00€ referente ao valor recebido no âmbito do Centro de Contacto do SNS24, por via do acionamento de garantias.

Em 2020 foram reconhecidas diversas transferências de ativos a favor de outras entidades no âmbito de contratos de comodato, no montante de 16.892,07€.

Também foi reconhecido o valor de 3.090.399,86€ provenientes do Contrato-Programa no âmbito do PRESI, que foram considerados na contabilidade financeira como “Transferências e subsídios para aquisição de ativos depreciáveis”, conta 5931. De acordo com a Portaria n.º 189/2016, de 14 de julho “Esta conta é creditada pelo subsídio ou transferência recebida e consignada a despesas de investimento em ativos depreciáveis e amortizáveis. Debita-se numa base sistemática em contrapartida da conta 7883 Imputação de subsídios e transferências para investimentos, à medida que forem contabilizadas as amortizações ou depreciações dos ativos que foram financiados e na respetiva proporção”.

Em 2020 foi entregue o saldo de gerência de 2019, no montante de 2.026.468,87€ o que originou uma diminuição da rubrica “Outras variações no património líquido”.

No 3º trimestre de 2021 foi reconhecido o montante de 43.050.000€ referente ao Plano de Recuperação e Resiliência. Este valor será reconhecido como rendimento de uma forma sistemática à medida em que forem contabilizados os respetivos gastos.

No 4º trimestre de 2021 foram reconhecidos os rendimentos inerentes ao PRESI e ao Plano de recuperação e resiliência tendo em conta os gastos do período.

Em dezembro de 2022 verifica-se uma diminuição nesta rubrica, no montante de 2.151.206,74 € na sequência do reconhecimento dos rendimentos inerentes ao Plano de Recuperação e Resiliência, na medida dos gastos reconhecidos.

Também foram reconhecidos os rendimentos inerentes ao PRESI tendo em conta os gastos do período, no montante de 801.357,26€.

Resultado Líquido do período

O resultado líquido sofreu uma ligeira diminuição face ao período homólogo, embora tenha existido variação positiva/negativa em todas as rubricas.

Provisões

No 2º trimestre de 2019 a SPMS reconheceu uma provisão no montante de 4M€, no âmbito de um processo judicial em curso, de acordo com avaliação da probabilidade de exfluxos financeiros, sendo esta quantificada com o auxílio do patrocínio jurídico do respetivo processo e de acordo com as políticas contabilísticas em vigor. À data atual esta provisão mantém-se. Em 2021, foi ainda desreconhecida uma provisão no montante de 340.000€. No final do 4º trimestre de 2022, as provisões reconhecidas mantêm-se.

Fornecedores conta corrente e fornecedores de investimentos

Fornecedores conta corrente	DEZ - 2022	DEZ - 2021	(Unid Monetária: Euros)
Capgemini Portugal SA	914 388,19 €	340 885,99 €	
Claranet Talent, S.A	85 882,62 €	52 325,43 €	
Roche - Sistemas de Diagnósticos , Sociedade Unipessoal Lda	64 501,00 €		
AUBAY PORTUGAL, SA	61 089,75 €	17 574,29 €	
Inovemed - Produtos Farmacêuticos Lda.	54 321,87 €		
CTT - Correios de Portugal, SA	47 936,37 €	31 973,84 €	
Indra III Soluções Tec Inform Portugal, Unip, Lda	47 905,06 €	- €	
ITEN Solutions - Sistemas Informação SA	41 234,38 €	- €	
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	33 024,91 €	78 951,50 €	
B. Braun Medical, Lda	30 087,25 €	- €	
e-sycare SA	25 222,82 €	- €	
Euromex - Facility Services, Lda	24 622,64 €	- €	
Egor Outsourcing - Prestação de Serviços, Organiza	21 956,23 €	- €	
Telles de Abreu e Associados, Soc.Advogados, RL	21 420,45 €	42 609,66 €	
Sérvulo&Associados	18 450,00 €	- €	
SUCH - Serviço de Utilização Comum dos Hospitais	17 830,92 €	- €	
SHORE SPUN, LDA	13 062,60 €	- €	
Cloudcomputing.Pt, Lda	12 300,00 €	- €	
Ceger - Centro de Gestão da Rede Informática do Governo	11 380,00 €	2 412,00 €	
VITAE - Associação de Solidariedade e Desenvolvi	11 250,00 €	- €	
NOS Comunicações, SA	10 732,26 €	- €	
Winning - Management Consulting, Lda	10 355,96 €	2 894,14 €	
Outras entidades	72 768,56 €	745 796,71 €	
SUBTOTAL	1 651 723,84 €	1 315 423,56 €	
Fornecedores de imobilizado	DEZ - 2022	DEZ - 2021	
Ip Quattro Soluções, Lda	331 731,00 €	- €	
WARPCOM SERVICES, SA	5 109,36 €	- €	
SUBTOTAL	336 840,36 €	- €	
TOTAL	1 988 564,20 €	1 315 423,56 €	

O montante da dívida a fornecedores aumentou ligeiramente face ao verificado em 31 de dezembro de 2021, devido essencialmente à dívida ao fornecedor Capgemini que corresponde a 46% da dívida total a fornecedores e à dívida ao fornecedor Ip Quadtro Soluções, no âmbito dos investimentos do Plano de Recuperação e Resiliência.

A antiguidade dos saldos, que se apresenta de seguida, está expressa com referência à data de vencimento das faturas, por fornecedor

Designação da Entidade	POR VENCER	0-90 dias	90-120 dias	Após 120 dias	Mês: DEZ-22
CAPGEMINI PORTUGAL S.A.	711 324,71 €	134 380,48 €	56 359,04 €	12 323,96 €	914 388,19 €
Ip Quatro Soluções, Lda	331 731,00 €				331 731,00 €
IGNÍT PEOPLE (Claranet Talent), S.A	73 215,10 €	12 667,52 €			85 882,62 €
Roche - Sistemas de Diagnósticos , Sociedade Unipessoal Lda	64 501,00 €				64 501,00 €
AUBAY PORTUGAL, S.A.	61 089,75 €				61 089,75 €
Inovemed - Produtos Farmacêuticos Lda.	54 321,87 €				54 321,87 €
CTT - Correios de Portugal, SA	47 936,37 €				47 936,37 €
Indra III Soluções Tec Inform Portugal, Unip, Lda	47 905,06 €				47 905,06 €
Claranet II Solutions, SA	41 234,38 €				41 234,38 €
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	33 024,91 €				33 024,91 €
B. Braun Medical, Lda	30 087,25 €				30 087,25 €
e-sycare SA	25 222,82 €				25 222,82 €
Euromex - Facility Services, Lda	24 622,64 €				24 622,64 €
EGOR OUTSOURCING, Lda	21 956,23 €				21 956,23 €
Telles de Abreu e Associados, Soc.Advogados, RL	21 420,45 €				21 420,45 €
Sérvulo & Associados	18 450,00 €				18 450,00 €
SUCH - Serviço de Utilização Comum dos Hospitais	17 830,92 €				17 830,92 €
SHORE SPUN, LDA	13 062,60 €				13 062,60 €
Cloudcomputing.Pt, Lda	12 300,00 €				12 300,00 €
Ceger - Centro de Gest da Rede Inf do Governo	10 372,00 €	1 008,00 €			11 380,00 €
VITAE - Associação de Solidariedade e Desenvolvi	11 250,00 €				11 250,00 €
NOS Comunicações, SA	10 732,26 €				10 732,26 €
Winning - Scientific Management, Lda	10 355,96 €				10 355,96 €
Outras entidades	61 524,28 €	8 927,36 €	1 295,34 €	6 130,94 €	77 877,92 €
Total Geral	1 755 471,56 €	156 983,36 €	57 654,38 €	18 454,90 €	1 988 564,20 €

Apresenta-se a antiguidade de saldos por tipo de aquisição, com referência à data de vencimento das faturas:

Tipo de aquisição	Por vencer	0-90 dias	Após 90 dias	Após 120 dias	Total
Aquisições de bens/serviços	1 423 740,56 €	156 983,36 €	57 654,38 €	13 345,54 €	1 651 723,84 €
Aquisições de capital	331 731,00 €	- €	- €	5 109,36 €	336 840,36 €
Total	1 755 471,56 €	156 983,36 €	57 654,38 €	18 454,90 €	1 988 564,20 €

Estado e Outros Entes Públicos – Passivo

Nesta rubrica constam os valores a pagar relativos a impostos de Segurança Social, CGA, IRS, IRC e IVA.

Outras contas a pagar

Na composição deste saldo estão essencialmente acréscimos de gastos que se consubstanciam em gastos do período de reporte cujas faturas não tinham sido recebidas e contabilizadas até ao final desse período. De salientar o acréscimo de cerca de 1,3M€ referente ao Centro de Contato. Inclui ainda a especialização dos gastos com pessoal referente a férias e subsídio de férias a liquidar em 2023.

Diferimentos - Passivo

Esta rubrica inclui os recebimentos de adiantamentos de fundos comunitários.

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Prestação de Serviços

O valor inscrito nesta rubrica refere-se essencialmente aos rendimentos no âmbito do contrato programa com a ACSS, no montante de cerca de 21,5M€.

Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos

A partir do exercício de 2016 a SPMS passou a receber transferências correntes diretamente do Orçamento do Estado.

O ponto 36 do mapa anexo ao artigo 7.º da Lei n.º 12/2022, de 27 de junho (Lei do Orçamento do Estado para 2022), dispõe o seguinte: "Transferência de verbas da ACSS, I. P., para os Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E. P. E., até ao limite de 24 000 000 € destinada a financiar os serviços de manutenção em contínuo dos sistemas informáticos das entidades do Serviço Nacional de Saúde (SNS), até ao limite de 2 392 894 €, destinada a financiar o Centro de Conferência e Monitorização do SNS, e até ao limite de 8 266 844 €, destinada a financiar o Centro de Contacto do SNS". Porém, deve entender-se que os valores corretos são de 24.901.033€, para financiar os serviços de manutenção em contínuo e 15.047.000€, para o SNS24, conforme consta no mapa da Direção-Geral do Orçamento (DGO), situação que a esta foi exposta, porquanto existir divergência entre a lei do OE e os mapas da DGO, e serem estes valores que são válidos conforme informado pela DGO.

No 4º trimestre de 2022 verificou-se uma fraca execução do Plano de Recuperação e Resiliência o que explica o desvio que se verificou em relação ao valor orçamentado no Plano de Atividades para 2022.

Fornecimentos e serviços externos

Em 2022, os gastos com fornecimentos e serviços externos registam uma diminuição face ao período homólogo do ano anterior. Também esta rubrica apresenta um desvio em relação aos valores orçamentados devido à fraca execução do Plano de Recuperação e Resiliência

Gastos com o pessoal

Os Gastos com o Pessoal refletem os gastos inerentes a 2022.

Outros rendimentos e ganhos

Esta rubrica apresenta uma diminuição em relação ao período homólogo em virtude da diminuição de correções relativas a períodos anteriores.

Outros gastos e perdas

Esta rubrica apresenta um aumento em relação ao período homólogo em virtude do aumento de correções relativas a períodos anteriores.

Gastos de depreciação e amortização

Esta rubrica apresenta um ligeiro aumento face ao período homólogo, devido ao fraco investimento realizado em 2022.

Evolução dos resultados

A Demonstração dos Resultados evidencia um resultado líquido positivo do período de 951.094,99€.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Recebimentos de clientes

Os recebimentos ocorridos durante o ano 2022 referem-se essencialmente a recebimentos provenientes da faturação emitida no âmbito do contrato programa com a ACSS e a recebimentos provenientes da faturação emitida a diferentes entidades como a Direção Geral de Saúde e Direção Regional de Saúde.

Pagamentos a fornecedores

A rubrica de pagamentos a fornecedores apresenta um ligeiro aumento face ao período homólogo do ano anterior em virtude de ter sido autorizado o uso do saldo de gerência anterior para liquidação de faturas de fornecedores em 2022.

Pagamentos ao pessoal

Nesta rubrica estão registados todos os pagamentos inerentes ao quadro de pessoal.

Outros recebimentos/pagamentos

Esta rubrica inclui, entre outros, o recebimento das transferências do OE no montante de 24M€ e do SNS24 no montante de 21,6M€, inclui também o pagamento do imposto de IVA referente a dezembro de 2021 e os pagamentos por conta de 2022. Esta rubrica apresenta uma diminuição acentuada face ao período homólogo em virtude, do recebimento de 43M€ do Plano de Recuperação e Resiliência, que ocorreu em 2021.

Caixa e seus equivalentes no fim do período

Esta rubrica apresenta uma variação negativa em virtude do facto dos recebimentos terem sido inferiores aos pagamentos. Tal facto é explicado pelo recebimento do Plano de Recuperação e resiliência que ocorreu em 2021 e os respetivos pagamentos do montante de cerca de 15M€ foram realizados em 2022

3.3 Indicadores

No quadro seguinte apresenta-se o cálculo de alguns indicadores económicos e financeiros com referência a dezembro de 2022 e sua situação face ao final de 2021.

Indicadores	Método de cálculo		DEZ-2021	DEZ - 2022
	Numerador	Denominador		
Resultado Líquido (€)	Resultado Líquido	NA	1 278 525,83 €	951 094,99 €
Autonomia financeira (%)	Capital Próprio	Ativo Total	76%	80%
Liquidéz geral	Ativo Corrente: Dívidas de terceiros de Curto Prazo + Disponibilidades	Passivos Corrente: Dívidas a terceiros de Curto Prazo	5,13	5,24
Fundo de manejo	Ativo corrente - Passivo Corrente	NA	49 723 404,89 €	33 970 409,54 €
Rácio de Solvabilidade (nº)	Capital Próprio	Passivo	3,14	4,01
EBIT (Resultados Operacionais) (€)	Resultados operacionais	NA	1 839 392,05 €	1 466 909,54 €
EBITDA (€)	EBIT + Amortizações + Provisões	NA	4 142 538,74 €	3 938 361,91 €
Fornecimentos e Serviços Externos (FSE)	FSE	NA	62 865 393,82 €	55 729 381,88 €
Rendimentos Operacionais (€)	Volume da negócios + Subsídios à exploração + Outros rendimentos e ganhos	NA	79 443 768,19 €	72 142 095,45 €
Gastos com deslocações e estadas	Deslocações e Estadas (6251)	NA	25 271,89 €	108 244,47 €
Gastos com Ajudas de Custo (registadas em pessoal)	Ajudas de custo (632203)	NA	4 300,76 €	12 223,92 €
Gastos com comunicações	Comunicação (6262)	NA	2 766 140,69 €	3 002 528,57 €
Gastos com Pessoal (€)	Gastos com pessoal (63)	NA	10 495 059,55 €	11 363 231,10 €
Gastos Operacionais DGTF (FSE+GCP) (€)	FSE + Gastos com pessoal	NA	73 360 453,37 €	67 092 612,98 €
Volume de negócios	Vendas e Prestações de serviços	NA	26 713 637,98 €	22 887 157,87 €
Peso dos Gastos Operacionais/volume de negócios	Gastos Operacionais (FSE+GCP)	Volume de Negócios	275%	293%
Gastos com Frota Automóvel	Combustíveis (6242) + Locação (626123) + Portagens (62515)	NA	33 135,48 €	43 237,57 €
Gastos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultoria	6211 (jurídica) + 62213 (arquitetura) + 62214 (financeira)	NA	438 619,95 €	225 253,52 €
Recebimentos de clientes (€)	Recebimentos de clientes	NA	29 223 317,68 €	25 376 126,19 €
Pagamentos a fornecedores (€)	Pagamentos a fornecedores	NA	68 944 945,66 €	73 765 731,48 €
Prazo médio de pagamento ponderado (dias) - dados de dezembro	Média Fornecedores dos ultimos 4 trimestres x 365	Compras e FSE dos ultimos 4 trimestres (despacho 9870/2009)	24,51	62,35
Prazo médio de recebimento ponderado (dias) - dados de dezembro	Média dos Clientes dos ultimos 4 trimestres x 365	Vendas e Prestação de Serviços dos ultimos 4 trimestres (despacho 9870/2009)	30,40	31,09
Prazo médio de pagamento instantâneo (dias)	Fornecedores	FSE x nº de dias decorridos	7,53	10,67
Prazo médio de recebimento instantâneo (dias)	Clientes	Prestação de serviços x nº de dias decorridos	19,60	61,98
Percentagem de recibimentos em atraso	Dívida de clientes vencida	Dívida de clientes total	6%	2%
Investimento	Investimento		1 499 517,15 €	3 804 514,19 €
Dívida a terceiros vencida	Dívida a fornecedores com dívida vencida		288 254,72 €	233 092,64 €

Da leitura dos indicadores acima é possível retirar as seguintes conclusões:

- O resultado líquido e o EBITDA são ambos positivos;
- O rácio de solvabilidade aumentou devido à diminuição do passivo;
- O prazo médio de recebimentos ponderado fixou-se nos 31,09 dias tendo em conta a média trimestral (despacho 9870/2009).
- O prazo médio de pagamentos ponderado situa-se nos 62,35 dias. O prazo médio de pagamentos aumentou e está acima do objetivo da SPMS, que se fixou nos 30 dias. Este aumento deve-se essencialmente ao aumento do valor em dívida a fornecedores que desde agosto apresentou valores muito elevados.
- No que respeita aos limites que impendem sobre a SPMS importa referir que, através da Lei n.º 12/2022, de 27 de junho, que aprova o Orçamento do Estado para 2022, encontra-se

estabelecido no artigo 52.º que “As empresas públicas prosseguem uma política de otimização da estrutura de gastos operacionais que promova o equilíbrio operacional, nos termos do disposto no decreto-lei de execução orçamental”.

Relativamente aos gastos com pessoal, o conjunto dos gastos com deslocações, ajudas de custo e alojamento, e os associados à frota automóvel, bem como o conjunto dos encargos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultadoria devem ser iguais ou inferiores aos registados no ano anterior, conforme o n.º 5 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 53/2022, de 12 de agosto (Decreto de Execução Orçamental para 2022).

Neste contexto, o estado dos indicadores é o seguinte comparativamente ao período homólogo do ano anterior:

	DEZ - 2021	DEZ - 2022	Variação homóloga	% VH
EBITDA (€)	4 142 538,74 €	3 938 361,91 €	- 204 176,83 €	-5%
Fornecimentos e Serviços Externos (FSE)	62 865 393,82 €	55 729 381,88 €	- 7 136 011,94 €	-11%
Rendimentos Operacionais (€)	79 443 768,19 €	72 142 095,45 €	- 7 301 672,74 €	-9%
Gastos com deslocações e estadas	25 271,89 €	108 244,47 €	82 972,58 €	328%
Gastos com Ajudas de Custo (registadas em pessoal)	4 300,76 €	12 223,92 €	7 923,16 €	184%
Gastos com comunicações	2 766 140,69 €	3 002 528,57 €	236 387,88 €	9%
Gastos com Pessoal (€)	10 495 059,55 €	11 363 231,10 €	868 171,55 €	8%
Gastos Operacionais DGTF (FSE+GCP) (€)	73 360 453,37 €	67 092 612,98 €	- 6 267 840,39 €	-9%
Volume de negócios	26 713 637,98 €	22 887 157,87 €	- 3 826 480,11 €	-14%
Peso dos Gastos Operacionais/volume de negócios	275%	293%	19%	7%
Gastos com Frota Automóvel	33 135,48 €	43 237,57 €	10 102,09 €	30%
Gastos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultoria	438 619,95 €	225 253,52 €	- 213 366,43 €	-49%

A nível dos indicadores apresenta-se um quadro com as variações do PMP. De salientar que o PMP no início do ano de 2021 era elevado devido aos constrangimentos existentes na tesouraria (que muito contribui o atraso na aprovação do contrato programa). No final de 2021 a SPMS consegui reduzir o PMP, ficando em dívida a fornecedores um valor reduzido. O PMP, em 2022, aumentou devido ao montante elevado da dívida a fornecedores desde agosto, a qual só foi possível liquidar, no final de dezembro, aquando do recebimento dos valores inerentes ao contrato programa.

Dívida e PMP	2021 T4	2022 T4	Δ T4 2022/T4 2021		31/12/2021	Δ T1 2021/2020
	(€)	(€)	€	%	(€)	%
Dívida Total	1 315 423,56 €	1 988 564,20 €	673 140,64 €	51%	1 315 423,56 €	-15%
Dívida Vencida	288 254,72 €	233 092,64 €	- 55 162,08 €	-19%	288 254,72 €	-46%
PMP ponderado (dias)	24,51	62,35	37,84	154%	24,51	-61%

3.4 Princípio da unidade de tesouraria do estado

As disponibilidades e aplicações financeiras encontram-se na Agência de Gestão de Tesouraria e da Dívida Pública – IGCP, E.P.E., dando assim cabal cumprimento ao princípio da Unidade de Tesouraria do Estado, conforme resulta do exposto no artigo 136º da Lei nº 12/2022 de 27 de junho (Lei do Orçamento de Estado de 2022).

3.5. Conclusões

A informação disponibilizada neste documento permite as seguintes conclusões:

- A SPMS apresentou um equilíbrio na execução orçamental da receita e da despesa a 31 de dezembro de 2022. A execução orçamental apresenta um total de recebimentos de 94.882.550,42€ e um total de pagamentos de 89.601.048,74€.
- A Demonstração dos Resultados, a 31 de dezembro de 2022, evidencia um resultado líquido positivo do período de 951.094,99€.
- O resultado líquido e o EBITDA são ambos positivos, e o rácio de solvabilidade aumentou devido à diminuição do passivo.
- O prazo médio de pagamentos ponderado situa-se nos 62,35 dias. O prazo médio de pagamentos aumentou e está acima do objetivo da SPMS, que se fixou nos 30 dias. Este aumento deve-se essencialmente ao aumento do valor em dívida a fornecedores que desde agosto apresentou sempre valores muito elevados.

4.

ANEXOS

4.1 Anexo I - Resultados das metas por objetivo operacional – T4

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP1 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	Taxa de realização de ações de controlo e outros trabalhos (previsão de 4)	AUDIT	90,00%	90,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Prazo de apresentação ao CA do documento: Linhas orientadoras da metodologia de avaliação de risco na execução do PRR	AUDIT	30/06/2022	31/12/2022	31/12/2022	Não Cumpre
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Número de ações de sensibilização	AUDIT	2	100,00%	10/03/2022	Cumpre
OOP3 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Prazo de entrega do relatório à IGAS	AUDIT	15/03/2022	12/04/2022	12/04/2022	Não Cumpre
OOP3 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Prazo de apresentação do Relatório de Execução do PGRCIC 2021	AUDIT	30/06/2022			Em execução
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	N.º de Relatórios de monitorização de despesa, das áreas de conferência do CCMSNS.	AUDIT	4	400,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	N.º de áreas disponibilizadas às ARS para monitorização da despesa.	AUDIT	5	500,00%	02/08/2022	Cumpre



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Percentagem de respostas a entidades Inspetivas e judiciais, realizadas no SLA definido.	AUDIT	90,00%	90,00%	21/12/2022	Cumpre
OOP5 - Evolução do modelo de risco existente nas várias áreas de despesa do SNS	N.º de novas áreas com modelo de risco	AUDIT	1	0,00%		Em execução
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Prazo para disponibilização da faturação eletrónica no âmbito da área de conferência de MCDT	CCMSNS	30/06/2022		30/06/2022	Não Cumpre
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Prazo para disponibilização da nova área reservada do Portal do CCMSNS	CCMSNS	31/05/2022		31/05/2022	Não Cumpre
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Prazo para promoção de alterações à nova área reservada portal CCMSNS	CCMSNS	31/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Prazo para disponibilização de plataforma dedicada receção de fatura eletrónica	CCMSNS	31/08/2022		31/08/2022	Não Cumpre
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Prazo para incorporação do processo de faturação eletrónica na área de hemodiálise	CCMSNS	31/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Nº de sessões de esclarecimentos realizadas	CCMSNS	3	300,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Taxa de documentos desmaterializados conferidos	CCMSNS	90,00%	94,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Nº de novas áreas de conferência integradas	CCMSNS	2	0,00%	31/12/2022	Não Cumpre
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Nº de novos prestadores de MCDT no CCMSNS integrados	CCMSNS	2	0,00%	31/12/2022	Não Cumpre
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Prazo para destriuição de massas documentais em arquivo do CCMSNS	CCMSNS	31/12/2022	12/04/2022	21/02/2022	Superação
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Nº de novas regras introduzidas no processo de conferência	CCMSNS	4	400,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	% de processos de conferência derivado de diplomas legais adaptados	CCMSNS	100,00%	200,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Prazo para melhoria do processo de entrada e registo de faturas	CCMSNS	30/09/2022	30/09/2022	31/12/2022	Cumpre

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Prazo para otimização ecrãs gestão relacionamento	CCMSNS	31/08/2022	31/08/2022	31/12/2022	Cumpre
OOP5 - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Prazo para disponibilização de documentação do processo de conferência da área de MCDT e CRD	CCMSNS	31/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP5 - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Prazo para disponibilização da evolução do processo de integração de informação da Base de Dados Nacional de Prescrições	CCMSNS	31/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Prazo para disponibilização do serviço administrativo do SNS 24 através de interpretação de língua gestual.	CCSNS	30/11/2022	24/02/2022	24/02/2022	Superação
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Nº de algoritmos atualizados, implementados no serviço de triagem, aconselhamento e encaminhamento 3	CCSNS	3	600,00%	07/07/2022	Superação
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Prazo para implementar a campanha de comunicação multimeios do SNS 24	CCSNS	30/11/2022	26/10/2022	26/10/2022	Superação
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Nº de conteúdos atualizados e disponibilizados no canal telefónico e digital do SNS 24	CCSNS	8	7900,00%	19/02/2022	Superação
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Nº de faturas (de cada fornecedor do SNS 24 (MEO, CTT & Reditus, NTT DATA) emitidas em 2022) validadas no corrente ano.	CCSNS	8	1000,00%	30/06/2022	Superação
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Nº de formandos únicos em ações de capacitação em telessaúde	CNTS	1500	161800,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Nº de contactos internos que promovam a inovação ou alinhamento entre os serviços para o cidadão e para o profissional de saúde	CNTS	10	2500,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Taxa de crescimento do nº de utilizações de serviços de telessaúde por parte de utentes do SNS - produtos e serviços SPMS	CNTS	20%	22,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Taxa de crescimento do nº de utilizações de serviços de telessaúde por parte de profissionais do SNS - produtos e serviços SPMS	CNTS	10%	14,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Nº de novos Balcões SNS 24 ativos	CNTS	200	19600,00%	31/12/2022	Cumpre

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Nº de contactos externos que promovam as condições e a utilização de serviços de telessaúde	CNTS	25	4400,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Taxa de processos adjudicados	DAG	50%	87,00%	15/12/2022	Superação
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Nº Médio de dias de tramitação do procedimento	DAG	80	7000,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Taxa de processos adjudicados no âmbito de projetos financiados	DAG	80%	73,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Tempo médio das reparações de instalações nos edifícios, segundo a sua especialidade	DAG	20	2000,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Prazo para entrega de procedimentos/projetos no âmbito do Plano de Segurança Interno da SPMS	DAG	30/09/2022	30/10/2022		Cumpre
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	N.º de procedimentos/projetos de Eficiência Energética e melhorias no âmbito das redes elétricas e consumos de energia	DAG	2	200,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Taxa de contratos com desvio na normal execução	DAG	50,00%	71,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Taxa de resposta a pedidos de modificação contratual	DAG	70,00%	96,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Taxa de notificação de contratos a terminar	DAG	70,00%	89,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	N.º de procedimentos internos descritos	DAG	6	600,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	N.º de propostas de melhoria realizadas sobre sistemas de apoio à gestão	DAG	3	300,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	N.º de relatórios de execução das atividades de Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho	DAG	4	600,00%	31/12/2022	Superação
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	N.º de relatórios disponibilizados na página de intranet	DAG	3	300,00%	31/03/2022	Cumpre
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos normais) - dias úteis	DAJC	10	600,00%	31/12/2022	Superação

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade) - dias úteis	DAJC	25	700,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	Tempo médio de elaboração de minuta de protocolo após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis)	DAJC	15	600,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prazo para assegurar a preparação de propostas	DAJC	30	600,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prazo para assegurar a resposta a pedidos de análise de diplomas legais e/ ou regulamentos administrativos	DAJC	15	600,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos normais) - dias úteis	DAJC	10	600,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade) - dias úteis	DAJC	20	700,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Tempo médio de elaboração de minuta de informações de decisão de contratar e/ou de adjudicação, de peças de procedimento, de respostas a pedidos de esclarecimentos, de apreciação de listas de erros e omissões, após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis)	DAJC	15	700,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Tempo médio de elaboração de minuta de informações de decisão de contratar e/ou de adjudicação, de peças de procedimento, de respostas a pedidos de esclarecimentos, de apreciação de listas de erros e omissões, após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis) - processos de especial complexidade	DAJC	20	700,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Tempo médio de elaboração de minuta de resposta a pronúncias em sede de audiência prévia, de relatório preliminar e/ou final do Júri e de resposta a impugnação administrativas após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis)	DAJC	20	700,00%	31/12/2022	Superação



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Tempo médio de elaboração de minuta de resposta a pronúnscias em sede de audiência prévia, de relatório preliminar e/ou final do Júri e de resposta a impugnação administrativas após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis) - processos de especial complexidade	DAJC	25	700,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Prazo para divulgar os sumários dos atos publicados diariamente em DR	DAJC	1	100,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Prazo para divulgar os alertas legais relativos aos atos publicados em DR que, pelo seu teor e pelo impacto que possam trazer para a atividade das diversas direções da SPMS, mereçam maior destaque.	DAJC	2	100,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Prazo para divulgar as notas informativas sobre alterações legislativas com maior impacto na esfera jurídica da SPMS	DAJC	5	500,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	N.º de Logotipos uniformizados, desenvolvidos pela SPMS para produtos/projetos da SPMS	DCRP	1	100,00%	17/08/2022	Cumpre
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	N.º Press Releases	DCRP	1	600,00%	01/04/2022	Superação
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Nº de Jornais SPMS enviados	DCRP	30	1300,00%	29/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Nº de emails de comunicação interna enviados	DCRP	5	600,00%	16/05/2022	Cumpre
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Nº mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	1300,00%	29/12/2022	Superação
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Nº de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	100,00%	03/10/2022	Cumpre
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Nº de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	300,00%	25/05/2022	Superação



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	116500,00%	28/07/2022	Superação
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	N.º de participações em eventos internacionais	DCRP	1	100,00%	30/09/2022	Cumpre
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	N.º de Posts nas redes sociais geridas pela SPMS no âmbito da 3 Joint Action Supporting the eHealth Network no âmbito projeto X-eHealth	DCRP	25	8300,00%	29/12/2022	Superação
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	N.º de documentos produzidos, materiais de suporte gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS.	DCRP	3	400,00%	23/09/2022	Cumpre
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	4200,00%	22/09/2022	Superação
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	300,00%	15/09/2022	Superação
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Nº de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	400,00%	23/09/2022	Superação
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	32100,00%	24/06/2022	Superação
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	200,00%	25/05/2022	Superação
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	100,00%	22/06/2022	Cumpre
OOP1 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	Prazo médio de pagamentos	DF	30	6299,00%	31/12/2022	Não Cumpre
OOP2 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	Taxa de reportes elaborados dentro do prazo	DF	100%	100,00%	31/12/2022	Cumpre



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP3 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	N.º de dias decorridos após o fecho do mês até à apresentação da respetiva informação mensal	DF	15	2700,00%	27/12/2022	Não Cumpre
OOP3 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	N.º de dias decorridos após o fecho do trimestre até à apresentação do relatório trimestral de execução orçamental	DF	25	2000,00%	20/10/2022	Superação
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Prazo para a entrega e disseminação da Política de Qualidade junto dos colaboradores da SPMS	DPDO	31/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Prazo para envio do Draft do relatório de avaliação de satisfação de cliente Interno à Direção	DPDO	28/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Prazo para envio do Draft do relatório de avaliação de satisfação de cliente externo (NDSI) à Direção	DPDO	28/12/2022		31/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Prazo para entrega da proposta de estratégia e metodologia subjacente aos inquéritos de avaliação de satisfação dos SI, a submeter ao CA	DPDO	30/12/2022	19/12/2022	19/12/2022	Superação
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Nº de atividades subjacentes aos processos estruturais para a SPMS, revistas e atualizadas, submetidos para validação superior	DPDO	5	300,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Prazo para elaborar nova estrutura do catálogo Organizacional SPMS, que integra normas, circulares e processos.	DPDO	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022	Cumpre
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Nº de candidaturas submetidas a concursos de mérito em 2022	DPDO	8	4200,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Prazo para apresentação da proposta do modelo de gestão de informação	DPDO	16/12/2022	04/05/2022	04/05/2022	Superação
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Nº de iniciativas de responsabilidade social e sustentabilidade corporativa	DPDO	2	100,00%	09/11/2022	Superação
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Nº de iniciativas desenvolvidas para o desenvolvimento da Gestão da Inovação na SPMS	DPDO	5	1000,00%	31/12/2022	Superação

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo para apresentação do draft do Relatório de Gestão e Contas 2021, ao CA	DPDO	24/03/2022	11/03/2022	11/03/2022	Superação
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo para apresentação do draft do Relatório de Boas Práticas de Governo Societário 2021 ao CA	DPDO	24/03/2022	11/03/2022	11/03/2022	Superação
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo para apresentação ao CA do PAO 2023	DPDO	45	4300,00%	18/10/2022	Cumpre
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo de envio de draft dos relatórios trimestrais de atividade no âmbito do PAO à Direção (n.º dias úteis em relação ao término do trimestre)	DPDO	45	2900,00%	11/11/2022	Superação
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo para disponibilização aos dirigentes e CA, dos dashboards de monitorização da atividade (dias úteis após o término do mês em análise)	DPDO	15		31/12/2022	Não Cumpre
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Prazo para apresentar proposta do Plano estratégico 2023-2025 ao Diretor	DPDO	30/09/2022		13/12/2022	Não Cumpre
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Prazo para elaborar os documentos do Sistema de Gestão e Controlo Interno do PRR	DPDO	31/12/2022	07/12/2022	07/12/2022	Cumpre
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Prazo para apresentação de proposta de metodologia e ferramentas de monitorização para a gestão de contratos	DPDO	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Prazo para entrega de relatórios trimestrais de acompanhamento do PRR	DPDO	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Nº de ações para divulgação do Sistema de Gestão e Controlo Interno do PRR	DPDO	5	500,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	N.º de dias para apresentar proposta final das atividades a incluir nos contratos da ACSS e DGS, após contributos de todas as UO da SPMS, ao CA	DPDO	30	3000,00%	28/10/2022	Cumpre

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Prazo médio de apresentação dos relatórios trimestrais de execução contratual, após outorga (Contrato Programa e Acordo de Manutenção) (dias após termo do trimestre) à direção	DPDO	30	4400,00%	14/11/2022	Cumpre
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Prazo médio de disponibilização de informação para emissão de faturas (dias úteis após o término do mês em análise)	DPDO	15	0,00%	29/12/2022	Superação
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Prazo para elaboração de catálogo de produtos e serviços SPMS	DPDO	15/12/2022	04/07/2022	04/07/2022	Superação
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Prazo para elaboração do modelo de custeio e orçamentação	DPDO	15/12/2022		15/12/2022	Não Cumpre
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Prazo para elaboração de proposta para a revisão do modelo de provedor de cliente	DPDO	15/12/2022		15/12/2022	Não Cumpre
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Prazo de entrega dos Relatórios Trimestrais do SIOE - Sistema de Informação e Organização do Estado (dias em relação ao fim do trimestre)	DRH	15	1300,00%	15/10/2022	Superação
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Prazo de entrega do Relatório do Balanço Social	DRH	19/03/2022	01/01/1900	18/03/2022	Superação
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Prazo de entrega do Relatório Único	DRH	30/09/2022	17/05/2022	17/05/2022	Superação
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	N.º de FAQ's a disponibilizadas a todos os colaboradores da SPMS relativas a matérias de Recursos Humanos	DRH	6	1900,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Nº de Sessões de esclarecimentos no âmbito dos sistemas utilizados pelos colaboradores (MY Portal e Webrhv)	DRH	4	1200,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	N.º de protocolos celebrados com entidades do MS ou outras que desenvolvam atividade no setor	DRH	5	1200,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	N.º de ações de formação e atividades formativas disponibilizadas às entidades do SNS/MS	DRH	10	10200,00%	31/12/2022	Superação



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	N.º de ações de formação e atividades formativas promovidas pelas entidades do SNS/MS apoiadas pela Academia	DRH	5	2900,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	N.º de entidades que utilizam/visitam a plataforma de e-learning	DRH	80	6400,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	N.º de novos utilizadores do SNS/MS registados na plataforma de e-learning	DRH	150	641700,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Nº ações de formação e atividades formativas realizadas pela SPMS	DRH	100	11600,00%	31/12/2022	Cumpre
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	N.º certificados/Declarações emitidas	DRH	1500	468500,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Nº de ações de formação e atividades formativas realizadas para desenvolvimento de skills ou área TIC	DRH	4	5700,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Avaliação dos formadores	DRH	4	478,00%	31/12/2022	Superação
OOP5 - Fomentar uma cultura organizacional centrada na eficiência e na valorização das pessoas, através de efetiva prevenção e gestão de fatores de risco psicosocial que impactam o trabalho e previamente diagnosticados.	N.º de medidas implementadas do Plano de Ação de gestão dos riscos psicosociais diagnosticados	DRH	5	800,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	% de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%			Em execução
OOP1 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	% de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	100%			Em execução
OOP1 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	% de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	100%			Em execução
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Prazo para conclusão do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	31/12/2022			Em execução



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Prazo para Disponibilização de código QR na app SNS24 para identificação do utente	DSI	30/09/2022			Em execução
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Prazo para Disponibilização da emissão de AMIM clássico nos CSP e oncológico em todos os hospitais com partilha para o cidadão, AT, Seg. Social e IMT	DSI	31/12/2022			Em execução
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Notificação de consultas médicas e de enfermagem por SMS nos locais com SClinico por ACES	DSI	31/12/2022			Em execução
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	% de propostas de fornecedores validadas dentro do prazo	DSI	80%			Em execução
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	% de pareceres no âmbito dos SAMAs emitidos dentro do prazo	DSI	100%			Em execução
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Número de elementos internos formados nas tecnologias DEVSECOPS	DSI	20			Em execução
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Número de elementos internos formados na metodologia SCRUM	DSI	20			Em execução
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Nº de relatórios de atividade Internacionais, cooperação e memorandos disponibilizados	NPRI	4	8400,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Nº entregáveis gerados pelos projetos em curso	NPRI	15	4700,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Nº de projetos europeus/internacionais em curso	NPRI	7	1600,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (<i>eHealth</i>)	N.º de eventos em que se participe como oradores (conferências, congressos, seminários, webinars, workshops e etc.)	NPRI	10	3300,00%	31/12/2022	Superação

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (<i>eHealth</i>)	N.º de eventos organizados (conferencias, congressos, seminários, webnars, workshops e etc.)	NPRI	4	2200,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (<i>eHealth</i>)	N.º de reuniões e grupos de trabalho oficiais enquanto entidade competente	NPRI	70	13400,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Aumentar a acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	UCABSS - N.º de agregações centralizadas	CCS	14	1800,00%	31/12/2022	Superação
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	UCABSS - N.º ações de formação / participação em eventos	CCS	2	800,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	UCABSS - Manutenção de acordos-quadro	CCS	15	2200,00%	31/12/2022	Superação
OOP4 - Promover economia de escala e processual	UCABSS - Poupança obtida no conjunto do procedimento centralizado, aferida pela diferença entre o preço base e o preço adjudicado.	CCS	1,00%	3,40%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Aumentar a acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	UCBST - N.º de categorias centralizadas	CCS	15	2900,00%	01/09/2022	Superação
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	UCBST - N.º ações de formação / participação em eventos	CCS	2	300,00%	31/12/2022	Superação
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	UCBST - Elaboração ou Renovação/Manutenção de Acordos-Quadro/Sistema de Aquisição Dinâmico Transversais	CCS	5	200,00%	31/12/2022	Não Cumpre
OOP4 - Promover economia de escala e processual	UCBST - Poupança obtida no conjunto do procedimento centralizado, aferida pela diferença entre o preço base e o preço adjudicado.	CCS	10,00%	20,00%	30/11/2022	Superação
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	UGIC - N.º ações de formação / participação em eventos	CCS	2	225,00%	31/12/2022	Cumpre

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2022	Resultado da Meta	Data de Conclusão	Estado da META
OOP4 - Promover economia de escala e processual	UGIC - N.º de Processos Uniformizados entre UCABSS e UCBST	CCS	5	800,00%	31/12/2022	Superação
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Prazo para desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	UPDCS	30/06/2022			Em execução
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Prazo para desenvolvimento e preparação para obtenção de Selos digitais no âmbito da Cibersegurança	UPDCS	31/12/2022			Em execução
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	UPDCS	30/06/2022			Em execução
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Prazo para desenvolvimento e preparação para Selos digitais no âmbito da Proteção de dados	UPDCS	31/12/2022			Em execução
OOP3 - Contribuir para o processo e desmaterialização dos pedidos de informação dos Tribunais e Órgãos de Polícia Criminal (OPC)	Prazo para contribuição para implementação do processo de desmaterialização dos pedidos de informação dos Tribunais e Órgãos de Polícia Criminal (OPC)	UPDCS	30/07/2022	30/05/2022	30/05/2022	Superação
OOP4 - Criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	Prazo para criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	UPDCS	31/12/2022			Em execução
OOP5 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Taxa de resposta às solicitações de cedência de dados pelas entidades externas	UPDCS	95,00%			Em execução

4.2 Anexo II - Resultados das atividades por objetivo operacional – T4

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	Auditória e acompanhamento do processo de recrutamento e seleção de 60 trabalhadores, bem como da nomeação dos dirigentes intermédios, cuja avaliação foi adjudicada a entidade externa	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP1 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	Proposta de Política de <i>Compliance</i> no âmbito dos novos programas de cumprimento normativo	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP1 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	Acompanhamento do levantamento e desenho de processos e procedimentos no âmbito do ciclo da despesa, contribuindo para uma adequada pista de auditoria	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP1 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS, bem como a eficiência, efetividade e coerência dos diversos processos e áreas de atuação	Levantamento de áreas de risco dos processos aquisitivos centralizados passíveis de constituir uma matriz de risco partilhado	AUDIT	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Elaboração das linhas orientadoras da metodologia de avaliação de risco na execução do PRR	AUDIT	75,00%	Em Conclusão
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Elaboração das linhas orientadoras da metodologia de avaliação de risco na execução do PRR	AUDIT	75,00%	Em Conclusão
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Seminário sobre modelos de gestão de risco no combate à Fraude e à Corrupção	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Seminário sobre modelos de gestão de risco no combate à Fraude e à Corrupção	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Seminário Programas de Cumprimento Normativo	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão do risco da SPMS, incluindo as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	Seminário Programas de Cumprimento Normativo	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP3 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Comunicar o Plano de Auditoria e elaborar o Relatório, nos termos das Instruções nº 1 e 2/2016 GCCI	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP3 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Elaborar e entregar Relatório de Execução do PGRCIC 2021	AUDIT	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 1 trimestre/2022.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 1 trimestre/2022.	AUDIT	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 4 trimestre/2021.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 4 trimestre/2021.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 3 trimestre/2022.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 3 trimestre/2022.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 2 trimestre/2022.	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir Relatórios de monitorização de despesa de 2 trimestre/2022.	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Disponibilizar os relatórios de monitorização de despesa das áreas de conferência do CCMSNS, para as ARS.	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Disponibilizar os relatórios de monitorização de despesa das áreas de conferência do CCMSNS, para as ARS.	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Formalizar modelo de articulação com ARS.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Formalizar modelo de articulação com ARS.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir relatórios de análise por entidade, em resposta a entidades Inspetivas e judiciais.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP4 - Desenvolver um sistema de monitorização e partilha da informação com base no apuramento dos indicadores de fraude e desperdício	Producir relatórios de análise por entidade, em resposta a entidades Inspetivas e judiciais.	AUDIT	100,00%	Concluída
OOP5 - Evolução do modelo de risco existente nas várias áreas de despesa do SNS	Definição da matriz de risco para o desenho conceptual de modelo de risco para novas áreas	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP5 - Evolução do modelo de risco existente nas várias áreas de despesa do SNS	Definição da matriz de risco para o desenho conceptual de modelo de risco para novas áreas	AUDIT	50,00%	Em Curso
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Gestão da mudança: comunicação e informação do processo relativo à Fatura Eletrónica de MCDT	CCMSNS	50,00%	Em Curso
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Disponibilização de documentação funcional e técnica sobre a Fatura Eletrónica MCDT	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Entrada Produção Nova área Reservada Portal	CCMSNS	75,00%	Em Conclusão
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Desenvolvimento aplicacional	CCMSNS	25,00%	Iniciada

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Identificação dos processos a evoluir	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Realização de testes e disponibilização em produção de nova versão da área reservada	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Elaboração da especificação funcional e técnica dos processos a evoluir	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Levantamento requisitos funcionais	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Definição dos requisitos técnicos e implementação do processo de entrada de faturas	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Realização de testes e disponibilização em produção	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Levantamento de requisitos funcionais	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Realização de testes e disponibilização em produção	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Disponibilização da documentação sobre o processo no Portal do CCMSNS	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Definição dos requisitos técnicos e implementação do processo de faturação eletrónica de hemodiálise	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Elaboração de conteúdos e documentação	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Realização de sessões	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Reforçar o valor dos serviços prestados (<i>provider experience</i>)	Preparação das sessões	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Integração de documentos desmaterializados conferidos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Realização de testes para validação do processo de integração da nova área de conferência	CCMSNS	50,00%	Em Curso
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Identificação dos requisitos da nova área de conferência	CCMSNS	50,00%	Em Curso
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Elaboração/atualização de documentação de apoio à gestão da mudança, nomeadamente o manual do relacionamento	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Mapeamento da informação necessária para a integração de uma nova área de conferência	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Desenvolvimento técnicas para integração da nova área de conferência	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Identificação dos requisitos técnicos para a integração de novos prestadores	CCMSNS	25,00%	Iniciada

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Realização de testes para validação do processo de integração de novos prestadores	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Mapeamento da informação necessária para a integração de novos prestadores	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOP2 - Consolidar a operação (introdução novas áreas, aumento do âmbito da conferência, reengenharia do processo de conferência)	Validação das regras de negócio para integração dos novos prestadores	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Elaboração de relatório de fundamentação para destruição de massas documentais em arquivo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Elaboração de relatório de fundamentação para destruição de massas documentais em arquivo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Obtenção autorização para destruição das massas documentais em arquivo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Obtenção autorização para destruição das massas documentais em arquivo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Identificar das regras a alterar e/ou implementar	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Identificar das regras a alterar e/ou implementar	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Implementação dos requisitos técnicos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Implementação dos requisitos técnicos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP3 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar da documentação funcional e técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar da documentação funcional e técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar da documentação funcional e técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar da documentação funcional e técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Identificação dos requisitos do novo processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Levantamento requisitos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Levantamento requisitos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Levantamento requisitos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Levantamento requisitos	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaboração da especificação da documentação funcional/técnica	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP4 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Desenvolvimento aplicacional do processo	CCMSNS	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Levantamento e documentação das regras de conferência implementadas para área de CRD	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Levantamento e documentação das regras de conferência implementadas para área de CRD	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Levantamento e documentação das regras de conferência implementadas para área de MCDT	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Levantamento e documentação das regras de conferência implementadas para área de MCDT	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Realização de testes para validação do processo e entrada em produção	CCMSNS	25,00%	Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Elaboração da documentação funcional e técnica	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Elaboração da documentação funcional e técnica	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Implementação da evolução definida pra a a integração	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Implementação da evolução definida pra a a integração	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Introdução do processo de pesquisas no sistema Captiva	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOPS - Otimizar a estrutura organizacional e consolidar as componentes estruturantes	Introdução do processo de pesquisas no sistema Captiva	CCMSNS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Desenho dos requisitos de serviço	CCSNS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Identificação dos conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Identificação dos conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Publicação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Publicação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Publicação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Redação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Redação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Promover o papel do SNS24 como gestor de acesso ao SNS	Redação de conteúdos	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Validação das Faturas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Validação das Faturas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Validação das Faturas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Análise das Faturas recebidas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Análise das Faturas recebidas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a gestão eficiente do contrato para a exploração do SNS24	Análise das Faturas recebidas	CCSNS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Atuação ampla e integrada sobre a Saúde Digital	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP2 - Foco na adoção massificada de serviços de TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Proceder à monitorização	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Acompanhar a análise, desenho e implementação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP3 - Articulação com outras áreas e entidades para garantir condições TS	Definir o plano de ação	CNTS	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Preparar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Preparar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Adjudicar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Adjudicar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Enviar os contratos para outorga	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Enviar os contratos para outorga	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar os pedidos de aquisição	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar os pedidos de aquisição	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Adjudicar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Adjudicar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Preparar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Preparar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar manifestações de necessidades (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Analisar manifestações de necessidades (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	Tramitar procedimentos (projetos financiados)	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Integrar os formulários de pedidos no portal de serviços internos (<i>easyvista</i>)	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Integrar os formulários de pedidos no portal de serviços internos (<i>easyvista</i>)	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Analisar e definir prioridades dos tickets	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Analisar e definir prioridades dos tickets	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Monitorizar e endereçar a resolução dos tickets	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Monitorizar e endereçar a resolução dos tickets	DAG	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Concluir os tickets	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Concluir os tickets	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Acompanhar a resolução das situações reportadas	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Acompanhar a resolução das situações reportadas	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Análise da Auditoria e eventual Elaboração das Medidas de Autoproteção (MAP's) – Edifício do CCM_SNS - Maia	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Análise da Auditoria e eventual Elaboração das Medidas de Autoproteção (MAP's) – Edifício do CCM_SNS - Maia	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Analise com vista à implementação do Sistema de Controlo de Acessos e Intrusão no Edifício da SPMS Porto	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Analise com vista à implementação do Sistema de Controlo de Acessos e Intrusão no Edifício da SPMS Porto	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Realização da Auditoria às Condições (atuais) de Segurança Contra Incêndios - Edifício do CCM_SNS - Maia	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Realização da Auditoria às Condições (atuais) de Segurança Contra Incêndios - Edifício do CCM_SNS - Maia	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Melhoria do Sistema de Controlo de Acessos no Edifício da SPMS Lisboa	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Melhoria do Sistema de Controlo de Acessos no Edifício da SPMS Lisboa	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Elaboração de projeto de rede elétrica socorrida no edifício da SPMS Lisboa	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Elaboração de projeto de rede elétrica socorrida no edifício da SPMS Lisboa	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Elaboração projeto de infraestrutura elétrica para o edifício da SPMS Porto	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Elaboração projeto de infraestrutura elétrica para o edifício da SPMS Porto	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Análise continua da atividade da SPMS com vista a contribuir para as metas do ecoAP	DAG	100,00%	Concluída
OOP2 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	Análise continua da atividade da SPMS com vista a contribuir para as metas do ecoAP	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar as respostas	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar as respostas	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Detetar casos de desvio na execução e remeter notificação ao gestor de contrato e/ou adjudicatário	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Detetar casos de desvio na execução e remeter notificação ao gestor de contrato e/ou adjudicatário	DAG	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Tratamento do pedido	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Tratamento do pedido	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Análise do pedido	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Análise do pedido	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Notificação ao gestor de contrato e adjudicatário	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Notificação ao gestor de contrato e adjudicatário	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar mensalmente os contratos com vigência a terminar em 2 meses	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar mensalmente os contratos com vigência a terminar em 2 meses	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar mensalmente as respostas dos respetivos gestores às notificações enviadas	DAG	100,00%	Concluída
OOP3 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	Monitorizar mensalmente as respostas dos respetivos gestores às notificações enviadas	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Implementar as instruções de trabalho e procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Implementar as instruções de trabalho e procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Elaborar instruções de trabalho e procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Elaborar instruções de trabalho e procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Levantamento de requisitos para o desenvolvimento de ferramenta para execução de contratos na área de instalações e equipamentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Levantamento de requisitos para o desenvolvimento de ferramenta para execução de contratos na área de instalações e equipamentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Passagem dos mapas de controle de trabalho para SharePoint	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Passagem dos mapas de controle de trabalho para SharePoint	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Integração entre o SIFGC e o SICC	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Integração entre o SIFGC e o SICC	DAG	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Disponibilização da formação	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Disponibilização da formação	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Monitorização da Saúde Ocupacional dos Edifícios (QAI - Qualidade do Ar Interior, Iluminância, Controlo de Água de Consumo, Aval. Ambiente Térmico e Acústico) e de condições de SCIE	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Monitorização da Saúde Ocupacional dos Edifícios (QAI - Qualidade do Ar Interior, Iluminância, Controlo de Água de Consumo, Aval. Ambiente Térmico e Acústico) e de condições de SCIE	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Atualização da estrutura interna do Plano de Emergência dos Edifícios da SPMS	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Atualização da estrutura interna do Plano de Emergência dos Edifícios da SPMS	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Elaboração do Conteúdo Programático – Segurança e Higiene no Trabalho – Ergonomia no Trabalho	DAG	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	Elaboração do Conteúdo Programático – Segurança e Higiene no Trabalho – Ergonomia no Trabalho	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado de execução do contrato	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado de execução do contrato	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado de execução do contrato	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado dos procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado dos procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização do estado dos procedimentos	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização dos limites do triénio	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização dos limites do triénio	DAG	100,00%	Concluída
OOP5 - Otimizar os processos de aquisição	Disponibilização dos limites do triénio	DAG	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/ elevada complexidade)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/ elevada complexidade)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Proceder a elaboração da minuta de protocolo	DAJC	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	Proceder a elaboração da minuta de protocolo	DAJC	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Proceder a elaboração da minuta	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação dos sumários dos atos legislativos publicados em DR	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação dos sumários dos atos legislativos publicados em DR	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação dos alertas legais	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação dos alertas legais	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação das notas informativas	DAJC	100,00%	Concluída
OOP4 - Assegurar a divulgação de boas práticas de cumprimento da legalidade	Divulgação das notas informativas	DAJC	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Analizar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Analizar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Analizar e recolher informação a divulgar em <i>Press Release</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Analizar e recolher informação a divulgar em <i>Press Release</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Recolha de informação interna	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Recolha de informação interna	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar <i>desing</i> tendo em conta os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar <i>desing</i> tendo em conta os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Após validação enviar para todos os colaboradores da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Após validação enviar para todos os colaboradores da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Preparação de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Preparação de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Recepção e análise do pedido	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Recepção e análise do pedido	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação da unidade orgânica	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Enviar para validação da unidade orgânica	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Após validação enviar para todos os colaboradores da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Após validação enviar para todos os colaboradores da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Preparação de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Preparação de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar <i>desing</i> tendo em conta os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	Criar <i>desing</i> tendo em conta os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Montagem dos conteúdos e design na plataforma de <i>mass mailing</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Montagem dos conteúdos e design na plataforma de <i>mass mailing</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Montagem dos conteúdos e design na plataforma de <i>mass mailing</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Envio para <i>mailing list</i> , depois de aprovada	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Envio para <i>mailing list</i> , depois de aprovada	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Envio para <i>mailing list</i> , depois de aprovada	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Analizar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Analizar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Analizar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Recolher informação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Recolher informação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Recolher informação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Elaborar Design para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Enviar proposta para aprovação para <i>flyers</i> , brochuras, <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver conteúdos/ <i>Copys</i> para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver conteúdos/ <i>Copys</i> para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver conteúdos/ <i>Copys</i> para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP2 - Reforçar os canais de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionaisizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionaisizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionaisizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionaisizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionaisizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver conteúdos/ <i>Copys</i> para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP3 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS através do desenvolvimento de estratégias de comunicação e disseminação	Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Notícias no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , <i>brochuras</i> , <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , <i>brochuras</i> , <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , <i>brochuras</i> , <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP4 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	Preparar conteúdos para <i>flyers</i> , <i>brochuras</i> , <i>e-books</i> e <i>roll ups</i>	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Concluir paginação	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Concluir paginação	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Concluir paginação	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Concluir paginação	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Captar Imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Captar imagens	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP5 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%	Concluída
OOP2 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	Elaborar reportes mensais	DF	100,00%	Concluída
OOP3 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	Elaborar informação de fecho mensal	DF	100,00%	Concluída
OOP3 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	Elaborar relatório trimestral de execução orçamental	DF	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Definir o âmbito para a implementação de um SGQ	DPDO	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Identificar um Interlocutor/Ponto Focal por cada Unidade Orgânica para a Qualidade	DPDO	25,00%	Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Apresentar e validar junto da Direção a estratégia da Política da Qualidade da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Participar em duas iniciativas relacionadas com o SGQ	DPDO	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente interno (prazo para resposta 31/10/2022)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Submeter <i>draft</i> de relatório à Direção	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Preparar e aprovar estratégia, calendarização e metodologia para Avaliação da Satisfação do Cliente Interno	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Analizar respostas e elaborar relatório/dashboard aos inquéritos de satisfação do Cliente Interno	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Submeter <i>draft</i> de relatório à Direção	DPDO	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	Preparar e enviar inquéritos de Satisfação Cliente Externo NDSI (prazo para resposta 31/10/2022)	DPDO	0,00%	Não Iniciada

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar potências concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS em destaque	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar potências concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS em destaque	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar potências concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS em destaque	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar potências concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS em destaque	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar potências concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS em destaque	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter candidaturas a concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter candidaturas a concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter candidaturas a concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter candidaturas a concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter candidaturas a concursos de mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar áreas prioritárias de intervenção e monitorização da informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar áreas prioritárias de intervenção e monitorização da informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar áreas prioritárias de intervenção e monitorização da informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar áreas prioritárias de intervenção e monitorização da informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Identificar áreas prioritárias de intervenção e monitorização da informação	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Proposta de caracterização de <i>stakeholders</i> SPMS (Púb. Privado e social), no âmbito da gestão de contratos	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Proposta de caracterização de <i>stakeholders</i> SPMS (Púb. Privado e social), no âmbito da gestão de contratos	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Proposta de caracterização de <i>stakeholders</i> SPMS (Púb. Privado e social), no âmbito da gestão de contratos	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Proposta de caracterização de <i>stakeholders</i> SPMS (Púb. Privado e social), no âmbito da gestão de contratos	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Proposta de caracterização de <i>stakeholders</i> SPMS (Púb. Privado e social), no âmbito da gestão de contratos	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Mapeamento de grupo de trabalho e representantes internos e externos SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Mapeamento de grupo de trabalho e representantes internos e externos SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Mapeamento de grupo de trabalho e representantes internos e externos SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Mapeamento de grupo de trabalho e representantes internos e externos SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Mapeamento de grupo de trabalho e representantes internos e externos SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Desenhar plano de ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Desenhar plano de ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Desenhar plano de ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Desenhar plano de ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Desenhar plano de ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Analizar potenciais áreas de atuação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Analizar potenciais áreas de atuação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Analizar potenciais áreas de atuação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Analizar potenciais áreas de atuação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter proposta ao CA	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter proposta ao CA	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter proposta ao CA	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter proposta ao CA	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Submeter proposta ao CA	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Participar e representar a SPMS em iniciativas de promoção e gestão de inovação no SNS, nomeadamente rede bússola, radar inovação AP, CTIC, LABx e TICAPP	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Participar e representar a SPMS em iniciativas de promoção e gestão de inovação no SNS, nomeadamente rede bússola, radar inovação AP, CTIC, LABx e TICAPP	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Participar e representar a SPMS em iniciativas de promoção e gestão de inovação no SNS, nomeadamente rede bússola, radar inovação AP, CTIC, LABx e TICAPP	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Participar e representar a SPMS em iniciativas de promoção e gestão de inovação no SNS, nomeadamente rede bússola, radar inovação AP, CTIC, LABx e TICAPP	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Participar e representar a SPMS em iniciativas de promoção e gestão de inovação no SNS, nomeadamente rede bússola, radar inovação AP, CTIC, LABx e TICAPP	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Implementar metodologias do Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Pública	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Implementar metodologias do Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Pública	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Implementar metodologias do Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Pública	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Implementar metodologias do Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Pública	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Dinamizar iniciativas no contexto Inovação empresarial e Inovação Social	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Dinamizar iniciativas no contexto Inovação empresarial e Inovação Social	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Dinamizar iniciativas no contexto Inovação empresarial e Inovação Social	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Dinamizar iniciativas no contexto Inovação empresarial e Inovação Social	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Dinamizar iniciativas no contexto Inovação empresarial e Inovação Social	DPDO	100,00%	Concluída
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Monitorização e acompanhamento do programa SIMPLEX, e iniciativas de transformação digital na saúde	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Monitorização e acompanhamento do programa SIMPLEX, e iniciativas de transformação digital na saúde	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Monitorização e acompanhamento do programa SIMPLEX, e iniciativas de transformação digital na saúde	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Monitorização e acompanhamento do programa SIMPLEX, e iniciativas de transformação digital na saúde	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	Monitorização e acompanhamento do programa SIMPLEX, e iniciativas de transformação digital na saúde	DPDO	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter ao CA o RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter ao CA o RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Coligir e consolidar conteúdos de matéria financeiro e rh para elaboração do RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Coligir e consolidar conteúdos de matéria financeiro e rh para elaboração do RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Solicitar conteúdos para elaboração do RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Solicitar conteúdos para elaboração do RGC 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Solicitar conteúdos para elaboração do RBPGS 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Solicitar conteúdos para elaboração do RBPGS 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter ao CA o RBPGS 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter ao CA o RBPGS 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Coligir e consolidar conteúdos de matéria financeiro e rh para elaboração do RBPGS 2021	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar ficheiros de recolha e monitorização da atividade	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar ficheiros de recolha e monitorização da atividade	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Definir Plano de Ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Definir Plano de Ação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Alterar e consolidar conteúdos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Alterar e consolidar conteúdos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Identificar Iniciativas estratégicas	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Identificar Iniciativas estratégicas	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter à direção	DPDO	100,00%	Concluída
OOP3 - Garantir o planeamento e a monitorização dos projetos e atividades estruturais da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	Elaborar versão final e submeter à direção	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar o Manual de Processos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar o Manual de Processos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar o Manual de Processos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Articular com as UO a elaboração dos documentos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Articular com as UO a elaboração dos documentos	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Levantamento de requisitos de informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Levantamento de requisitos de informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Levantamento de requisitos de informação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar a ferramenta às UO e testar	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar a ferramenta às UO e testar	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar a ferramenta às UO e testar	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Desenvolver a ferramenta	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Desenvolver a ferramenta	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Desenvolver a ferramenta	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Disponibilizar a ferramenta para utilização	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Disponibilizar a ferramenta para utilização	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Disponibilizar a ferramenta para utilização	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Recolher os contributos junto das UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Recolher os contributos junto das UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Recolher os contributos junto das UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar os relatórios de acompanhamento	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar os relatórios de acompanhamento	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar os relatórios de acompanhamento	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Monitorizar e acompanhar o SGCI	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Monitorizar e acompanhar o SGCI	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Monitorizar e acompanhar o SGCI	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Fechar propostas de contratos (em articulação com ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Fechar propostas de contratos (em articulação com ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Fechar propostas de contratos (em articulação com ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Identificar, coligir e sistematizar as necessidades e metas por projeto/indicadores de desempenho (efetuada em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Identificar, coligir e sistematizar as necessidades e metas por projeto/indicadores de desempenho (efetuada em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Identificar, coligir e sistematizar as necessidades e metas por projeto/indicadores de desempenho (efetuado em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC e em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC e em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC e em articulação com a ACSS e DGS)	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente ACSS e DGS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente ACSS e DGS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente ACSS e DGS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios de atividade contratualizada 3T 2022	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios de atividade contratualizada 3T 2022	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios de atividade contratualizada 3T 2022	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios da atividade contratualizada 4T 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios da atividade contratualizada 4T 2021	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios da atividade contratualizada 1T e 2T 2022	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Elaborar e entregar os relatórios da atividade contratualizada 1T e 2T 2022	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	Concluída
OOP4 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Criar <i>task force</i> para atualização de catálogo de produtos e serviços	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Criar <i>task force</i> para atualização de catálogo de produtos e serviços	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Apresentar proposta de catálogo	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Apresentar proposta de catálogo	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Levantamento de produtos e serviços junto das UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Levantamento de produtos e serviços junto das UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Articular com a DCRP	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Articular com a DCRP	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Realizar de reuniões de validação com os responsáveis da UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Realizar de reuniões de validação com os responsáveis da UO	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Analizar a metodologia de custeio que melhor se adapta à realidade da SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Analizar a metodologia de custeio que melhor se adapta à realidade da SPMS	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Constituir <i>task force</i> interna	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Constituir <i>task force</i> interna	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Apresentar proposta do modelo à direção	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Apresentar proposta do modelo à direção	DPDO	100,00%	Concluída
OOPS - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Definir o modelo a implementar	DPDO	50,00%	Em Curso

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Definir o modelo a implementar	DPDO	50,00%	Em Curso
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Elaborar proposta da revisão do despacho n.º 688/2018, de 16 de janeiro	DPDO	25,00%	Iniciada
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Elaborar proposta da revisão do despacho n.º 688/2018, de 16 de janeiro	DPDO	25,00%	Iniciada
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Elaborar proposta de articulação e modelo de contratualização para entidades não SNS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Elaborar proposta de articulação e modelo de contratualização para entidades não SNS	DPDO	100,00%	Concluída
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Identificar oportunidades de disponibilização/prestação de serviços SPMS a entidades não SNS	DPDO	75,00%	Em Conclusão
OOP5 - Promover a disponibilização de bens e serviços da SPMS, garantindo a atualização do catálogo de produtos e serviços SPMS	Identificar oportunidades de disponibilização/prestação de serviços SPMS a entidades não SNS	DPDO	75,00%	Em Conclusão
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 1S 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 1S 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 2S 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 2S 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 3T 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 3T 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 1T 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do SIOE 1T 2022	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do balanço Social 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório do balanço Social 2021	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório Único	DRH	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar o nível de eficiência em matéria das obrigações legais e de reportes no âmbito da gestão de RH	Elaborar e entregar o Relatório Único	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Disponibilização das FAQ's a todos os colaboradores da SPMS	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Elaboração de FAQ's sobre o tema validado pela Direção de Recursos Humanos	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Validação do conteúdo das FAQ's pela Direção a disponibilizar	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Apresentação à Direção de temas pertinentes para os colaboradores da SPMS relativas a matérias de recursos Humanos	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Preparação de conteúdos	DRH	100,00%	Concluída
OOP2 - Incrementar o grau de conhecimento dos colaboradores relativamente a matérias de Recursos Humanos	Apresentação da sessão aos colaboradores	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Elaborar regulamento de funcionamento da atividade da academia e política de privacidade	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Elaborar regulamento de funcionamento da atividade da academia e política de privacidade	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Elaborar regulamento de funcionamento da atividade da academia e política de privacidade	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Elaborar regulamento de funcionamento da atividade da academia e política de privacidade	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Elaborar regulamento de funcionamento da atividade da academia e política de privacidade	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões exploratórias com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões exploratórias com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões exploratórias com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões exploratórias com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões exploratórias com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Remeter proposta de protocolo às entidades do MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Remeter proposta de protocolo às entidades do MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Remeter proposta de protocolo às entidades do MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Remeter proposta de protocolo às entidades do MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Remeter proposta de protocolo às entidades do MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Lançamento do website da Academia	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Lançamento do website da Academia	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Lançamento do website da Academia	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Lançamento do website da Academia	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Efetuar o levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Efetuar o levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Efetuar o levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Efetuar o levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Conceber ações e atividades formativas de acordo com o Diagnóstico de Necessidades das entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Conceber ações e atividades formativas de acordo com o Diagnóstico de Necessidades das entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Conceber ações e atividades formativas de acordo com o Diagnóstico de Necessidades das entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Conceber ações e atividades formativas de acordo com o Diagnóstico de Necessidades das entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Conceber ações e atividades formativas de acordo com o Diagnóstico de Necessidades das entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões de kick-off e apoio técnico com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões de kick-off e apoio técnico com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões de kick-off e apoio técnico com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões de kick-off e apoio técnico com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Promover reuniões de kick-off e apoio técnico com as entidades do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Desenvolver digital learning acerca da Plataforma de ensino à distância	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída
OOP3 - Ampliar a oferta formativa e promover a partilha de serviços e produtos de formação através de uma rede de parcerias estratégicas.	Adaptar a oferta formativa das entidades do SNS/MS à forma de organização em e-learning	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de formação da SPMS de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de formação da SPMS de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de formação da SPMS de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de formação da SPMS de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de formação da SPMS de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar relatório de execução da formação de 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar relatório de execução da formação de 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar relatório de execução da formação de 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar relatório de execução da formação de 2021	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas das entidades sob tutela do MS para 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas dos/as colaboradores/as da SPMS	DRH	75,00%	Em Conclusão
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas dos/as colaboradores/as da SPMS	DRH	75,00%	Em Conclusão
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas dos/as colaboradores/as da SPMS	DRH	75,00%	Em Conclusão
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas dos/as colaboradores/as da SPMS	DRH	75,00%	Em Conclusão
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Levantamento de necessidades formativas dos/as colaboradores/as da SPMS	DRH	75,00%	Em Conclusão
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de atividades e formação de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de atividades e formação de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de atividades e formação de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de atividades e formação de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Elaborar plano de atividades e formação de 2023	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planear, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planear, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planear, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planear, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Enviar trimestralmente newsletter com as formações que vão decorrer aos interlocutores da Formação do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Enviar trimestralmente newsletter com as formações que vão decorrer aos interlocutores da Formação do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Enviar trimestralmente newsletter com as formações que vão decorrer aos interlocutores da Formação do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Enviar trimestralmente newsletter com as formações que vão decorrer aos interlocutores da Formação do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Enviar trimestralmente newsletter com as formações que vão decorrer aos interlocutores da Formação do SNS/MS	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas na área TIC	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas na área TIC	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas na área TIC	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Planejar, executar e acompanhar ações de formação e outras iniciativas formativas na área TIC	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Disponibilizar os questionários de satisfação e avaliação da formação nos cursos	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Disponibilizar os questionários de satisfação e avaliação da formação nos cursos	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Disponibilizar os questionários de satisfação e avaliação da formação nos cursos	DRH	100,00%	Concluída
OOP4 - Impulsionar a capacitação dos profissionais do SNS e MS e o desenvolvimento de competências digitais no setor.	Disponibilizar os questionários de satisfação e avaliação da formação nos cursos	DRH	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	Manter dashboards de gestão	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolver do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolver do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolver do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolver do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolver do catálogo português de análises laboratoriais	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento de código QR na app SNS24	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento de código QR na app SNS24	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento de código QR na app SNS24	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento de código QR na app SNS24	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento de código QR na app SNS24	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração nas aplicações do cidadão e SClinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração nas aplicações do cidadão e SClinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração nas aplicações do cidadão e SClinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração nas aplicações do cidadão e SClinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração com AT, Seg. Social e IMT	DSI	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração com AT, Seg. Social e IMT	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração com AT, Seg. Social e IMT	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração com AT, Seg. Social e IMT	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração com AT, Seg. Social e IMT	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	50,00%	Em Curso
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	50,00%	Em Curso
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	50,00%	Em Curso
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	50,00%	Em Curso
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	50,00%	Em Curso
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração no Sclinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração no Sclinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração no Sclinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Integração no Sclinico	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	100,00%	Concluída
OOP2 - Desenvolver projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	Desenvolvimento da funcionalidade	DSI	100,00%	Concluída
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar parecer técnico no âmbito das candidaturas SAMAs	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar parecer técnico no âmbito das candidaturas SAMAs	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar parecer técnico no âmbito das candidaturas SAMAs	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar parecer técnico no âmbito das candidaturas SAMAs	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	Elaborar parecer técnico no âmbito das candidaturas SAMAs	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na tecnologia DEVSECOPS	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na tecnologia DEVSECOPS	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na tecnologia DEVSECOPS	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na metodologia SCRUM	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na metodologia SCRUM	DSI	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Capacitar os recursos internos de competências técnicas em tecnologias inovadoras e seguras, como por exemplo, DEVSECOPS	Formar as equipas da DSI na metodologia SCRUM	DSI	0,00%	Não Iniciada

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento e disponibilização de relatórios de acompanhamento atividades Internacionais, pedidos de contributos técnicos nas temáticas de Saúde Digital e memorandos informativos	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento e disponibilização de relatórios de acompanhamento atividades Internacionais, pedidos de contributos técnicos nas temáticas de Saúde Digital e memorandos informativos	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento e disponibilização de relatórios de acompanhamento atividades Internacionais, pedidos de contributos técnicos nas temáticas de Saúde Digital e memorandos informativos	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento e disponibilização de relatórios de acompanhamento atividades Internacionais, pedidos de contributos técnicos nas temáticas de Saúde Digital e memorandos informativos	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Monitorização e Gestão de documentos/entregáveis	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Monitorização e Gestão de documentos/entregáveis	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Monitorização e Gestão de documentos/entregáveis	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Monitorização e Gestão de documentos/entregáveis	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento de Proj. Internacionais e novas candidaturas, incluindo "direct grante" a países membros atribuídos pela COM no contexto de implementação de ferramentas de suporte a saúde digital	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento de Proj. Internacionais e novas candidaturas, incluindo "direct grante" a países membros atribuídos pela COM no contexto de implementação de ferramentas de suporte a saúde digital	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento de Proj. Internacionais e novas candidaturas, incluindo "direct grante" a países membros atribuídos pela COM no contexto de implementação de ferramentas de suporte a saúde digital	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Assegurar a participação da SPMS em projetos europeus/internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC e Saúde Digital	Acompanhamento de Proj. Internacionais e novas candidaturas, incluindo "direct grante" a países membros atribuídos pela COM no contexto de implementação de ferramentas de suporte a saúde digital	NPRI	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em congressos, conferências, seminários, workshops e webinars como oradores	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em congressos, conferências, seminários, workshops e webinars como oradores	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em congressos, conferências, seminários, workshops e webinars como oradores	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em congressos, conferências, seminários, workshops e webinars como oradores	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Organizar eventos no âmbito nacional e internacional em matérias de saúde digital tais como (conferencias, congressos, seminários, webinars, workshops e etc.)	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Organizar eventos no âmbito nacional e internacional em matérias de saúde digital tais como (conferencias, congressos, seminários, webinars, workshops e etc.)	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Organizar eventos no âmbito nacional e internacional em matérias de saúde digital tais como (conferencias, congressos, seminários, webinars, workshops e etc.)	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Organizar eventos no âmbito nacional e internacional em matérias de saúde digital tais como (conferencias, congressos, seminários, webinars, workshops e etc.)	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em reuniões oficiais e grupos de trabalho, em suporte à tutela ou demais entidades.	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em reuniões oficiais e grupos de trabalho, em suporte à tutela ou demais entidades.	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em reuniões oficiais e grupos de trabalho, em suporte à tutela ou demais entidades.	NPRI	100,00%	Concluída
OOP2 - Garantir a representação da SPMS e Portugal, em grupos de trabalho, redes e outras iniciativas de colaboração estratégica e cooperação técnica a nível europeu, relacionadas com a saúde digital (eHealth)	Participar em reuniões oficiais e grupos de trabalho, em suporte à tutela ou demais entidades.	NPRI	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Manutenção de acordos-quadro	CCS	100,00%	Concluída
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Manutenção de acordos-quadro	CCS	100,00%	Concluída
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Manutenção de acordos-quadro	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Analizar as necessidades reportadas pelas Instituições, de forma a agregar as necessidades tendo em vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Analizar as necessidades reportadas pelas Instituições, de forma a agregar as necessidades tendo em vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Analisar as necessidades reportadas pelas Instituições, de forma a agregar as necessidades tendo em vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões N+1	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões N+1	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões N+1	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões N+1	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar recolha de previsões N+1	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Concluir os procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	Efetuar a abertura dos procedimentos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Elaboração ou Renovação/Manutenção de Acordos-Quadro/Sistema de Aquisição Dinâmico	CCS	100,00%	Concluída
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Elaboração ou Renovação/Manutenção de Acordos-Quadro/Sistema de Aquisição Dinâmico	CCS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP3 - Adaptar os acordos-quadro às necessidades hospitalares	Elaboração ou Renovação/Manutenção de Acordos-Quadro/Sistema de Aquisição Dinâmico	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Enquadramento das necessidades reportadas pelas Instituições, de acordo com o preço de referência dos AQ, com vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Enquadramento das necessidades reportadas pelas Instituições, de acordo com o preço de referência dos AQ, com vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Enquadramento das necessidades reportadas pelas Instituições, de acordo com o preço de referência dos AQ, com vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP2 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	Promover a participação em Formações/ Seminários / Workshops / Congressos	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Divulgação às Entidades do SNS de novos AQs/ SADs	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Divulgação às Entidades do SNS de novos AQs/ SADs	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Divulgação às Entidades do SNS de novos AQs/ SADs	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Nr. de Informações	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Nr. de Informações	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Nr. de Informações	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Monitorização de processos de compra (BI)	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Monitorização de processos de compra (BI)	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Monitorização de processos de compra (BI)	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Referências de Processos de Compra	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Referências de Processos de Compra	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Atribuição de Referências de Processos de Compra	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Parametrização de Processos de Compra (SI)	CCS	100,00%	Concluída

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Estado da ATV
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Parametrização de Processos de Compra (SI)	CCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Promover economia de escala e processual	Parametrização de Processos de Compra (SI)	CCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Revisão do Sistema de gestão	UPDCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Definir as métricas para o cumprimento dos objetivos	UPDCS	100,00%	Concluída
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Definir os objetivos e a documentação de base que deve fazer parte do sistema de gestão	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Rever e submeter Plano de ação ao CA	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Analizar ações para atingir o grau de maturidade bronze	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP1 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Cibersegurança na SPMS	Definir e documentar plano de ação	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Definir os objetivos e a documentação de base que deve fazer parte do sistema de gestão	UPDCS	25,00%	Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Definir as métricas para o cumprimento dos objetivos	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Revisão do Sistema de gestão	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Analizar ações para atingir o grau de maturidade bronze	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Definir e documentar plano de ação	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP2 - Desenvolver e implementar um sistema de gestão para a Privacidade para a SPMS	Rever e submeter Plano de ação ao CA	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP3 - Contribuir para o processo e desmaterialização dos pedidos de informação dos Tribunais e Órgãos de Polícia Criminal (OPC)	Contribuir na elaboração de documento com a análise funcional e os requisitos ao nível da proteção de dados	UPDCS	100,00%	Concluída
OOP4 - Criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	Definição do modelo funcional do Centro de análise e partilha de informação	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	Definição da estrutura organizacional e modelo de governação do Centro de análise e partilha de informação	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP4 - Criação e dinamização de centro de análise e partilha de informação, <i>Information Sharing and Analysis Center (ISAC)</i> , com as entidades do SNS	Operacionalização do Centro de análise e partilha de informação	UPDCS	0,00%	Não Iniciada
OOP5 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	Garantir resposta às entidades externas nos prazos definidos legalmente	UPDCS	50,00%	Em Curso

