





ÍNDICE GERAL

NOTA INTRODUTÓRIA	5
EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES, INVESTIMENTO E ORÇAMENTO 2020.....	6
1.1. MONITORIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA ATIVIDADE	6
1.2. VISÃO GERAL DO PAO 2020	14
1.3. ANÁLISE DO 4.º TRIMESTRE DE 2020	17
EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	83
1.4. ANÁLISE ORÇAMENTAL GLOBAL DO 4.º TRIMESTRE 2020.....	83
1.5. EXECUÇÃO DA RECEITA DO 4.º TRIMESTRE 2020.....	85
1.6. EXECUÇÃO DA DESPESA DO 4.º TRIMESTRE 2020.....	88
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	91
1.7. BALANÇO DO 4º TRIMESTRE 2020	91
1.8. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO 4.º TRIMESTRE 2020	92
1.9. DEMONSTRAÇÃO DE ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO DO 4.º TRIMESTRE 2020.....	93
1.10. DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA DO 4.º TRIMESTRE 2020	94
1.11. NOTAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO 4.º TRIMESTRE 2020	95
INDICADORES.....	105
1.12. INDICADORES DO 4.º TRIMESTRE DE 2020	105
CONCLUSÕES	107
1.13. ORÇAMENTO	107
ANEXO I – RESULTADOS DAS METAS POR OBJETIVO OPERACIONAL – T4.....	108
ANEXO II – RESULTADOS DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO OPERACIONAL – T4	128

ÍNDICE DE TABELAS

TABELA 1 - OE1 ESTADO DAS METAS T4	25
TABELA 2 - OE2 ESTADO DAS METAS T4	28
TABELA 3- OE3 ESTADO DAS METAS T4.....	33
TABELA 4 - OE4 ESTADO DAS METAS T4	40
TABELA 5 – OE5 ESTADO DAS METAS T4	43
TABELA 6 - OE6 ESTADO DAS METAS T4	47
TABELA 7 – OE1 ESTADO DAS ATIVIDADES T4.....	56
TABELA 8 – OE2 ESTADO DAS ATIVIDADES T4.....	60
TABELA 9 – OE3 ESTADO DAS ATIVIDADES T4.....	64



TABELA 10 – OE4 ESTADO DAS ATIVIDADES T4	72
TABELA 11 – OE5 ESTADO DAS ATIVIDADES T4	75
TABELA 12 – OE6 ESTADO DAS ATIVIDADES T4	80

ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - N.º DE OBJETIVOS OPERACIONAIS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO	14
GRÁFICO 2 - N.º DE METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO	15
GRÁFICO 3 - OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR DIREÇÃO	15
GRÁFICO 4 - OBJETIVOS OPERACIONAIS E ATIVIDADES POR DIREÇÃO, NO ÂMBITO DO PAO 2020	16
GRÁFICO 5 - METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4	19
GRÁFICO 6 - ESTADO GERAL DAS ATIVIDADES A 31 DE DEZEMBRO DE 2020	48
GRÁFICO 7 - EVOLUÇÃO DA TAXA DE EXECUÇÃO DAS ATV EM T4	49
GRÁFICO 8 - ESTADO DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4	49
GRÁFICO 9 - ESTADO DO CUMPRIMENTO DOS OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4	82

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 - Big Numbers T4	17
Figura 2 - Metas por Direção T4	18
Figura 3 - Resumo da execução orçamental	83
Figura 4 - Execução orçamental por fonte de financiamento	84
Figura 5 - Execução orçamental da receita por subagrupamento	85
Figura 6 - Evolução da execução do orçamento da receita	85
Figura 7 - Evolução do grau de execução da receita	86
Figura 8 - Estrutura das receitas cobradas	86
Figura 9 - Detalhe da execução da receita	88
Figura 10 - Execução orçamental da despesa por subagrupamento	88
Figura 11 - Evolução da execução do orçamento da despesa	89
Figura 12 - Evolução do grau de execução da despesa	89
Figura 13 - Estrutura das despesas	90
Figura 14 - Evolução das despesas por agrupamento	90
Figura 15 - Balanço a 31 de dezembro de 2020	91
Figura 16 - Demonstração de resultados por natureza individual, a 31 de dezembro de 2020	92
Figura 17 - Demonstração individual das alterações no património, em 31 de dezembro de 2020	93
Figura 18 - Demonstração individual das alterações no património, em 31 de dezembro de 2019	93
Figura 19 - Demonstração individual dos fluxos de caixa, a 31 de dezembro de 2020	94
Figura 20 - Indicadores financeiros no contexto atual (T4)	106



GLOSSÁRIO DE SIGLAS E ACRÓNIMOS

ACSS	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DO SISTEMA DE SAÚDE
AM	ACORDO DE MANUTENÇÃO
ARS	ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE
ATV	ATIVIDADES
CA	CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
CP	CONTRATO-PROGRAMA
DAJC	DIREÇÃO DE ASSUNTOS JURÍDICOS E CONTENCIOSO
CCS	CENTRAL DE COMPRAS DA SAÚDE
UCBST/UMC	UNIDADE DE COMPRAS DE BENS E SERVIÇOS TRANSVERSAIS / UNIDADE MINISTERIAL DE COMPRAS
CNT	CENTRO NACIONAL DE TELESÁUDE
DAG	DIREÇÃO DE APOIO GERAL
DCRP	DIREÇÃO DE COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PÚBLICAS
DF	DIREÇÃO FINANCEIRA
DPDO	DIREÇÃO DE PLANEAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL
DRH	DIREÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
DSI	DIREÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
AUDIT	UNIDADE DE AUDITORIA E CONTROLO DA FRAUDE
UPRI	UNIDADE DE PROJETOS E RELAÇÕES INTERNACIONAIS
UPCD	UNIDADE DE PROTEÇÃO DE DADOS E CIBERSEGURANÇA
CCMSNS	CENTRO DE CONTROLO E MONITORIZAÇÃO DO SNS
IVA	IMPOSTO SOBRE VALOR ACRESCENTADO
OE	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)
OOP	OBJETIVO(S) OPERACIONAL(IS)
PAO	PLANO DE ATIVIDADES, INVESTIMENTO E ORÇAMENTO
RH	RECURSOS HUMANOS
SNS	SERVIÇO NACIONAL DE SAÚDE
CCSNS24	CENTRO DE CONTACTO DO SNS24
SPMS	SERVIÇOS PARTILHADOS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE
TIC	TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
T4	QUARTO TRIMESTRE
ULS	UNIDADE LOCAL DE SAÚDE

NOTA INTRODUTÓRIA

Nos termos dos artigos 43º e 44º do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro¹, incumbe à Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E.P.E. (doravante SPMS), enquanto empresa pública, a obrigatoriedade de elaboração de um Plano anual de Atividades, Investimento e Orçamento e, conforme o artigo 25º do mesmo diploma, a necessidade de elaboração de relatórios trimestrais, demonstrativos do grau de execução dos objetivos fixados no plano de atividades e orçamento.

O **Plano de Atividades (PAO)** constitui um instrumento orientador das atividades previstas para o ano 2020, que estabelece as suas principais linhas de atuação em conformidade com os objetivos estratégicos e operacionais da SPMS e as orientações estratégicas do Governo e da Tutela.

De referir que no final do mês de setembro a estrutura organizacional foi objeto de revisão, conforme mencionado no relatório de monitorização PAO T3.

Foi igualmente referido no relatório T3, **a manutenção do número de direções e coordenações já existentes, tendo sido redistribuídos os 56 objetivos operacionais, 236 atividades e 117 metas pelas unidades orgânicas agora vigentes.**

Esta atividade, referida como *atividade planeada* em sede de PAO (assim como a *atividade contratualizada* em sede de Contrato-Programa celebrado com a Administração Central do Sistema de Saúde, I.P.) é, assim, objeto de monitorização e acompanhamento mensal e materializada trimestralmente em relatórios, que analisam o grau de cumprimento das iniciativas no âmbito de cada objetivo operacional e, por seu turno, o seu contributo para a execução dos objetivos estratégicos da SPMS.

O presente **relatório**, para além de versar o **acompanhamento da execução do PAO 2020, no 4º trimestre** do referido ano, integra, o relatório de **execução orçamental do mesmo período**, por força das obrigações legais decorrentes da alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, bem como da alínea i) do n.º 2 do artigo 15.º dos Estatutos da SPMS².

¹ Regime jurídico do setor empresarial do Estado, alterado pela Lei n.º 75-A/2014, de 30 de setembro, e pela Lei 42/2016, de 28 de dezembro.

² Aprovados pelo Decreto-Lei n.º 19/2010, de 22 de março e alterados pelos Decretos-Lei n.º 108/2011, de 17 de novembro, n.º 209/2015, de 25 de setembro, n.º 32/2016, de 28 de junho, n.º 69/2017, de 16 de junho e n.º 38/2018, de 11 de junho.



EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES, INVESTIMENTO E ORÇAMENTO 2020

1.1. MONITORIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA ATIVIDADE

Para monitorizar a prossecução dos objetivos estratégicos (OE) e objetivos operacionais (OOP) do **PAO 2020**, conforme referido na Nota Introdutória, foi feito o seguinte:

- I. Consideraram-se os objetivos estratégicos assumidos pelo Conselho de Administração, para o segundo semestre de 2020 até ao termo do mandato do triénio:

OE 1: CAPACITAR A SPMS E OS RECURSOS HUMANOS

OE 2: GARANTIR A OFERTA E A QUALIDADE DE PRODUTOS E SERVIÇOS CRIANDO VALOR NO SNS

OE 3: ACELERAR A INOVAÇÃO E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA SPMS E DO SNS

OE 4: CONSOLIDAR A EFICIÊNCIA, SUSTENTABILIDADE E SEGURANÇA DA SPMS E DO SNS

OE 5: PROMOVER A CAPACITAÇÃO E O *EMPOWERMENT* DO CIDADÃO E DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE NO SNS

OE 6: REFORÇAR O POSICIONAMENTO DA SPMS NA COMUNIDADE ATRAVÉS DA REDE COLABORATIVA

- II. Atendendo à revisão da estrutura orgânica da SPMS, à luz do Regulamento Interno em vigor, por forma a não impactar a missão da SPMS, as atuais atribuições, linhas de atuação, posicionamento como empresa pública, recursos disponíveis e o alinhamento global com os objetivos estratégicos da SPMS, foram redistribuídos (as):

- Os **56 objetivos operacionais previstos no PAO 2020**, para o período em análise, **pelas atuais unidades orgânicas**, conforme identificados nas tabelas infra;
- As ponderações aos objetivos operacionais, proporcionalmente ao peso previamente estabelecido, de forma a manter o seu contributo efetivo para o cumprimento dos objetivos estratégicos;
- Os **indicadores** (que permitem avaliar o grau de execução dos objetivos operacionais) e as **117 metas** a atingir até dezembro de 2020;
- As **236 atividades/iniciativas** que permitem concretizar os objetivos operacionais.



OBJETIVOS OPERACIONAIS DSI	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	30%		X	X	X	X	
Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	20%		X	X	X	X	X
Promover a Literacia e Inclusão digital	20%	X		X		X	X
Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	30%	X		X	X		

OBJETIVOS OPERACIONAIS UPRI	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	100%		X	X	X	X	X

OBJETIVOS OPERACIONAIS CNT	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	100%	X	X	X	X	X	X

OBJETIVOS OPERACIONAIS CCSNS24	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	100%	X	X	X	X	X	X



OBJETIVOS OPERACIONAIS CCS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
UCABSS							
Aumentar acessibilidade do cidadão ao SNS através de aquisições centralizadas estratégicas	20%					X	
Implementar novas metodologias de <i>procurement</i> internacional	10%		X	X	X		X
Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do SNS	10%		X	X	X		X
Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do <i>procurement</i> e das tecnologias de informação	20%	X	X		X		
Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	30%		X		X	X	
Promover economia de escala e processual	10%				X		

OBJETIVOS OPERACIONAIS CCS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
UCABT/UMC							
Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	40%		X	X	X	X	X
Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	50%		X		X		
Participar em estratégias nacionais na área das compras	10%		X	X	X		X



OBJETIVOS OPERACIONAIS DCRP	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	30%	X					X
Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	20%			X	X	X	X
Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	10%	X		X			X
Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	20%	X	X	X	X	X	
Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	20%		X		X	X	X

OBJETIVOS OPERACIONAIS CCMSNS	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	30%		X				X
Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	25%				X		
Contribuir para a sustentabilidade do SNS	25%				X		
Consolidar o modelo de conferência de despesa	20%	X			X		



OBJETIVOS OPERACIONAIS DAG	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Otimizar a gestão das aquisições da SPMS	25%	X					
Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	25%	X					
Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	25%	X			X		
Garantir a capacitação de RH da SPMS	10%	X			X		
Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	10%	X		X	X		
Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	5%	X			X		

OBJETIVOS OPERACIONAIS DF	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	20%		X		X		
Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	20%				X		
Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	20%						X
Consolidar o sistema de custeio da SPMS	20%				X		
Reforçar o Controlo de Gestão	20%				X		



OBJETIVOS OPERACIONAIS DRH	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	15%	X			X		
Mapear os processos da Unidade de Recursos Humanos	15%				X		
Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	20%	X					
Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	15%	X				X	
Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	15%	X	X			X	X
Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	20%	X	X		X	X	X

OBJETIVOS OPERACIONAIS DAJC	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	30%	X			X		
Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	30%	X			X		
Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	30%	X			X		



OBJETIVOS OPERACIONAIS UPDC	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	100%	X			X		

OBJETIVOS OPERACIONAIS DPDO	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	20%		X				
Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	20%	X	X	X	X		X
Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	30%	X			X		
Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	30%	X	X	X			



OBJETIVOS OPERACIONAIS AUDIT	PESO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					
		OE1	OE2	OE3	OE4	OE5	OE6
Elaborar Plano de Auditorias para 2021, respetiva execução e acompanhamento	10%				X		
Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	20%				X		
Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	15%				X		
Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	15%				X		
Elaborar, monitorizar e avaliar a execução do plano de prevenção de riscos de gestão, corrupção e infrações conexas na SPMS	20%	X					
Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	20%				X		

De referir ainda que, para a monitorização e acompanhamento destes elementos, mensalmente, procede-se à recolha e tratamento da informação facultada pelas Direções, a qual resulta num *dashboard* disponibilizado ao CA e a todos os dirigentes. Este *dashboard* consiste numa apresentação organizada, customizada e de fácil interpretação destes dados, possibilitando à estrutura dirigente da SPMS a tomada de decisão, controlar os níveis de implementação da estratégia, identificar atempadamente eventuais desvios que exijam a adoção de medidas de adaptação, delinear planos de mitigação do risco, ou reorientação do caminho que está a ser seguido.

Concomitantemente à atividade interna, para o cumprimento dos OE, também contribui a Atividade Contratualizada. Esta atividade, que contribui indiretamente para a execução dos OE, é materializada em sede de Contrato-Programa (CP) e Acordo de Manutenção (AM), celebrados anualmente com a ACSS – Administração Central do Sistema de Saúde, I.P. Reitera-se que também à semelhança da atividade interna, esta atividade contratualizada é monitorizada e acompanhada mensalmente, para aferir o seu

grau de execução efetiva e financeira, bem como o cumprimento dos níveis de serviço estabelecidos com a ACSS.

1.2. VISÃO GERAL DO PAO 2020

1.2.1. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

Antes de se tecerem considerações sobre o contributo dos objetivos operacionais para o cumprimento dos objetivos estratégicos, importa ter presente que o mesmo objetivo operacional pode estar a contribuir para mais do que um objetivo estratégico (*cf.* demonstrado nas tabelas do ponto 1.1., que identificam o mapeamento dos OOP por OE), ou seja, dos 56 OOP definidos para o segundo semestre de 2020:

- i. 19 contribuem para um único OE;
- ii. 15 contribuem para dois OE;
- iii. 6 contribuem para três OE;
- iv. 8 contribuem para quatro OE;
- v. 6 contribuem para cinco OE;
- vi. e 2 contribuem, em simultâneo, para o cumprimento de 6 OE.

O gráfico seguinte ilustra o peso dos OOP delineados no PAO para os 6 OE, estando os primeiros distribuídos da seguinte forma por OE:

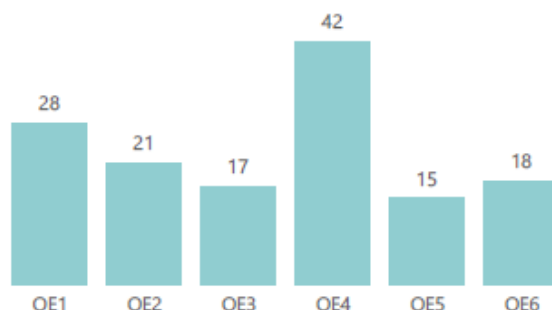


Gráfico 1 - N.º de Objetivos Operacionais por Objetivo Estratégico

Podemos, assim, observar que é para o cumprimento dos OE4 e OE1 que contribui o maior número de OOP, seguindo-se dos OE2, OE6 e OE3. Foi, no âmbito do OE5, que se definiu o menor número de OOP.

Esta sequência também se reflete no número de metas definidas, atendendo aos objetivos estratégicos, conforme se pode verificar no gráfico abaixo.

De notar que, se o mesmo OOP pode estar a contribuir para mais que um OE, também as metas afetas à concretização desse OOP estão a contribuir para o cumprimento de mais do que um OE, assim:

- i. 32 metas contribuem para um único OE;



- ii. 34 metas contribuem para dois OE;
- iii. 14 metas contribuem para três OE;
- iv. 19 metas contribuem para quatro OE;
- v. 14 metas contribuem para cinco OE;
- vi. e 4 metas contribuem para o cumprimento de seis OE.

O gráfico seguinte ilustra o número de metas para cada um dos 6 OE:

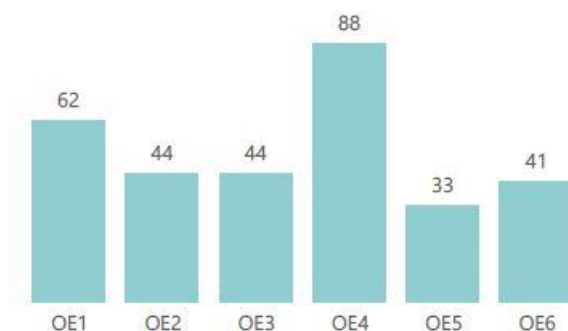


Gráfico 2 - N.º de Metas por Objetivo Estratégico

Podemos observar que o maior número de metas está associado ao OE4 (88), seguido do OE1 (62).

1.2.2. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E METAS POR UNIDADE ORGÂNICA

O gráfico seguinte demonstra a distribuição dos objetivos operacionais e respetivas metas, pela estrutura orgânica da SPMS:

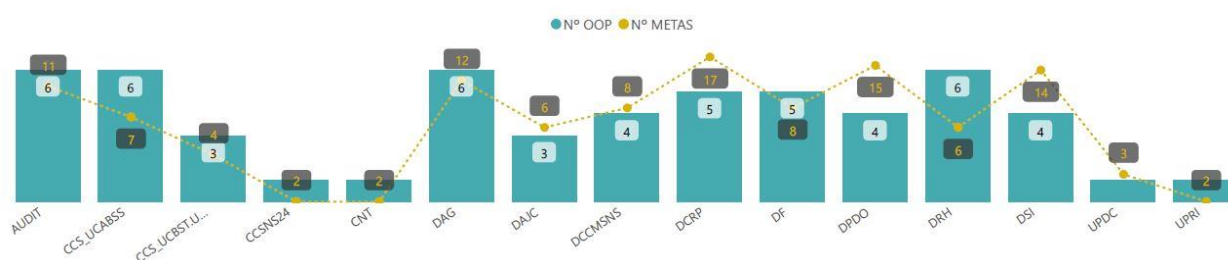


Gráfico 3 - Objetivos Operacionais e Metas por Direção

Da sua análise, podemos inferir que, apesar do número de objetivos operacionais definidos no âmbito do PAO ser semelhante entre as diversas unidades orgânicas, o maior número de metas fixadas no âmbito do PAO está atribuído à Direção de Comunicação e Relações Públicas (DCRP) com 17 metas, seguida da Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO), da Direção de Sistemas de Informação (DSI) e da Direção de Apoio Geral (DAG) com 15, 14 e 12 metas, respetivamente.

Identificam-se como tendo o menor número de metas associadas, o Centro de Contacto do SNS24 (CCSNS24), o Centro Nacional de Telesaúde (CNT) e a Unidade de Projetos Internacionais (UPRI), todas com 2 metas.

1.2.3. DISTRIBUIÇÃO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS E ATIVIDADES POR UNIDADE ORGÂNICA

O gráfico infra ilustra a distribuição dos objetivos operacionais (56) e das atividades (236), pelas unidades orgânicas da SPMS:

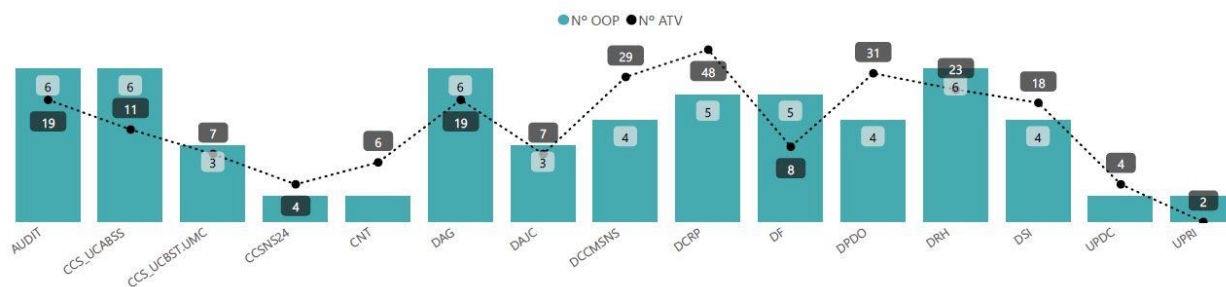


Gráfico 4 - Objetivos Operacionais e Atividades por Direção, no âmbito do PAO 2020

Da sua análise, verificamos que o maior número de atividades fixadas no âmbito do PAO foi atribuído à Direção de Comunicação e Relações Públicas (DCRP) com 48 atividades, seguida da Direção de Planeamento e Desenvolvimento Organizacional (DPDO), da Direção do Centro de Controlo e Monitorização do SNS (DCCMSNS) e da Direção de Recursos Humanos (DRH) com 31, 29 e 23 atividades, respetivamente.

Por seu turno, as unidades orgânicas que apresentam o menor número de atividades são: a Unidade de Projetos Internacionais (UPRI) com 2 atividades, o Centro de Contacto do SNS24 com 4 atividades e, por fim, a Unidade de Proteção de Dados e Cibersegurança (UPDC), igualmente com 4 atividades.

1.3. ANÁLISE DO 4.º TRIMESTRE DE 2020

Observando a figura infra, que ilustra os resultados do 4.º trimestre de 2020, conclui-se que, das 117 metas estabelecidas para os 56 OOP, cerca de 82,05% (96) foram atingidas, encontrando-se cerca de 8,55% (10) em execução.

No que concerne às 236 atividades, cerca de 80,51% (190) foram concluídas até final de T4, cerca de 17,80% (42) encontram-se em curso e cerca de 1,69% (4) das atividades não foram iniciadas.

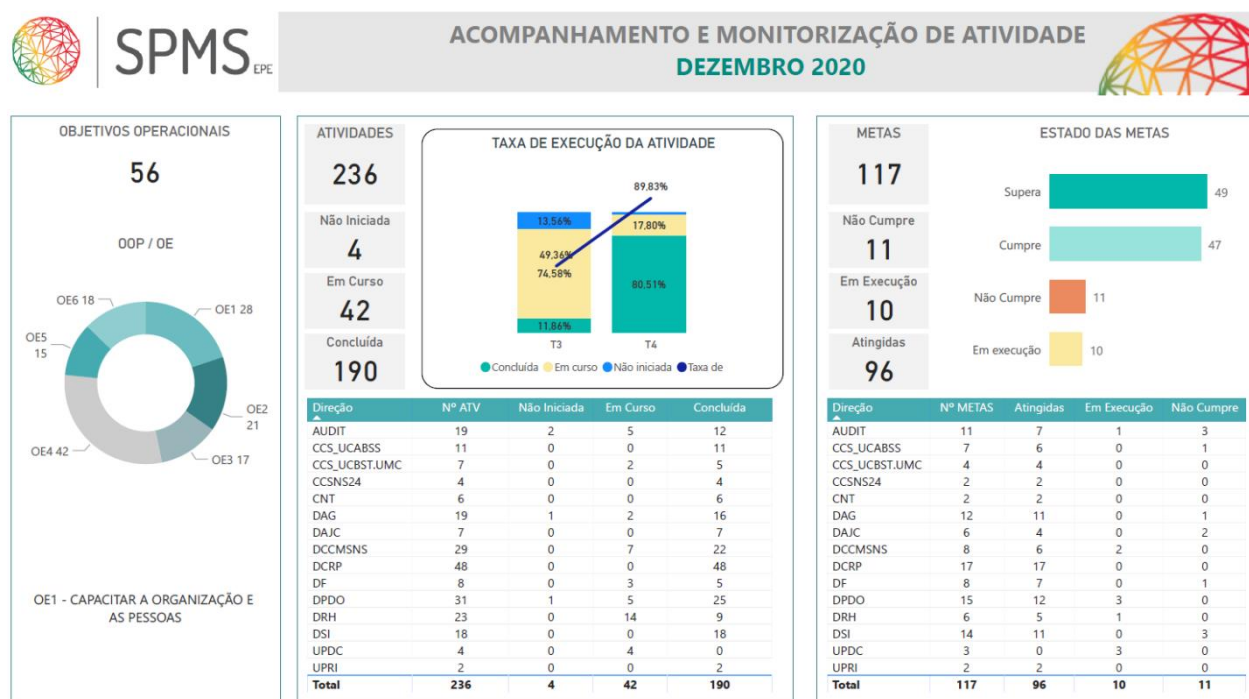


Figura 1 - Big Numbers T4

Quanto à análise das metas e atividades por Direção:

Observa-se que, em termos de metas, no final de T4, das unidades orgânicas objeto de análise, evidenciam-se a **DCRP**, o **CCS_UCBST.UMC**, o **CCSNS24**, o **CNT** e a **UPRI** com maior percentagem de cumprimento alcançada, nomeadamente de 100%, segue-se a **DRH** com cerca de 83,33% (5 metas atingidas), a **DPDO** com 80% (12 cumpridas).

No que respeita à taxa de atividade executadas, considerando ainda a figura acima, podemos constatar que a **CCS_UCABSS**, o **CCSNS24**, o **CNT**, a **DAJC**, a **DCRP**, a **DSI** e a **UPRI** contempla uma taxa de de 100%, segue-se a **DAG** com uma taxa de 84,21% (16 atividades concluídas, 2 em curso e 1 não iniciadas), por fim, evidencia-se ainda a **DPDO**, que compreende uma taxa de atividades executadas de cerca 80,65% (25 atividades concluídas, 5 em curso e 1 não iniciadas).



1.3.1. ESTADO GERAL DAS METAS EM T4

Tal como referido anteriormente, no final do quarto trimestre de 2020, das 117 metas definidas pelas unidades orgânicas, 96 (82,05%) foram atingidas e 10 (8,55%) encontravam-se em execução. De ressaltar, que destas 96 metas atingidas, 49 foram superadas.

Direção	Nº METAS	Atingidas	Em Execução	Não Cumpre
AUDIT	11	7	1	3
CCS_UCABSS	7	6	0	1
CCS_UCBST.UMC	4	4	0	0
CCSNS24	2	2	0	0
CNT	2	2	0	0
DAG	12	11	0	1
DAJC	6	4	0	2
DCCMSNS	8	6	2	0
DCRP	17	17	0	0
DF	8	7	0	1
DPDO	15	12	3	0
DRH	6	5	1	0
DSI	14	11	0	3
UPDC	3	0	3	0
UPRI	2	2	0	0
Total	117	96	10	11

Figura 2 - Metas por Direção T4

Analisando a realização das metas no final de T4, no que diz respeito ao estado de atingidas, inferimos que o **CCS_UCBST.UMC**, o **CCSNS24**, o **CNT**, a **DCRP** e a **UPRI** apresentam a maior percentagem, nomeadamente de 100%, seguida da **DAG** com 91,67% de metas atingidas e a **DF** com 87,50%. De salientar que as metas atingidas pelo **CCSNS24**, o **CNT** e a **UPRI** foram, na sua totalidade, todas superadas.

Para melhor perceber o estado geral das metas inerentes ao PAO 2020, em anexo ao presente documento evidenciamos a sua totalidade e respetivo estado no final do 4.º trimestre (**Anexo I**).

1.3.1.1. ESTADO DAS METAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4

No gráfico seguinte, podemos observar o estado das metas, no término do terceiro trimestre, pelos 6 Objetivos Estratégicos:

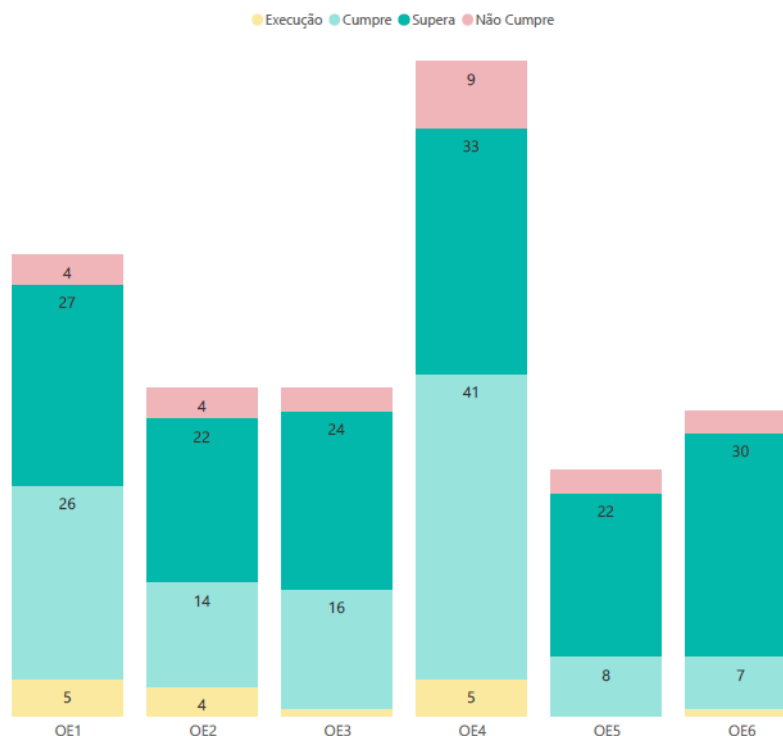


Gráfico 5 - Metas por Objetivo Estratégico em T4

Recordando que um OOP e respetivas metas podem estar a contribuir para mais que um OE (conforme gráfico 2 do ponto 1.2.1), temos a seguinte análise:

Do total de metas, é notória a prevalência no OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS e OE1 – Capacitar a SPMS e os recursos humanos, tendo estes 88 e 62 metas, respetivamente.

Visualizando o gráfico supra, concluímos que:

- 🌐 OE1 – Capacitar a SPMS e os recursos humanos, compreende um total de 62 metas. Destas metas, 85,48% (53) foram atingidas (41,94% (26) foram cumpridas e 43,55% (27) foram superadas), 8,06% (5) encontram-se em execução e 6,45% (4) não foram possíveis de cumprir;
- 🌐 OE2 – Garantir a oferta e a qualidade de produtos e serviços criando valor no SNS, observa 44 metas das quais 81,82% (36) foram atingidas (31,82% (14) foram cumpridas e 50% (22) foram superadas), 9,09% (4) encontram-se em execução e 9,09% (4) não foram possíveis de cumprir;
- 🌐 OE3 – Acelerar a inovação e a transformação digital da SPMS e do SNS, totaliza 44 metas. Destas metas, 90,91% (40) foram atingidas (54,55% (24) foram cumpridas e 36,36% (16) foram superadas), 2,27% (1) encontram-se em execução e 6,82% (3) não foram possíveis de cumprir;



- OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS, apresenta um total de 88 metas, das quais 84,09% (74) foram atingidas (46,59% (41) cumprem e 37,50% (33) superam), 5,68% (5) encontra-se em execução e 10,23% (9) não foram possíveis de cumprir;
- OE5 – Promover a capacitação e o *empowerment* do cidadão e dos profissionais de saúde do SNS, integra um total de 33 metas, das quais 90,91% (30) foram atingidas (24,24% (8) cumprem e 66,67% (22) foram superadas) e 9,09% (3) não foram possíveis de cumprir;
- OE6 – Reforçar o posicionamento da SPMS na comunidade através da rede colaborativa, constitui um total de 41 metas, das quais 90,24% (37) foram atingidas (17,07% (7) cumprem e 73,17% (30) foram superadas), 2,44% (1) encontram-se em execução e 7,32% (3) não foram possíveis de cumprir.

1.3.1.2. METAS CUMPRIDAS E SUPERADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO OPERACIONAL EM T4

OE 1 - CONSOLIDAR E AMPLIAR OS SERVIÇOS PRESTADOS ÀS ENTIDADES DO SETOR DA SAÚDE

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 1	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	IND08 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos normais) - dias úteis	DAJC	10	15	8	31/12/2020	8,4	Cumpre
OE 1	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	IND09 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade) - dias úteis	DAJC	20	30	15	31/12/2020	4	Supera
OE 1	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	IND034 - Realizar o assessement ao ambiente previsto na candidatura ao SAMA	DCCMS NS	15/12/2020	15/12/2020	30/10/2020	30/11/2020	0,9	Supera
OE 1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE 1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS24	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE 1	OOP019 - Incrementar a atividade de tele saúde no SNS	IND024 - Nº ações de promoção da tele saúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera
OE 1	OOP019 - Incrementar a atividade de tele saúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE 1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND025 - Percentagem de aumento dos serviços digitais para o cidadão, face ao ano anterior	DSI	5%	0,04	0,06	31/12/2020	0,11	Supera
OE 1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND026 - Grau de acessibilidade AA a atingir dos canais digitais do SNS	DSI	10%	0,09	0,11	31/12/2020	0,25	Supera
OE 1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	IND036 - Nº Medio de dias de tramitação do procedimento	DAG	100	110	90	31/12/2020	41	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	IND035 - Taxa de processos adjudicados	DAG	50%	0,4	0,6	31/12/2020	0,5	Cumpre
OE 1	OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	IND038 - Taxa de elaboração de normas e procedimentos de prevenção de riscos, segurança e higiene nos vários edifícios da SPMS	DAG	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,7	Cumpre
OE 1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND040 - Taxa de contratos com atraso na execução	DAG	50%	0,4	0,6	31/12/2020	0,4	Cumpre
OE 1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND039 - Taxa de contratos sem atrasos na faturação	DAG	50%	0,4	0,6	31/12/2020	0,4	Cumpre
OE 1	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	IND041 - Taxa de participação de recursos em formações externas e internas	DAG	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,7	Cumpre
OE 1	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND044 - Prazo para desenho das especificações de plataforma de gestão interna de deslocação (todas as tipologias) e alojamento	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE 1	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND043 - Prazo de implementação da aplicação de gestão documental	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE 1	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND042 - Prazo de implementação da APP do SIFGC	DAG	15/12/2020	30/12/2020	30/11/2020	31/12/2020	15/12/2020	Cumpre
OE 1	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND046 - Prazo para desenho do modelo de avaliação simples de fornecedores	DAG	30/06/2020	15/07/2020	15/06/2020	31/12/2020	30/06/2020	Cumpre
OE 1	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND045 - Taxa de implementação das aplicações de SI necessários a prossecução da atividade da Direção	DAG	50%	0,6	0,8	31/12/2020	0,6	Cumpre
OE 1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND049 - N.º Press Releases	DCRP	1	1	2	31/12/2020	7	Supera
OE 1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND047 - N.º de Logotipos uniformizados, desenvolvidos pela SPMS para produtos/projetos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	4	Supera
OE 1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a	IND050 - N.º de acessos na MySPMS - intranet	DCRP	31000	30000	31200	31/12/2020	41134	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	comunicação interna e externa								
OE 1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND048 - N.º Respostas à Comunicação Social	DCRP	4	3	5	31/12/2020	40	Supera
OE 1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND055 - N.º de participações em eventos internacionais	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE 1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND056 - N.º de Posts nas redes sociais geridas pela SPMS no âmbito da 3 Joint Action Supporting the eHealth Network - eHAction	DCRP	40	35	50	31/12/2020	68	Supera
OE 1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND057 - N.º de documentos produzidos, materiais de suporte gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS.	DCRP	3	2	5	31/12/2020	20	Supera
OE 1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE 1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE 1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	15	21	31/12/2020	50	Supera
OE 1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,4	1	31/12/2020	0,5	Cumpre
OE 1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - N.º de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	10	20	31/12/2020	17	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	10/01/2021	21/12/2020	31/12/2020	23/04/2020	Supera
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0113 - Prazo para disponibilização aos dirigentes e CA, dos dashboards de monitorização da atividade (dias úteis após o término do mês em análise)	DPDO	15	12	10	31/12/2020	12	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0108 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente interno	DPDO	20/11/2020	03/12/2020	13/11/2020	20/11/2020	16/11/2020	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0109 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente externo (NDSI)	DPDO	04/12/2020	14/12/2020	24/11/2020	04/12/2020	04/12/2020	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0110 - Prazo de envio do draft do relatório de avaliação de satisfação dos SI	DPDO	18/12/2020	28/12/2020	08/12/2020	18/12/2020	18/12/2020	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0111 - Prazo de envio a CA dos relatórios trimestrais de atividade no âmbito do PAO (dias em relação ao término do trimestre)	DPDO	30	35	29	31/10/2020	33	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0112 - Prazo para comunicação à CITE e CIG do Plano de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	10/09/2020	15/09/2020	07/09/2020	15/09/2020	14/09/2020	Cumpre
OE 1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0114 - N.º de novas ferramentas de gestão da atividade das UO NDSI	DPDO	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE 1	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	IND016 - N.º de ações de divulgação no âmbito da propriedade intelectual	DAJC	2	1	2	31/12/2020	2	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0117 - Prazo médio de disponibilização de informação para emissão de faturas CP (dias após termo do mês)	DPDO	15	30	10	31/12/2020	5	Supera
OE 1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0116 - Prazo médio de apresentação dos relatórios trimestrais de execução contratual (dias após termo do trimestre)	DPDO	30	45	20	31/01/2021	44	Cumpre
OE 1	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	IND072 - Desmaterialização dos processos individuais de todos os trabalhadores da SPMS ativos	DRH	90%	0,05	1	02/12/2020	1	Supera
OE 1	OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	IND074 - N.º de dinâmicas de partilha de boas práticas desenvolvidas, com vista à implementação de planos de melhoria	DRH	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE 1	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	IND075 - N.º de atividades formativas executadas pela Academia	DRH	100	90	110	31/12/2020	139	Supera
OE 1	OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	IND076 - Grau de satisfação nas formações realizadas (escala 1 - 6)	DRH	4,5%	0,05	0,047	31/12/2020	0,051	Supera
OE 1	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshops e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,4	1,7	31/12/2020	1,9	Supera
OE 1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND090 - % de propostas de fornecedores validadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	0,8	Cumpre
OE 1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND091 - N.º de novas aplicações ou produtos com a 1.ª linha de suporte incorporada no CS	DSI	8	6	10	31/12/2020	10	Supera
OE 1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização,	IND089 - % de pareceres M6 emitidos dentro do prazo	DSI	90%	0,9	0,95	31/12/2020	0,9	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	monitorização e melhoria contínua								
OE 1	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	IND05 - N.º ações de formação/ participação em congressos	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	1	Cumprir

Tabela 1 - OE1 Estado das Metas T4

Observando a tabela acima inerente ao OE1, podemos concluir que 23,08% das metas reportam à **DPDO**, 21,15% da **DAG** e 19,23% da **DCRP**.

OE 2 - AFIRMAR O PAPEL DA SPMS NA GESTÃO DO RELACIONAMENTO DO CIDADÃO COM SNS

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	1	3	31/12/2020	2	Cumprir
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND062 - N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND063 - N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumprir
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	15	21	31/12/2020	50	Supera
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND061 - N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	2	4	31/12/2020	4	Supera
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE2	OOP019 - Incrementar a	IND024 - N.º ações de promoção da telessaúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	atividade de telessaúde no SNS								
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,4	1	31/12/2020	0,5	Cumpre
OE2	OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	IND076 - Grau de satisfação nas formações realizadas (escala 1 - 6)	DRH	4,5%	0,05	0,047	31/12/2020	0,051	Supera
OE2	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshops e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,4	1,7	31/12/2020	1,9	Supera
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND028 - Taxa de desmaterialização da prescrição e requisições	DCCMS NS	81,5%	0,81	0,82	31/12/2020	84%%	Supera
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - Nº de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	10	20	31/12/2020	17	Cumpre
OE2	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0117 - Prazo médio de disponibilização de informação para emissão de faturas CP (dias após termo do mês)	DPDO	15	30	10	31/12/2020	5	Supera
OE2	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	IND05 - Nº ações de formação/ participação em congressos	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE2	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND019 - Nº de categorias com processos de compra tramitados	CCS_UC BST.UM C	15	14	16	31/12/2020	15	Cumpre
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND082 - % de Redução do tempo de resposta a Pedidos de Serviço ou Incidentes, relativamente a 2019	DSI	10%	0,1	0,2	31/12/2020	0,12	Cumpre
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND079 - % de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND078 - % de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND081 - % de extrações de dados efetuadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND080 - % de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE2	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	2	4	31/12/2020	5	Supera
OE2	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	IND02 - Nº de estudos realizados na área do procurement e participação em workshops	CCS_UC ABSS	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE2	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND03 - % de entregáveis dentro do prazo	CCS_UC ABSS	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,92	Supera
OE2	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND04 - Nº de ações de formação na área dos AQ Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UC ABSS	1	0	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE2	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	IND06 - Nº de novos acordos quadro com os contributos das Instituições do SNS	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE2	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UC BST.UM C	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	estratégicas para as Instituições de Saúde								
OE2	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND018 - N.º de processos de compra tramitados ao abrigo de AQ ou SAD celebrados pela DCBST	CCS_UC BST.UM C	5	4	6	31/12/2020	11	Supera
OE2	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	IND020 - N.º de participações em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UC BST.UM C	3	2	4	31/12/2020	14	Supera
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND029 - Prazo para disponibilização da plataforma EDI	DCCMS NS	15/12/2020	31/12/2020	30/11/2020	15/12/2020	1	Supera
OE2	OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0116 - Prazo médio de apresentação dos relatórios trimestrais de execução contratual (dias após termo do trimestre)	DPDO	30	45	20	31/01/2021	44	Cumpre
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS2 4	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	10/01/2021	21/12/2020	31/12/2020	23/04/2020	Supera
OE2	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND084 - N.º de conferências em que se participe como oradores	UPRI	3	2	4	31/12/2020	8	Supera
OE2	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	2	4	31/12/2020	4	Supera

Tabela 2 - OE2 Estado das Metas T4

Relativamente ao OE2 e analisando a tabela supra, concluímos que do total das metas que cumprem e superam, 16,67% reportam à **DCRP e DSI**, 13,89% são da responsabilidade da **CCS_UCABSS e DPDO**, 11,11% da **CCS_UCBST.UMC**.

OE 3 - IDENTIFICAR E DESENVOLVER ÁREAS NOVAS E COMPLEMENTARES DE SERVIÇOS SPMS

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND053 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	1	3	31/12/2020	5	Supera
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND052 - N.º de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	1	2	31/12/2020	40	Supera
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND055 - N.º de participações em eventos internacionais	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND054 - N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	35	50	31/12/2020	3 089	Supera
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND051 - N.º mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	3	5	31/12/2020	12	Supera
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND056 - N.º de Posts nas redes sociais geridas pela SPMS no âmbito da 3 Joint Action Supporting the eHealth Network - eHAction	DCRP	40	35	50	31/12/2020	68	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND057 - N.º de documentos produzidos, materiais de suporte gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS.	DCRP	3	2	5	31/12/2020	20	Supera
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	15	21	31/12/2020	50	Supera
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND024 - N.º ações de promoção da telessaúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND025 - Percentagem de aumento dos serviços digitais para o cidadão, face ao ano anterior	DSI	5%	0,04	0,06	31/12/2020	0,11	Supera
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND026 - Grau de acessibilidade AA a atingir dos canais digitais do SNS	DSI	10%	0,09	0,11	31/12/2020	0,25	Supera
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,4	1	31/12/2020	0,5	Cumpre
OE3	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND044 - Prazo para desenho das especificações de plataforma de gestão interna de deslocação (todas as tipologias) e alojamento	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - N.º de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	10	20	31/12/2020	17	Cumpre
OE3	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0117 - Prazo médio de disponibilização de informação para emissão de faturas CP (dias após termo do mês)	DPDO	15	30	10	31/12/2020	5	Supera
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND090 - % de propostas de fornecedores validadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	0,8	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND091 - N.º de novas aplicações ou produtos com a 1.ª linha de suporte incorporada no CS	DSI	8	6	10	31/12/2020	10	Supera
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND089 - % de pareceres M6 emitidos dentro do prazo	DSI	90%	0,9	0,95	31/12/2020	0,9	Cumpre
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND082 - % de Redução do tempo de resposta a Pedidos de Serviço ou Incidentes, relativamente a 2019	DSI	10%	0,1	0,2	31/12/2020	0,12	Cumpre
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND079 - % de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND078 - % de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND081 - % de extrações de dados efetuadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND080 - % de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE3	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	2	4	31/12/2020	5	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE3	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	IND02 - Nº de estudos realizados na área do procurement e participação em workshops	CCS_UC ABSS	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE3	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND03 - % de entregáveis dentro do prazo	CCS_UC ABSS	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,92	Supera
OE3	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND04 - Nº de ações de formação na área dos AQ Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UC ABSS	1	0	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de teleconsulta no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE3	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND043 - Prazo de implementação da aplicação de gestão documental	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE3	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND042 - Prazo de implementação da APP do SIFGC	DAG	15/12/2020	30/12/2020	30/11/2020	31/12/2020	15/12/2020	Cumpre
OE3	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UC BST.UM C	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE3	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	IND020 - N.º de participações em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UC BST.UM C	3	2	4	31/12/2020	14	Supera
OE3	OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0116 - Prazo médio de apresentação dos relatórios trimestrais de execução contratual (dias após termo do trimestre)	DPDO	30	45	20	31/01/2021	44	Cumpre
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS2 4	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	10/01/2021	21/12/2020	31/12/2020	23/04/2020	Supera
OE3	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e	IND084 - N.º de conferencias em que se participe como oradores	UPRI	3	2	4	31/12/2020	8	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	inovação na área das TIC								
OE3	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	2	4	31/12/2020	4	Supera

Tabela 3- OE3 Estado das Metas T4

No âmbito do OE 3 e analisando a tabela acima, verificamos que, no final de T4, 27,50% das metas cumpridas e superadas competem à **DSI**, 25,00% são da responsabilidade da **DCRP** e 12,50% das metas adstritas à **DPDO**.

OE 4 - CONTRIBUIR PARA A INOVAÇÃO, A INVESTIGAÇÃO E A INTERNACIONALIZAÇÃO DO SETOR DA SAÚDE

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND053 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	1	3	31/12/2020	5	Supera
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND052 - N.º de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	1	2	31/12/2020	40	Supera
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND062 - N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND063 - N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND054 - N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	35	50	31/12/2020	3 089	Supera
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND051 - N.º mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	3	5	31/12/2020	12	Supera
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	15	21	31/12/2020	50	Supera
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND061 - N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	2	4	31/12/2020	4	Supera
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND024 - N.º ações de promoção da telessaúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,4	1	31/12/2020	0,5	Cumprir
OE4	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshops e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,4	1,7	31/12/2020	1,9	Supera
OE4	OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	IND033 - Novos controlos de despesa implementados	DCCMS NS	2	1	3	31/12/2020	2	Cumprir
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND040 - Taxa de contratos com atraso na execução	DAG	50%	0,4	0,6	31/12/2020	0,4	Cumprir
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND039 - Taxa de contratos sem atrasos na faturação	DAG	50%	0,4	0,6	31/12/2020	0,4	Cumprir



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	IND041 - Taxa de participação de recursos em formações externas e internas	DAG	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,7	Cumpre
OE4	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND044 - Prazo para desenho das especificações de plataforma de gestão interna de deslocação (todas as tipologias) e alojamento	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE4	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND046 - Prazo para desenho do modelo de avaliação simples de fornecedores	DAG	30/06/2020	15/07/2020	15/06/2020	31/12/2020	30/06/2020	Cumpre
OE4	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND045 - Taxa de implementação das aplicações de SI necessários a prossecução da atividade da Direção	DAG	50%	0,6	0,8	31/12/2020	0,6	Cumpre
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - N.º de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	10	20	31/12/2020	17	Cumpre
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND090 - % de propostas de fornecedores validadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	0,8	Cumpre
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND091 - N.º de novas aplicações ou produtos com a 1.ª linha de suporte incorporada no CS	DSI	8	6	10	31/12/2020	10	Supera
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND089 - % de pareceres M6 emitidos dentro do prazo	DSI	90%	0,9	0,95	31/12/2020	0,9	Cumpre
OE4	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	IND05 - N.º ações de formação/ participação em congressos	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	IND071 - n.º de informações e ou apresentações sobre áreas específicas (orçamento, projetos comunitários, investimentos, SITAM, ativos, etc.)	DF	3	2	5	31/12/2020	14	Supera
OE4	OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	IND070 - n.º de indicadores de gestão monitorizados mensalmente em dashboard	DF	45	40	50	31/12/2020	45	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND019 - Nº de categorias com processos de compra tramitados	CCS_UC BST.UM C	15	14	16	31/12/2020	15	Cumpre
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND082 - % de Redução do tempo de resposta a Pedidos de Serviço ou Incidentes, relativamente a 2019	DSI	10%	0,1	0,2	31/12/2020	0,12	Cumpre
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND079 - % de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND078 - % de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND081 - % de extrações de dados efetuadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND080 - % de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	2	4	31/12/2020	5	Supera
OE4	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	IND02 - Nº de estudos realizados na área do procurement e participação em workshops	CCS_UC ABSS	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND03 - % de entregáveis dentro do prazo	CCS_UC ABSS	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,92	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND04 - Nº de ações de formação na área dos AQ Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UC ABSS	1	0	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	IND0102 - N.º de Relatórios com indícios de fraude ou desperdício enviados para entidades inspetivas	AUDIT	6	6	6	31/12/2020	8	Supera
OE4	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	IND06 - Nº de novos acordos quadro com os contributos das Instituições do SNS	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	IND031 - N.º de prestadores MCDT integrados no CCM	DCCMS NS	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	IND030 - N.º de novas áreas na conferência	DCCMS NS	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE4	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND043 - Prazo de implementação da aplicação de gestão documental	DAG	30/11/2020	15/12/2020	15/11/2020	31/12/2020	30/11/2020	Cumpre
OE4	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND042 - Prazo de implementação da APP do SIFGC	DAG	15/12/2020	30/12/2020	30/11/2020	31/12/2020	15/12/2020	Cumpre
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0113 - Prazo para disponibilização aos dirigentes e CA, dos dashboards de monitorização da atividade (dias úteis após o término do mês em análise)	DPDO	15	12	10	31/12/2020	12	Cumpre
OE4	OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	IND068 - Entrega do relatório anual da contabilidade de gestão referente ao ano de 2019	DF	31/12/2020			31/12/2020	24/07/2020	Supera
OE4	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UC BST.UM C	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND018 - N.º de processos de compra tramitados ao abrigo de AQ ou SAD celebrados pela DCBST	CCS_UC BST.UM C	5	4	6	31/12/2020	11	Supera
OE4	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	IND020 - N.º de participações em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UC BST.UM C	3	2	4	31/12/2020	14	Supera
OE4	OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	IND098 - N.º de ações de seguimento realizadas a Auditorias Internas de 2019	AUDIT	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	IND099 - N.º de ações de acompanhamento das recomendações emitidas por entidades externas em 2019	AUDIT	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	IND092 - Prazo de entrega do relatório semestral ao GCCI	AUDIT	31/07/2020	31/07/2020	26/07/2020	31/12/2020	31/07/2020	Cumpre
OE4	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	IND034 - Realizar o assessement ao ambiente previsto na candidatura ao SAMA	DCCMS NS	15/12/2020	15/12/2020	30/10/2020	30/11/2020	0,9	Supera
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0108 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente interno	DPDO	20/11/2020	03/12/2020	13/11/2020	20/11/2020	16/11/2020	Cumpre
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0109 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente externo (NDSI)	DPDO	04/12/2020	14/12/2020	24/11/2020	04/12/2020	04/12/2020	Cumpre
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0110 - Prazo de envio do draft do relatório de avaliação de satisfação dos SI	DPDO	18/12/2020	28/12/2020	08/12/2020	18/12/2020	18/12/2020	Cumpre
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0111 - Prazo de envio a CA dos relatórios trimestrais de atividade no âmbito do PAO (dias em relação ao término do trimestre)	DPDO	30	35	29	31/10/2020	33	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0112 - Prazo para comunicação à CITE e CIG do Plano de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	10/09/2020	15/09/2020	07/09/2020	15/09/2020	14/09/2020	Cumpre
OE4	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	IND072 - Desmaterialização dos processos individuais de todos os trabalhadores da SPMS ativos	DRH	90%	0,05	1	02/12/2020	1	Supera
OE4	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	IND08 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos normais) - dias úteis	DAJC	10	15	8	31/12/2020	8,4	Cumpre
OE4	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	IND09 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade) - dias úteis	DAJC	20	30	15	31/12/2020	4	Supera
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS24	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	10/01/2021	21/12/2020	31/12/2020	23/04/2020	Supera
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0114 - N.º de novas ferramentas de gestão da atividade das UO NDSI	DPDO	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE4	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	IND016 - N.º de ações de divulgação no âmbito da propriedade intelectual	DAJC	2	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE4	OOP033 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	IND065 - Taxa de reportes elaborados dentro do prazo	DF	1	0,95	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	IND069 - N.º de informações com dados do sistema de custeio	DF	2	1	3	31/12/2020	1	Cumpre
OE4	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND084 - N.º de conferências em que se participe como oradores	UPRI	3	2	4	31/12/2020	8	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE4	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	2	4	31/12/2020	4	Supera
OE4	OOP051 - Elaborar Plano de Auditorias para 2021, respetiva execução e acompanhamento	IND096 - Prazo de entrega do Plano de Auditoria Interna para 2021	AUDIT	31/12/2020	31/12/2020	26/12/2020	31/12/2020	31/12/2020	Cumpre
OE4	OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	IND093 - Prazo de entrega dos relatórios trimestrais à ACSS (dias em relação ao prazo estabelecido de entrega do mês de abril (8), maio (8), agosto (8) e novembro (8))	AUDIT	0	0	-1	31/12/2020	0	Cumpre
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	IND0100 - N.º de Relatórios Nacionais por área de conferência	AUDIT	30	30	30	31/12/2020	36	Supera

Tabela 4 - OE4 Estado das Metas T4

Da análise à tabela precedente, constata-se que, no que reporta ao OE4, 13,70% das metas que cumprem e superam pertencem à **DCRP e DPDO**, 12,33% são da responsabilidade da **DSI** e 10,96% da competência da **DAG**.



OE 5 - REVER O MODELO ORGANIZACIONAL E OPERATIVO E ESTIMULAR, OTIMIZAR E CAPACITAR OS RECURSOS HUMANOS

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND053 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	1	3	31/12/2020	5	Supera
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND052 - N.º de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	1	2	31/12/2020	40	Supera
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND062 - N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND063 - N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND054 - N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	35	50	31/12/2020	3 089	Supera
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND051 - N.º mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	3	5	31/12/2020	12	Supera
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	15	21	31/12/2020	50	Supera
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND061 - N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	2	4	31/12/2020	4	Supera
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND024 - N.º ações de promoção da telessaúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND025 - Percentagem de aumento dos serviços digitais para o cidadão, face ao ano anterior	DSI	5%	0,04	0,06	31/12/2020	0,11	Supera
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND026 - Grau de acessibilidade AA a atingir dos canais digitais do SNS	DSI	10%	0,09	0,11	31/12/2020	0,25	Supera
OE5	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	IND075 - N.º de atividades formativas executadas pela Academia	DRH	100	90	110	31/12/2020	139	Supera
OE5	OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	IND076 - Grau de satisfação nas formações realizadas (escala 1 - 6)	DRH	4,5%	0,05	0,047	31/12/2020	0,051	Supera
OE5	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshops e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,4	1,7	31/12/2020	1,9	Supera
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND082 - % de Redução do tempo de resposta a Pedidos de Serviço ou Incidentes, relativamente a 2019	DSI	10%	0,1	0,2	31/12/2020	0,12	Cumpre
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND079 - % de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND078 - % de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND081 - % de extrações de dados efetuadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	0,95	31/12/2020	1	Supera
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de	IND080 - % de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	1	0,9	-	31/12/2020	1	Cumpre



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	satisfação dos clientes								
OE5	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	2	4	31/12/2020	5	Supera
OE5	OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	IND01 - N.º de agregações centralizadas nas 4 áreas estratégicas	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE5	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	IND06 - N.º de novos acordos quadro com os contributos das Instituições do SNS	CCS_UC ABSS	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE5	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UC BST.UM C	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS2 4	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE5	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND084 - N.º de conferências em que se participe como oradores	UPRI	3	2	4	31/12/2020	8	Supera
OE5	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	2	4	31/12/2020	4	Supera

Tabela 5 – OE5 Estado das Metas T4



Na tabela supra, inerente ao estado das metas a 30 de setembro de 2020, do OE5, verificamos que 33,33% das metas superadas ou que cumprem reportam à **DCRP**, 26,67% pertencem à **DSI** e 10,00% à **DRH**.

OE 6 - CONTRIBUIR PARA A SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA DO SNS E DA SPMS, REVENDO O SEU MODELO DE FINANCIAMENTO E EXPLORANDO FONTES DE RECEITA ALTERNATIVAS

ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND049 - N.º Press Releases	DCRP	1	1	2	31/12/2020	7	Supera
OE 6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND047 - N.º de Logotipos uniformizados, desenvolvidos pela SPMS para produtos/projetos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	4	Supera
OE 6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND053 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	1	3	31/12/2020	5	Supera
OE 6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND052 - N.º de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	1	2	31/12/2020	40	Supera
OE 6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND055 - N.º de participações em eventos internacionais	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE 6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND062 - N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	2	Supera
OE 6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND063 - N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE 6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND050 - N.º de acessos na MySPMS - intranet	DCRP	31000	30000	31200	31/12/2020	41134	Supera
OE 6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a	IND048 - N.º Respostas à Comunicação Social	DCRP	4	3	5	31/12/2020	40	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
	comunicação interna e externa								
OE 6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND054 - N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	35	50	31/12/2020	3 089	Supera
OE 6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND051 - N.º mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	3	5	31/12/2020	12	Supera
OE 6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND056 - N.º de Posts nas redes sociais geridas pela SPMS no âmbito da 3 Joint Action Supporting the eHealth Network - eHAction	DCRP	40	35	50	31/12/2020	68	Supera
OE 6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND057 - N.º de documentos produzidos, materiais de suporte gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS.	DCRP	3	2	5	31/12/2020	20	Supera
OE 6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND061 - N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	2	4	31/12/2020	4	Supera
OE 6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,15	0,25	31/12/2020	0,6	Supera
OE 6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND024 - N.º ações de promoção da telessaúde	CNT	8	7	9	31/12/2020	171	Supera
OE 6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND025 - Percentagem de aumento dos serviços digitais para o cidadão, face ao ano anterior	DSI	5%	0,04	0,06	31/12/2020	0,11	Supera
OE 6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND026 - Grau de acessibilidade AA a atingir dos canais digitais do SNS	DSI	10%	0,09	0,11	31/12/2020	0,25	Supera
OE 6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,4	1	31/12/2020	0,5	Cumpr
OE 6	OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	IND076 - Grau de satisfação nas formações realizadas (escala 1 - 6)	DRH	4,5%	0,05	0,047	31/12/2020	0,051	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 6	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshops e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,4	1,7	31/12/2020	1,9	Supera
OE 6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND028 - Taxa de desmaterialização da prescrição e requisições	DCCMS NS	81,5%	0,81	0,82	31/12/2020	84%%	Supera
OE 6	OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	IND067 - N.º de dias decorridos após o fecho do trimestre até à apresentação do relatório trimestral de execução orçamental	DF	25	30	20	31/12/2020	1	Supera
OE 6	OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	IND066 - N.º de dias decorridos após o fecho do mês até à apresentação da respetiva informação mensal	DF	12	20	15	31/12/2020	12/10/2020	Supera
OE 6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - N.º de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	10	20	31/12/2020	17	Cumpre
OE 6	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	2	4	31/12/2020	5	Supera
OE 6	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	IND02 - N.º de estudos realizados na área do procurement e participação em workshops	CCS_UC ABSS	1	1	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE 6	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND03 - % de entregáveis dentro do prazo	CCS_UC ABSS	70%	0,6	0,8	31/12/2020	0,92	Supera
OE 6	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND04 - N.º de ações de formação na área dos AQ Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UC ABSS	1	0	2	31/12/2020	1	Cumpre
OE 6	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UC BST.UM C	2	1	3	31/12/2020	2	Cumpre
OE 6	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	IND020 - N.º de participações em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UC BST.UM C	3	2	4	31/12/2020	14	Supera



ID OE	OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Tolerância	Superação	Data Prev Conclusão	Resultado da Meta	Estado da META
OE 6	OOP019 - Incrementar a atividade de tele saúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,08	0,12	31/12/2020	0,36	Supera
OE 6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND029 - Prazo para disponibilização da plataforma EDI	DCCMS NS	15/12/2020	31/12/2020	30/11/2020	15/12/2020	1	Supera
OE 6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS24	30%	0,25	0,32	31/12/2020	0,8	Supera
OE 6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	10/01/2021	21/12/2020	31/12/2020	23/04/2020	Supera
OE 6	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND084 - N.º de conferências em que se participe como oradores	UPRI	3	2	4	31/12/2020	8	Supera
OE 6	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	2	4	31/12/2020	4	Supera

Tabela 6 - OE6 Estado das Metas T4

Da análise à tabela relativa ao OE6, conclui-se que cerca de 37,84% das metas que superam ou cumprem, pertencem à **DCRP**, cerca de 8,11% reportam à **CCS_UCABSS**, **DPDO** e **DSI** e cerca de 5,41% competem à **CCS_UCBST.UMC**, **CCSNS24**, **CNT**, **DCCMSNS**, **DF**, **DRH**, **UPRI**.

1.3.2. ESTADO GERAL DAS ATIVIDADES EM T4

No gráfico observa-se o desempenho global da SPMS, atendendo ao estado de execução de todas as atividades previstas no PAO 2020, sendo que, a 31 de dezembro de 2020, a respetiva taxa de execução correspondia a 89,83%. Da análise, podemos verificar que 80,51% (190) do total de atividades (236) se encontravam concluídas, cerca de 17,80% (42) estavam em curso e que cerca de 1,69% das atividades (4) não foram iniciadas.

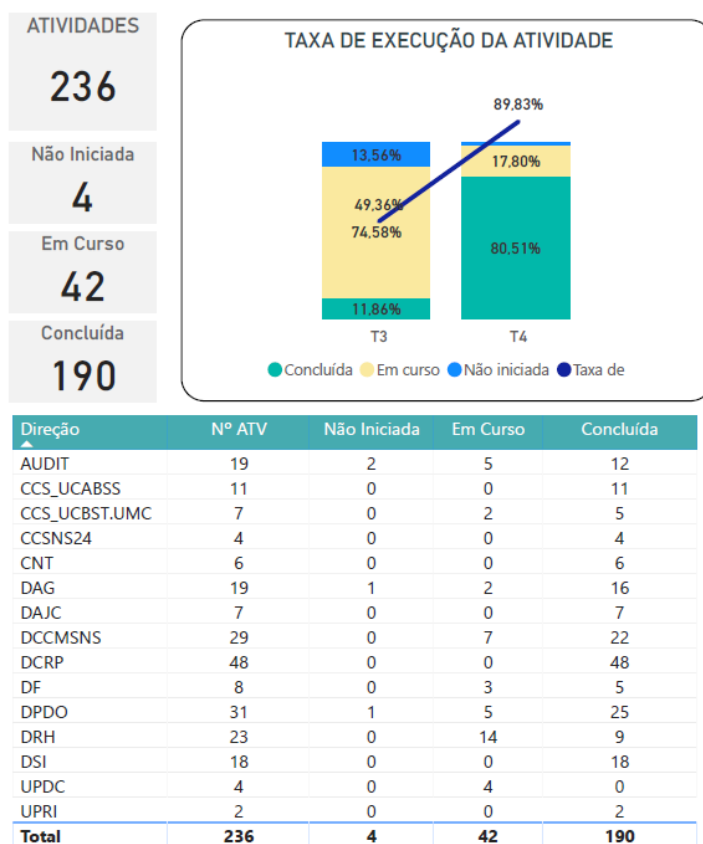


Gráfico 6 - Estado Geral das Atividades a 31 de dezembro de 2020

1.3.2.1. ESTADO DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO EM T4

Terminado o 4.º trimestre do ano, importa aferir a evolução da taxa de execução/conclusão das atividades associadas a cada OE:

- O OE5 foi o que apresentou o maior aumento na taxa de execução, com mais 50,7% de execução/conclusão das atividades, relativamente a 3T;
- Segue-se o OE3 com um aumento de 49,65% na taxa de execução/conclusão das atividades;
- Posteriormente o OE6 com 47,28%;
- O OE1 apresenta um aumento de 45,04%;
- Seguindo o OE2 com 43,65% a mais relativamente a 3T;
- Por último o OE4, com mais 45,8% de taxa de execução/conclusão das atividades, relativamente a 3T.

No gráfico infra, podemos observar o estado da execução das atividades, pelos 6 Objetivos Estratégicos, em T4. Constata-se que o OE5 é aquele com maior taxa de execução/conclusão das atividades, com



98,00%, seguindo o OE6 com 97,58%, por sua vez o OE3 com 96,65%, o OE2 e o OE4 com 91,95% e 91,42% respetivamente e por último o OE1 com 90,84%.

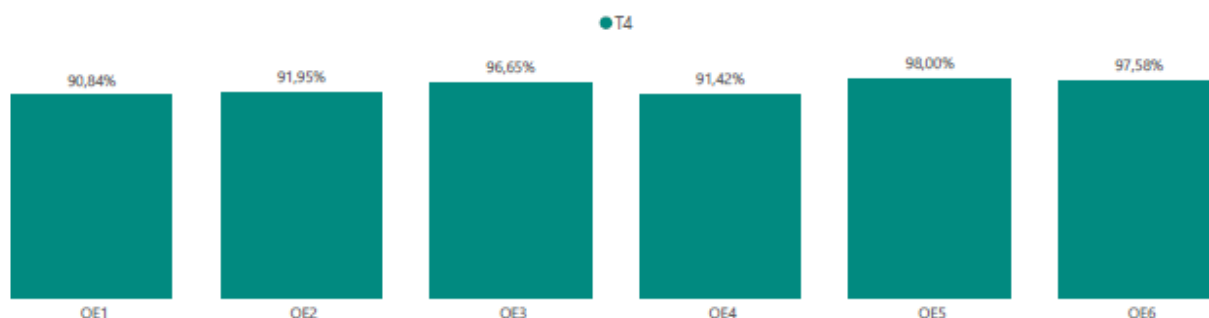


Gráfico 7 - Evolução da Taxa de Execução das ATV em T4

No seguimento do acima referido, iremos analisar o estado do peso das ATV associadas a cada OE no 2º semestre do PAO2020:

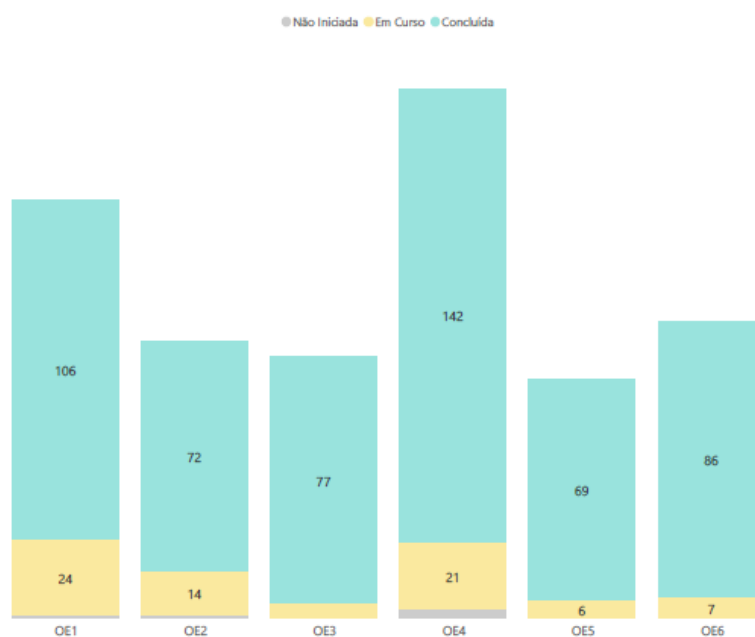


Gráfico 8 - Estado das Atividades por Objetivo Estratégico em T4

Observando o gráfico supra, concluímos que:

- OE1 – Capacitar a SPMS e os recursos humanos, contempla um total de 131 ATV; das quais 80,92% (106) encontram-se concluídas, 18,32% (24) em curso e 0,76% (1) não iniciadas;
- OE2 – Garantir a oferta e a qualidade de produtos e serviços criando valor no SNS, observa 87 ATV, das quais 82,76% (72) encontram-se concluídas, 16,09% (14) em curso e 1,15% (1) não iniciadas;

- OE3 – Acelerar a inovação e a transformação digital da SPMS e do SNS, totaliza 82 ATV, das quais 93,90% (77) foram concluídas e 6,10% (5) em curso.
- OE4 – Consolidar a eficiência, sustentabilidade e segurança da SPMS e do SNS, verifica um total de 166 ATV, das quais 85,54% (142) encontram-se concluídas, 12,65% (21) em curso e 1,81% (3) não foram iniciadas;
- OE5 – Promover a capacitação e o *empowerment* do cidadão e dos profissionais de saúde do SNS, integra um total de 75 ATV, das quais 92,00% (69) encontram-se concluídas e 8,00% (6) estão em curso;
- OE6 – Reforçar o posicionamento da SPMS na comunidade através da rede colaborativa, constitui um total de 93 ATV, das quais 92,47% (86) encontram-se concluídas e 7,53% (7) em curso.

1.3.2.2. ATIVIDADES CONCLUÍDAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO OPERACIONAL EM T4

Relativamente aos objetivos operacionais previstos no Plano de Atividades, Investimento e Orçamento de 2020, evidenciamos os que no final do 4.º trimestre de 2020 apresentavam atividades que contribuíram para a respetiva meta com 100% de execução.

O quadro infra mostra, assim, o mapeamento entre essas atividades e os respetivos OOP, permitindo concluir que, do total de 56 objetivos operacionais e 236 atividades monitorizadas no âmbito do PAO 2020, 190 destas últimas (80,51%) têm taxa de execução igual a 100%:

OE 1 - CONSOLIDAR E AMPLIAR OS SERVIÇOS PRESTADOS ÀS ENTIDADES DO SETOR DA SAÚDE

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,22%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,22%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%	0,42%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,42%	Concluída
OE1	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV096 - Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%	0,29%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV095 - Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%	0,22%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV094 - Analisar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%	0,22%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0105 - Publicar Noticias na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%	0,57%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0106 - Publicar Banners em destaque na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0100 - Responder ao jornalista	DCRP	100,00%	0,43%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV099 - Elaborar resposta e posterior envio para validação	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV098 - Recolher informação para a resposta	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV097 - Analisar pedido de jornalistas e sua pertinência	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0102 - Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0101 - Analisar e recolher informação a divulgar em Press Release	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0104 - Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%	0,43%	Concluída
OE1	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0103 - Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%	0,36%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,24%	Concluída
OE1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,24%	Concluída
OE1	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%	0,36%	Concluída
OE1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%	0,24%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0228 - Identificar os indicadores de gestão da atividade	DPDO	100,00%	0,14%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0229 - Criar ferramenta de gestão da atividade	DPDO	100,00%	0,22%	Concluída
OE1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%	0,81%	Concluída
OE1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%	0,65%	Concluída
OE1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	0,18%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV077 - Realizar procedimentos	DAG	100,00%	0,81%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV075 - Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%	0,18%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV076 - Preparar procedimentos	DAG	100,00%	0,81%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV078 - Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV079 - Preparar procedimentos	DAG	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS,EPE	ATV080 - Realizar procedimentos	DAG	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV021 - Promover ações de formação em matéria de propriedade intelectual	DAJC	100,00%	1,26%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV022 - Publicar volume III do manual de propriedade intelectual	DAJC	100,00%	1,26%	Concluída
OE1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	2,16%	Concluída
OE1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	5,03%	Concluída
OE1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	2,40%	Concluída
OE1	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	2,40%	Concluída
OE1	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV087 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação da Academia SPMS	DAG	100,00%	0,60%	Concluída
OE1	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV088 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação Externa à SPMS	DAG	100,00%	0,60%	Concluída
OE1	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0161 - Planear, executar e acompanhar as atividades formativas promovidas pela Academia	DRH	100,00%	0,90%	Concluída
OE1	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0163 - Monitorizar e reportar os indicadores de gestão das atividades formativas da Academia mensalmente	DRH	100,00%	0,18%	Concluída
OE1	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%	0,60%	Concluída
OE1	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%	0,60%	Concluída
OE1	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%	1,08%	Concluída
OE1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV085 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do gestor de projeto	DAG	100,00%	0,37%	Concluída
OE1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV086 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do adjudicatário	DAG	100,00%	0,37%	Concluída
OE1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV084 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	0,75%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%	0,24%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%	0,48%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%	0,48%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%	0,18%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%	0,48%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	1,08%	Concluída
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	1,80%	Concluída
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	2,16%	Concluída
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	ATV082 - Elaborar Regulamentos e Circulares Internas que disciplinem a utilização dos espaços do edifício contemplando as áreas de Risco, Segurança e Higiene	DAG	100,00%	1,50%	Concluída
OE1	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV083 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	1,50%	Concluída
OE1	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%	0,60%	Concluída
OE1	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV092 - Implementar aplicações de SI	DAG	100,00%	0,30%	Concluída
OE1	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%	0,30%	Concluída
OE1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%	0,24%	Concluída
OE1	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%	0,48%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0227 - Elaborar, validar e disponibilizar os dashboards de monitorização da atividade	DPDO	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%	2,40%	Concluída
OE1	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV012 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	1,44%	Concluída
OE1	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV013 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%	1,44%	Concluída
OE1	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV014 - Proceder a elaboração de minuta de protocolo	DAJC	100,00%	1,92%	Concluída
OE1	OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV015 - Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%	1,44%	Concluída
OE1	OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV016 - Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%	2,16%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%	1,20%	Concluída
OE1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%	1,20%	Concluída
OE1	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%	1,20%	Concluída
OE1	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV072 - Elaborar ET	DCCMSNS	100,00%	0,96%	Concluída
OE1	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV073 - Lançar procedimento	DCCMSNS	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV074 - Adjudicar	DCCMSNS	100,00%	0,72%	Concluída
OE1	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0152 - Criação e organização de repositório dos processos individuais	DRH	100,00%	0,45%	Concluída
OE1	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0150 - Uniformização dos processos individuais	DRH	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0151 - Digitalização dos processos individuais	DRH	100,00%	0,54%	Concluída
OE1	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0215 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0216 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0217 - Elaborar relatório de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0218 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0219 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0220 - Elaborar relatório de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0221 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0222 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0223 - Elaborar draft do relatório de avaliação de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,12%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0224 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 2T 2020	DPDO	100,00%	0,36%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0225 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 3T 2020	DPDO	100,00%	0,36%	Concluída
OE1	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0226 - Elaborar e enviar a CA o Relatório de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	100,00%	0,90%	Concluída

Tabela 7 – OE1 Estado das Atividades T4

OE 2 - AFIRMAR O PAPEL DA SPMS NA GESTÃO DO RELACIONAMENTO DO CIDADÃO COM SNS

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,27%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,18%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,18%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,27%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE2	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,47%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,36%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	0,44%	Concluída
OE2	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	0,44%	Concluída
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%	0,15%	Concluída
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%	0,15%	Concluída
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%	0,30%	Concluída
OE2	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%	1,00%	Concluída
OE2	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%	0,80%	Concluída
OE2	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	0,22%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV050 - Articular novos procedimentos com os prestadores	DCCMSNS	100,00%	0,40%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV051 - Atualizar manuais de relacionamento na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%	0,40%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV049 - Mapear novas iniciativas na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%	0,53%	Concluída
OE2	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.U MC	100,00%	2,37%	Concluída
OE2	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.U MC	100,00%	2,37%	Concluída
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	2,67%	Concluída
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	6,22%	Concluída
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	2,96%	Concluída
OE2	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	2,96%	Concluída
OE2	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%	0,22%	Concluída
OE2	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%	1,04%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE2	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%	0,22%	Concluída
OE2	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%	1,33%	Concluída
OE2	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV026 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.U MC	100,00%	1,85%	Concluída
OE2	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV025 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.U MC	100,00%	1,85%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	1,33%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	2,22%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	2,67%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%	7,41%	Concluída
OE2	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%	7,41%	Concluída
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%	0,30%	Concluída
OE2	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%	0,59%	Concluída
OE2	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%	2,96%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
	procurement e das tecnologias de informação					
OE2	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%	4,44%	Concluída
OE2	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.U MC	100,00%	1,48%	Concluída
OE2	OOP032 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	ATV0142 - Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%	2,96%	Concluída
OE2	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%	0,74%	Concluída
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashborads de gestão	DSI	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%	0,89%	Concluída
OE2	OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	ATV0206 - Preparar draft Manual da Qualidade da SPMS	DPDO	100,00%	1,19%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV046 - Definição das funcionalidades operacionais	DCCMSNS	100,00%	0,53%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV047 - Definição do worflow das reclamações	DCCMSNS	100,00%	0,53%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV052 - Promover a edificação de capacidade de EDI em MCDT	DCCMSNS	100,00%	0,33%	Concluída
OE2	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV054 - Manutenção corretiva da plataforma	DCCMSNS	100,00%	0,33%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE2	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%	0,15%	Concluída

Tabela 8 – OE2 Estado das Atividades T4

OE 3 - IDENTIFICAR E DESENVOLVER ÁREAS NOVAS E COMPLEMENTARES DE SERVIÇOS SPMS

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%	0,60%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,60%	Concluída
OE3	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída
OE3	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%	0,52%	Concluída
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%	0,34%	Concluída
OE3	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%	1,16%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE3	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%	0,93%	Concluída
OE3	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%	0,26%	Concluída
OE3	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST. UMC	100,00%	2,76%	Concluída
OE3	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST. UMC	100,00%	2,76%	Concluída
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	3,10%	Concluída
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	7,24%	Concluída
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	3,45%	Concluída
OE3	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	3,45%	Concluída
OE3	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%	0,26%	Concluída
OE3	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%	1,21%	Concluída
OE3	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%	0,26%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%	0,34%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Focuss Group	DSI	100,00%	0,26%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%	0,78%	Concluída
OE3	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	1,55%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	2,59%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	3,10%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	1,03%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE3	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%	8,62%	Concluída
OE3	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%	8,62%	Concluída
OE3	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%	0,43%	Concluída
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%	0,34%	Concluída
OE3	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%	0,69%	Concluída
OE3	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST. UMC	100,00%	1,72%	Concluída
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%	1,72%	Concluída
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%	1,72%	Concluída
OE3	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%	1,72%	Concluída
OE3	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE3	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%	0,86%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%	1,03%	Concluída
OE3	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%	1,03%	Concluída

Tabela 9 – OE3 Estado das Atividades T4

OE 4 - CONTRIBUIR PARA A INOVAÇÃO, A INVESTIGAÇÃO E A INTERNACIONALIZAÇÃO DO SETOR DA SAÚDE

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,03%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	0,05%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	0,05%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,03%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	0,15%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	0,15%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,15%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE4	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,15%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,12%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,27%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída
OE4	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	0,26%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0228 - Identificar os indicadores de gestão da atividade	DPDO	100,00%	0,10%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0229 - Criar ferramenta de gestão da atividade	DPDO	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV061 - Elaborar manual de relacionamento de novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%	0,17%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV060 - Promover testes para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV057 - Elaborar a especificação técnica para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV058 - Desenvolver componente aplicacional	DCCMSNS	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV059 - Desenvolver o WS	DCCMSNS	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV056 - Mapear a informação necessária para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%	0,17%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV065 - Promover testes para integração de prestadores MCDT	DCCMSNS	100,00%	0,06%	Concluída
OE4	OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV064 - Validar regras de negócio	DCCMSNS	100,00%	0,13%	Concluída
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0202 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de Setembro/2020	AUDIT	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0201 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de agosto/2020	AUDIT	100,00%	0,16%	Concluída
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0198 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de maio/2020	AUDIT	100,00%	0,21%	Concluída
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0200 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de julho/2020	AUDIT	100,00%	0,16%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
	apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting					
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0199 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de junho/2020	AUDIT	100,00%	0,21%	Concluída
OE4	OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0188 - Elaborar e entregar o Relatório 2T 2020, nos termos do Desp. n.º 7709/2016 (ACSS)	AUDIT	100,00%	0,42%	Concluída
OE4	OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0189 - Elaborar e entregar o Relatório 3T 2020, nos termos do Desp. n.º 7709/2016 (ACSS)	AUDIT	100,00%	0,42%	Concluída
OE4	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST. UMC	100,00%	1,38%	Concluída
OE4	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST. UMC	100,00%	1,38%	Concluída
OE4	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV021 - Promover ações de formação em matéria de propriedade intelectual	DAJC	100,00%	0,91%	Concluída
OE4	OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV022 - Publicar volume III do manual de propriedade intelectual	DAJC	100,00%	0,91%	Concluída
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	1,55%	Concluída
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	3,62%	Concluída
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	1,72%	Concluída
OE4	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	1,72%	Concluída
OE4	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV087 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação da Academia SPMS	DAG	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV088 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação Externa à SPMS	DAG	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP052 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	ATV0193 - Realizar auditoria à Cimeira tecnológica e de saúde "Portugal eHealth Summit"	AUDIT	100,00%	0,57%	Concluída
OE4	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%	0,13%	Concluída
OE4	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%	0,60%	Concluída
OE4	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%	0,13%	Concluída
OE4	OOP010 - Promover economia de escala e processual	ATV010 - Elaborar Report mensal dos dados de poupança obtida através dos processos de aquisição centralizada nas principais categorias estratégicas	CCS_UCABSS	100,00%	0,52%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP010 - Promover economia de escala e processual	ATV011 - Analisar as necessidades reportadas pelas Instituições, de forma a agregar as necessidades tendo em vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS_UCABSS	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%	0,78%	Concluída
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV085 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do gestor de projeto	DAG	100,00%	0,27%	Concluída
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV086 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do adjudicatário	DAG	100,00%	0,27%	Concluída
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV084 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	0,54%	Concluída
OE4	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV026 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST. UMC	100,00%	1,08%	Concluída
OE4	OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV025 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST. UMC	100,00%	1,08%	Concluída
OE4	OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV066 - Elaborar a especificação técnica	DCCMSNS	100,00%	0,32%	Concluída
OE4	OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV071 - Promover testes	DCCMSNS	100,00%	0,32%	Concluída
OE4	OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV069 - Promover análise funcional de novos controlos da despesa	DCCMSNS	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV070 - Avaliar potencial de aplicação e impacto na conferência	DCCMSNS	100,00%	0,32%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	0,78%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	1,29%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	1,55%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV083 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%	1,08%	Concluída
OE4	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%	0,43%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV092 - Implementar aplicações de SI	DAG	100,00%	0,22%	Concluída
OE4	OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	ATV0197 - Acompanhar a execução das recomendações de entidades externas (TC, IGF, IGAS ou outras)	AUDIT	100,00%	0,65%	Concluída
OE4	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	ATV0146 - Elaborar apuramento de 2019 ao abrigo do modelo piloto	DF	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%	4,31%	Concluída
OE4	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%	4,31%	Concluída
OE4	OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%	0,22%	Concluída
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE4	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0227 - Elaborar, validar e disponibilizar os dashboards de monitorização da atividade	DPDO	100,00%	0,39%	Concluída
OE4	OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0187 - Elaborar e entregar o Relatório semestral, nos termos das Instruções nº 1 e 2/2016 GCCI	AUDIT	100,00%	0,45%	Concluída
OE4	OOP051 - Elaborar Plano de Auditorias para 2021, respetiva execução e acompanhamento	ATV0192 - Elaborar o Plano de auditoria Interna para 2021	AUDIT	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0205 - Aplicar modelo de risco e reportar indícios de fraude ou desperdício	AUDIT	100,00%	0,34%	Concluída
OE4	OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%	1,72%	Concluída
OE4	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%	2,59%	Concluída
OE4	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST. UMC	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV012 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%	1,03%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV013 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%	1,03%	Concluída
OE4	OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência nas respostas aos pedidos internos	ATV014 - Proceder a elaboração de minuta de protocolo	DAJC	100,00%	1,38%	Concluída
OE4	OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV015 - Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%	1,03%	Concluída
OE4	OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV016 - Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%	1,55%	Concluída
OE4	OOP032 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	ATV0142 - Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%	1,72%	Concluída
OE4	OOP033 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	ATV0143 - Elaborar reportes mensais	DF	100,00%	1,72%	Concluída
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%	0,86%	Concluída
OE4	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%	0,43%	Concluída
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%	0,52%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV072 - Elaborar ET	DCCMSNS	100,00%	0,69%	Concluída
OE4	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV073 - Lançar procedimento	DCCMSNS	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV074 - Adjudicar	DCCMSNS	100,00%	0,52%	Concluída
OE4	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0152 - Criação e organização de repositório dos processos individuais	DRH	100,00%	0,32%	Concluída
OE4	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0150 - Uniformização dos processos individuais	DRH	100,00%	0,39%	Concluída
OE4	OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0151 - Digitalização dos processos individuais	DRH	100,00%	0,39%	Concluída
OE4	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0215 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0216 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0217 - Elaborar relatório de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0218 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0219 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0220 - Elaborar relatório de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0221 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0222 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0223 - Elaborar draft do relatório de avaliação de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%	0,09%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0224 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 2T 2020	DPDO	100,00%	0,26%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0225 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 3T 2020	DPDO	100,00%	0,26%	Concluída
OE4	OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0226 - Elaborar e enviar a CA o Relatório de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	100,00%	0,65%	Concluída

Tabela 10 – OE4 Estado das Atividades T4

OE 5 - REVER O MODELO ORGANIZACIONAL E OPERATIVO E ESTIMULAR, OTIMIZAR E CAPACITAR OS RECURSOS HUMANOS

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,14%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	0,11%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	0,11%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,70%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE5	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,70%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,21%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,32%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE5	OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%	0,31%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,25%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,55%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,43%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	0,53%	Concluída
OE5	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	0,53%	Concluída
OE5	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%	2,81%	Concluída
OE5	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%	2,81%	Concluída
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	3,16%	Concluída
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	7,37%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	3,51%	Concluída
OE5	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	3,51%	Concluída
OE5	OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	ATV01 - Efetuar a abertura dos procedimentos de agregação centralizada	CCS_UCABSS	100,00%	2,11%	Concluída
OE5	OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	ATV02 - Concluir os procedimentos de agregação	CCS_UCABSS	100,00%	1,40%	Concluída
OE5	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0161 - Planear, executar e acompanhar as atividades formativas promovidas pela Academia	DRH	100,00%	1,32%	Concluída
OE5	OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0163 - Monitorizar e reportar os indicadores de gestão das atividades formativas da Academia mensalmente	DRH	100,00%	0,26%	Concluída
OE5	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%	1,58%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%	0,35%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%	0,70%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%	0,70%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%	0,26%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%	0,79%	Concluída
OE5	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%	0,70%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	1,58%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	2,63%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	3,16%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%	8,77%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE5	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%	8,77%	Concluída
OE5	OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%	5,26%	Concluída
OE5	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%	0,88%	Concluída
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%	1,05%	Concluída
OE5	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%	0,18%	Concluída

Tabela 11 – OE5 Estado das Atividades T4



OE 6 - CONTRIBUIR PARA A SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA DO SNS E DA SPMS, REVENDO O SEU MODELO DE FINANCIAMENTO E EXPLORANDO FONTES DE RECEITA ALTERNATIVAS

ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,13%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,20%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,20%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%	0,13%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%	0,20%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%	0,20%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%	0,10%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%	0,07%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%	0,59%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%	0,59%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,24%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%	0,53%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%	0,41%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%	0,50%	Concluída
OE6	OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%	0,50%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV096 - Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%	0,40%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV095 - Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV094 - Analisar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%	0,30%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0105 - Publicar Noticias na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%	0,81%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0106 - Publicar Banners em destaque na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%	0,20%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0100 - Responder ao jornalista	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV099 - Elaborar resposta e posterior envio para validação	DCRP	100,00%	0,45%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV098 - Recolher informação para a resposta	DCRP	100,00%	0,23%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV097 - Analisar pedido de jornalistas e sua pertinência	DCRP	100,00%	0,23%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0102 - Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%	0,23%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0101 - Analisar e recolher informação a divulgar em Press Release	DCRP	100,00%	0,23%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0104 - Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%	0,61%	Concluída
OE6	OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0103 - Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%	0,45%	Concluída
OE6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%	0,50%	Concluída
OE6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída
OE6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%	0,34%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
	projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização					
OE6	OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%	0,50%	Concluída
OE6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%	0,17%	Concluída
OE6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%	0,34%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV050 - Articular novos procedimentos com os prestadores	DCCMSNS	100,00%	0,45%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV051 - Atualizar manuais de relacionamento na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%	0,45%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV049 - Mapear novas iniciativas na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%	0,61%	Concluída
OE6	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%	2,69%	Concluída
OE6	OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%	2,69%	Concluída
OE6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%	3,03%	Concluída
OE6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%	7,06%	Concluída
OE6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%	3,36%	Concluída
OE6	OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%	3,36%	Concluída
OE6	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%	0,25%	Concluída
OE6	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%	1,18%	Concluída
OE6	OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%	0,25%	Concluída
OE6	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%	0,84%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE6	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%	1,51%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%	0,34%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%	0,25%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%	0,76%	Concluída
OE6	OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%	1,01%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%	1,51%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%	2,52%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%	3,03%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%	1,01%	Concluída
OE6	OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%	1,01%	Concluída
OE6	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	ATV0144 - Elaborar informação de fecho mensal	DF	100,00%	1,68%	Concluída
OE6	OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	ATV0145 - Elaborar relatório trimestral de execução orçamental	DF	100,00%	1,68%	Concluída
OE6	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%	8,40%	Concluída
OE6	OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%	8,40%	Concluída
OE6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%	0,34%	Concluída



ID OE	Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4	Taxa Exec OE a T4	Estado da ATV
OE6	OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%	0,67%	Concluída
OE6	OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.UMC	100,00%	1,68%	Concluída
OE6	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%	0,84%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV046 - Definição das funcionalidades operacionais	DCCMSNS	100,00%	0,61%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV047 - Definição do workflow das reclamações	DCCMSNS	100,00%	0,61%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV052 - Promover a edificação de capacidade de EDI em MCDT	DCCMSNS	100,00%	0,38%	Concluída
OE6	OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV054 - Manutenção corretiva da plataforma	DCCMSNS	100,00%	0,38%	Concluída
OE6	OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%	0,17%	Concluída

Tabela 12 – OE6 Estado das Atividades T4

Todas as outras atividades implícitas às direções acima referidas e restantes unidades orgânicas encontram-se em execução.

Para melhor perceber o estado geral das atividades inerentes ao PAO 2020, em anexo ao presente documento evidenciamos a sua totalidade e respetivo estado no final do 4.º trimestre (**Anexo II**).

Para além da atividade planeada em sede de PAO, no âmbito da atividade contratualizada, nomeadamente em termos de execução efetiva do Contrato-Programa celebrado com a ACSS, a SPMS executou 90,23 % do valor total contratualizado, correspondente a 630 metas no valor de 24.019.814€.

Paralelamente, também em matéria de atividade contratualizada, no âmbito do Acordo de Manutenção celebrado com a ACSS, no final do quarto trimestre, a SPMS conseguiu assegurar os indicadores de Eficiência (utilizados para avaliar o grau de eficiência e capacidade da SPMS), os indicadores de



disponibilidade (utilizados para avaliar a disponibilidade das várias componentes dos sistemas de informação da SPMS), bem como as restantes atividades previstas nas linhas de serviço do Acordo.

Adicionalmente, elencam-se, em seguida, outras iniciativas realizadas que nesse período assumiram elevado impacto no sistema de saúde e no desempenho da SPMS:

-  No âmbito da conferência de imprensa de 12 de outubro de atualização da situação da pandemia de Covid-19, o Presidente da SPMS informou que a aplicação de rastreio *StayAway Covid*, que à data já foi **descarregada por mais de um milhão de pessoas**, será agilizada. Informou ainda que em cooperação com a DGS, vai ser intensificada a formação dada a médicos, responsáveis por inserir na aplicação os códigos de quem está infetado, de forma a que não tenham dúvidas sobre os procedimentos.
-  No passado dia 21 de outubro, via sessão pública online, realizou-se a 7ª edição de Prémios *Healthcare Excellence*, desenvolvida pela Associação Portuguesa de Administradores Hospitalares (APAH), em parceria com a biofarmacêutica AbbVie, tendo a SPMS recebido a segunda menção honrosa pelo projeto “*Autoreport & Trace Covid-19*”, desenvolvido em conjunto com a Direção-Geral da Saúde.
-  O Secretário de Estado da Saúde, António Lacerda Sales, afirmou no dia de 4 novembro que o SNS 24 tem vindo a ganhar cada vez mais valências e que irá também emitir declarações provisórias de isolamento profilático.
-  A SPMS recebeu o “Troféu de Mérito *Call Center 2020*” atribuído ao SNS24, numa cerimónia em formato digital, que decorreu dia, **16 de novembro**. Esta iniciativa, que vai na 20ª edição, promove o “Troféu *Call Center*”, tendo como objetivo reconhecer as melhores práticas de gestão e excelência no atendimento ao cliente, contribuindo para a qualificação do setor em Portugal.
-  No dia **23 de novembro** assinalou-se um ano de uma das maiores transformações digitais no Centro Hospitalar Universitário de Coimbra (CHUC), no seu Pólo dos Hospitais Universitários de Coimbra, passou a utilizar o SONHO v2/SCLínico, sistemas de informação que sustentam a atividade assistencial do ponto de vista administrativo e clínico e suportam o processo clínico eletrónico.
-  SPMS passou a integrar, desde **14 de dezembro**, a Rede Nacional de CSIRT (*Computer Security Incident Response Team*). A equipa de resposta a incidentes da SPMS (CSIRT SPMS) é o primeiro elemento do setor da Saúde em Portugal a fazer parte desta rede.
-  No passado dia 15 de dezembro, a SPMS e a DGS foram distinguidas pela Federação Internacional dos Hospitais (*International Hospital Federation - IHF*), no âmbito do combate à pandemia, com o projeto “*Self-Report & Trace Covid-19*”. O reconhecimento é agora mundial. A distinção resulta da análise de um júri internacional composto por 16 especialistas do setor de saúde.
-  A inauguração do SNS24 Balcão, teve lugar no dia 22 de dezembro, em cerimónia realizada na Câmara Municipal de Vila Real, pretendendo-se que este seja um novo espaço para facilitar o acesso dos cidadãos aos vários serviços digitais do Serviço Nacional de Saúde, de forma rápida, mais



próxima e segura. Este “é um serviço que se enquadra nas prioridades da SPMS no que respeita à promoção da telessaúde”, destacou Luís Goes Pinheiro.

- Verificou-se no dia 26 de dezembro, o lançamento pelo Governo de um portal exclusivamente dedicada ao processo de vacinação contra a Covid-19, dia em que chegaram a Portugal as primeiras doses da vacina. Concebida pela DGS e SPMS em estreita articulação com a *task-force* responsável pela elaboração do Plano de Vacinação contra a Covid-19, a página tem a finalidade de esclarecer todos os detalhes relativos ao processo de vacinação, que arrancou dia 27 de dezembro.

1.3.3. ANÁLISE DA TAXA DE CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O gráfico infra permite-nos observar a taxa de cumprimento dos OE definidos para o triénio de 2020-2022, à data de 31 de dezembro de 2020:

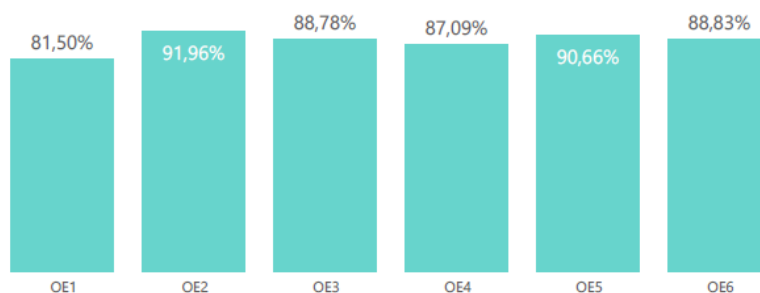


Gráfico 9 - Estado do cumprimento dos Objetivo Estratégico em T4

Constata-se que:

- O OE com a maior taxa de execução reporta ao OE2, com 91,96%;
- Seguindo o OE5 com 90,66% de execução;
- O OE6 com uma conclusão de 88,83%;
- O OE3 com 88,78% da referida taxa;
- O OE4 com 87,09%;
- E finalizando, o OE1 com 81,50% de taxa de execução.

Concluimos que a taxa global de cumprimento a 31 de dezembro de 2020 é de 88,14%.



EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

1.4. ANÁLISE ORÇAMENTAL GLOBAL DO 4.º TRIMESTRE 2020

No quadro seguinte apresenta-se a evolução da Empresa em termos dos principais indicadores de execução orçamental com destaque os pagamentos e recebimentos e respetivo saldo orçamental.

(Unid Monetária: Euros)

Resumo da execução orçamental				
Principais agregados	DEZ - 2019	DEZ - 2020	Variação	%
Previsões Corrigidas	101 354 360,43 €	98 406 534,40 €	- 2 947 826,03 €	-3%
Receitas Liquidadas	77 677 481,02 €	81 852 037,54 €	4 174 556,52 €	5%
Liquidações anuladas	9 441 987,47 €	5 798 524,94 €	- 3 643 462,53 €	-39%
Receitas Cobradas Brutas sem saldo	73 487 573,88 €	81 587 355,11 €	8 099 781,23 €	11%
Dotações corrigidas	101 354 360,43 €	96 380 065,53 €	- 4 974 294,90 €	-5%
Cativos ou congelamentos	1 905 700,00 €	1 011 353,00 €	- 894 347,00 €	-47%
Compromissos	80 535 548,13 €	80 684 518,17 €	148 970,04 €	0%
Obrigações	75 413 751,82 €	73 124 050,29 €	- 2 289 701,53 €	-3%
Saldo de gerência anterior	1 563 804,29 €	331 107,00 €	- 1 232 697,29 €	-79%
Reembolsos e restituições	646 038,65 €	2 026 468,87 €	1 380 430,22 €	214%
Recebimentos Líquidos (sem rest.)	72 841 535,23 €	79 560 886,24 €	6 719 351,01 €	9%
Receitas Cobradas Líquidas total (inclui saldo)	74 405 339,52 €	79 891 993,24 €	5 486 653,72 €	7%
Despesas Pagas Líquidas de Reposições	72 047 763,65 €	71 312 168,06 €	- 735 595,59 €	-1%
Saldo	2 357 575,87 €	8 579 825,18 €	6 222 249,31 €	264%

Outros indicadores	DEZ - 2019	DEZ - 2020	Variação	%
Receita por cobrar no início	12 759 856,35 €	6 590 010,38 €	- 6 169 845,97 €	-48%
Receita por cobrar no final	6 590 010,38 €	2 751 529,74 €	- 3 838 480,64 €	-58%
Saldo de compromissos	5 121 796,31 €	7 560 467,88 €	2 438 671,57 €	48%
Obrigações por pagar	3 365 988,17 €	1 811 882,23 €	- 1 554 105,94 €	-46%

Figura 3 - Resumo da execução orçamental

A execução orçamental a dezembro de 2020 apresenta um total de recebimentos de 79.891.993,24€³ e um total de pagamentos⁴ de 71.312.168,06€, gerando um saldo orçamental de 8.579.825,18€. O montante da dívida em contabilidade orçamental⁵ é de 1.811.882,23€.

(Unid Monetária: Euros)

Execução orçamental DEZ20										
Principais agregados	FF: 313	FF: 319	FF: 411	FF: 441	FF: 482	FF: 511	FF: 512	FF: 513	FF: 521	Total
Recebimentos	106 340,58 €	41 423 630,32 €	660 714,10 €	160 586,27 €	180 863,16 €	33 737 667,06 €	45 832,61 €	3 351 592,72 €	224 766,42 €	79 891 993,24 €
Pagamentos	106 340,58 €	38 044 331,67 €	301 750,19 €	52 487,73 €	1 317,18 €	29 987 815,80 €	25 400,00 €	2 567 958,49 €	224 766,42 €	71 312 168,06 €
Saldo	- €	3 379 298,65 €	358 963,91 €	108 098,54 €	179 545,98 €	3 749 851,26 €	20 432,61 €	783 634,23 €	- €	8 579 825,18 €

Figura 4 - Execução orçamental por fonte de financiamento

A análise do quadro do saldo por fonte de financiamento acima evidencia saldos elevados nas fontes de financiamento 511 – Receitas próprias do ano com origem em receitas de impostos e 319 – Transferências de receitas de impostos entre organismos, em virtude de não ter sido possível executar com um melhor planeamento de tesouraria, uma vez que uma grande parte da cobrança da receita só ocorreu nos últimos dias de dezembro.

³ O montante total de recebimentos corresponde às “Receitas Cobradas Líquidas” e inclui a linha “Receitas Cobradas Brutas sem saldo” somada com a linha “saldo de gerência anterior” e descontado da linha “Reembolsos e restituições”.

⁴ Corresponde ao total das “Despesas pagas Líquidas de Reposições”.

⁵ Corresponde ao total das “Obrigações por pagar”

1.5. EXECUÇÃO DA RECEITA DO 4.º TRIMESTRE 2020

Mapa de controlo da execução orçamental da receita por subagrupamento - SPMS												
DEZEMBRO DE 2020												
Font. Fi Agrup.	Designação	Previsões Corrigidas	Rec. Por cob. Início do ano	Receitas liquidadas	Liquidações Anuladas	Receita cobrada bruta	Reembolsos e restituições	Cobrada Líquida ano anterior	Cobrada Líquida ano atual	Receita cobrada líquida	Rec. por cobrar final do ano	Grau (%)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9) = (7) + (8)	(10) = (2) + (3) + (4) + (5)	(11) = (9) / (10)
3.1.3	R16.01 SALDO ORÇAMENTAL	106 340,58 €	- €	106 340,58 €	- €	106 340,58 €	- €	- €	106 340,58 €	106 340,58 €	- €	100,0%
3.1.9	R06.03 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	43 637 086,96 €	- €	41 406 832,01 €	- €	41 406 832,01 €	- €	- €	41 406 832,01 €	41 406 832,01 €	- €	94,9%
3.1.9	R15.01 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS	16 798,31 €	- €	16 798,31 €	- €	16 798,31 €	- €	- €	16 798,31 €	16 798,31 €	- €	100,0%
4.1.1	R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	2 490 279,00 €	- €	660 714,10 €	- €	660 714,10 €	- €	- €	660 714,10 €	660 714,10 €	- €	26,5%
4.4.1	R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	160 586,27 €	- €	160 586,27 €	- €	160 586,27 €	- €	- €	160 586,27 €	160 586,27 €	- €	100,0%
4.8.2	R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	767 887,00 €	- €	180 863,16 €	- €	180 863,16 €	- €	- €	180 863,16 €	180 863,16 €	- €	23,6%
4.8.6	R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	7 000 000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	0,0%
4.8.8	R16.01 SALDO ORÇAMENTAL	1 984 529,61 €	- €	1 984 529,61 €	1 984 529,61 €	1 984 529,61 €	1 984 529,61 €	- €	- €	- €	- €	0,0%
5.1.1	R07.02 SERVIÇOS	37 684 232,00 €	6 134 921,10 €	33 340 571,48 €	3 746 861,46 €	33 283 600,95 €	- €	2 471 077,09 €	30 812 523,86 €	33 283 600,95 €	2 445 030,17 €	88,3%
5.1.1	R08.01 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	454 066,11 €	- €	454 066,11 €	- €	454 066,11 €	- €	- €	454 066,11 €	454 066,11 €	- €	100,0%
5.1.2	R06.09 UNIÃO EUROPEIA - INSTITUIÇÕES	67 795,38 €	- €	45 832,61 €	- €	45 832,61 €	- €	- €	45 832,61 €	45 832,61 €	- €	67,6%
5.1.3	R06.01 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	2 000,00 €	- €	2 000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 000,00 €	0,0%
5.1.3	R06.07 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	300 000,00 €	- €	300 000,00 €	- €	300 000,00 €	- €	- €	300 000,00 €	300 000,00 €	- €	100,0%
5.1.3	R07.02 SERVIÇOS	3 389 276,00 €	380 092,29 €	2 922 245,12 €	25 194,61 €	3 042 555,22 €	- €	240 153,44 €	2 802 401,78 €	3 042 555,22 €	234 587,58 €	89,8%
5.1.3	R08.01 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	9 038,00 €	5 085,00 €	3 952,50 €	- €	9 037,50 €	- €	5 085,00 €	3 952,50 €	9 037,50 €	- €	100,0%
5.1.3	R09.04 VENDA DE BENS DE INVESTIMENT	69 912,00 €	69 911,99 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	69 911,99 €	0,0%
5.2.1	R16.01 SALDO ORÇAMENTAL	257 727,63 €	- €	257 727,63 €	32 961,21 €	257 727,63 €	32 961,21 €	- €	224 766,42 €	224 766,42 €	- €	87,2%
7.2.4	R16.01 SALDO ORÇAMENTAL	8 978,05 €	- €	8 978,05 €	8 978,05 €	8 978,05 €	8 978,05 €	- €	- €	- €	- €	0,0%
TOTAL OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS		98 406 534,40 €	6 590 010,38 €	81 852 037,54 €	5 798 524,94 €	81 918 462,11 €	2 026 468,87 €	2 716 315,53 €	77 175 677,71 €	79 891 993,24 €	2 751 529,74 €	81,2%

Figura 5 - Execução orçamental da receita por subagrupamento

O grau de execução orçamental da receita ascendeu a 81,2%, essencialmente devido à execução das transferências correntes da fonte 319 e do contrato programa com a ACSS.

No quadro seguinte apresenta-se a evolução da receita nos últimos três anos com referência ao mês de dezembro.

(Unid Monetária: Euros)			
Receita	DEZ - 2018	DEZ - 2019	DEZ - 2020
Valor Orçamentado	108 190 029,00 €	101 354 360,43 €	98 406 534,40 €
Valor Executado	71 579 952,22 €	74 405 339,52 €	79 891 993,24 €
Grau de Execução	66%	73%	81%

Figura 6 - Evolução da execução do orçamento da receita

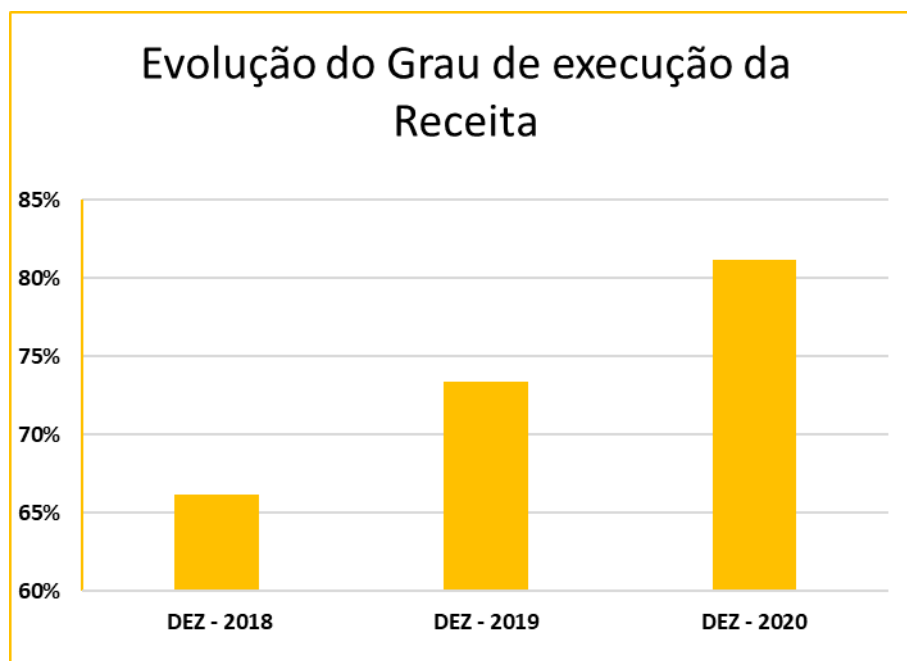


Figura 7 - Evolução do grau de execução da receita

Em relação à receita proveniente do Orçamento do Estado salienta-se o recebimento dos duodécimos das transferências de Receitas Gerais provenientes do OE (25,6M€), bem como o recebimento do montante de cerca 14,3M€ para fazer face às despesas no âmbito do Centro de Contacto do Serviço Nacional de Saúde (CCSNS24).

No que respeita ao Contrato-Programa, observa-se um grau de execução de 88% (33,28M€ incluindo PRESI). De referir que a dívida proveniente do ano anterior só foi liquidada no mês de dezembro. Alerta-se ainda que o facto de a homologação do Contrato-Programa ocorrer, ano após ano, apenas nos últimos meses do ano, penaliza a eficiência financeira da SPMS.

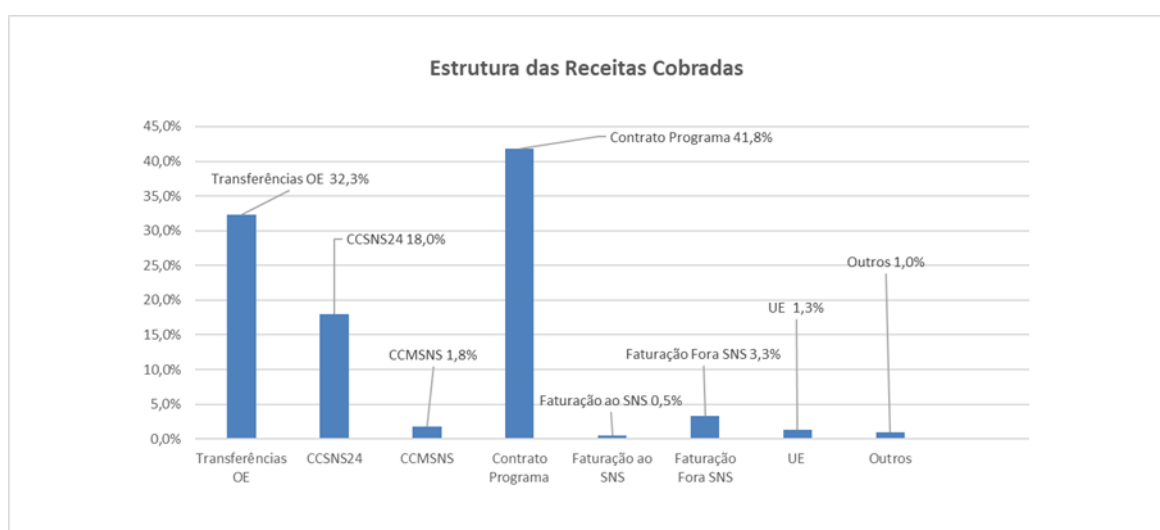


Figura 8 - Estrutura das receitas cobradas



No quadro seguinte apresenta-se o detalhe da execução da receita (excluindo os saldos provenientes de anos anteriores):

Mês: DEZ - 2020			(Unid Monetária: Euros)				
Resumo da execução da receita - Comparação com o esperado							
F.F. Económica	Fontes de Receita	Previsão Corrigida	Saldo de 2019	Liquidação	Cobrança	Grau de ex. (%)	
3.1.9 06.03.07.A0	Tr. correntes ACSS OE - Manutenção Sistemas em Contínuo	25 665 400,00 €	- €	25 665 400,00 €	25 665 400,00 €	100%	
3.1.9 06.03.07.B0	Transferências correntes ACSS CC - SNS24	15 578 792,96 €	- €	14 329 990,21 €	14 329 990,21 €	92%	
3.1.9 06.03.07.C0	Transferências correntes ACSS - CCMSNS	2 392 894,00 €	- €	1 411 441,80 €	1 411 441,80 €	59%	
3.1.9 15.01.01	Reposições não abatidas aos pagamentos	16 799,00 €	- €	16 798,31 €	16 798,31 €	100%	
4.1.1 06.09.01	Projetos SAMA FEDER	2 490 279,00 €	- €	660 714,10 €	660 714,10 €	27%	
4.4.1 06.09.01	Porjetos SAMA FSE	160 587,08 €	- €	160 586,27 €	160 586,27 €	100%	
4.8.2 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	751 092,00 €	- €	164 068,16 €	164 068,16 €	22%	
4.8.2 06.09.04	Projetos diretamente financiados pela UE	16 795,00 €	- €	16 795,00 €	16 795,00 €	100%	
4.8.6 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	7 000 000,00 €	- €	- €	- €	0%	
5.1.1 07.02.99.A0.01	Contrato-Programa com a ACSS - Projetos em Desenvolvimento	33 741 613,00 €	6 134 921,10 €	29 397 952,48 €	29 340 981,95 €	87%	
5.1.1 07.02.99.A0.02	Contrato-Programa com a ACSS - PRESI.CSP	3 942 619,00 €	- €	3 942 619,00 €	3 942 619,00 €	100%	
5.1.1 08.02.99	Outras	454 066,11 €	- €	454 066,11 €	454 066,11 €	100%	
5.1.2 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	67 795,38 €	- €	45 832,61 €	45 832,61 €	68%	
5.1.3 06.01.02	Transferências privadas	2 000,00 €	- €	2 000,00 €	- €	0%	
5.1.3 06.07.01	Instituições s/ fins lucrativos	300 000,00 €	- €	300 000,00 €	300 000,00 €	100%	
5.1.3 07.02.99.B0	Faturação SNS	462 444,00 €	92 832,57 €	392 356,16 €	421 728,90 €	91%	
5.1.3 07.02.99.C0	Faturação outras entidades	2 926 832,00 €	287 259,72 €	2 529 888,96 €	2 620 826,32 €	90%	
5.1.3 08.01.99	Outras	9 038,00 €	5 085,00 €	3 952,50 €	9 037,50 €	100%	
5.1.3 09.04.03	Venda de bens de investimento	69 912,00 €	69 911,99 €	- €	- €	0%	
Total		96 048 958,53 €	6 590 010,38 €	79 494 461,67 €	79 560 886,24 €	83%	

Mês: SET - 2020

(Unid Monetária: Euros)

Resumo da execução da receita - Comparação com o esperado								
F.F. Económica	Fontes de Receita	Previsão Corrigida	Saldo de 2019	Perspetiva Atual de Recebimentos	Liquidação	Cobrança	Grau de ex. (%)	
3.1.9 06.03.07.A0	Tr. correntes ACSS OE - Manutenção Sistemas em Contínuo	25 665 400,00 €	- €	25 996 507,00 €	20 166 273,25 €	20 166 273,25 €	78%	
3.1.9 06.03.07.B0	Transferências correntes ACSS CC - SNS24	12 718 792,96 €	- €	12 718 792,96 €	7 651 568,09 €	7 651 568,09 €	60%	
3.1.9 06.03.07.C0	Transferências correntes ACSS - CCMSNS	2 392 894,00 €	- €	1 846 319,88 €	796 531,21 €	796 531,21 €	43%	
3.1.9 15.01.01	Reposições não abatidas aos pagamentos	15 584,00 €	- €	15 583,65 €	15 583,65 €	15 583,65 €	100%	
4.1.1 06.09.01	Projetos SAMA FEDER	2 490 279,00 €	- €	2 490 279,00 €	627 767,12 €	627 767,12 €	25%	
4.4.1 06.09.01	Porjetos SAMA FSE	258 168,46 €	- €	258 168,46 €	132 583,00 €	132 583,00 €	51%	
4.8.2 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	751 092,00 €	- €	751 092,00 €	150 712,50 €	150 712,50 €	20%	
4.8.2 06.09.04	Projetos diretamente financiados pela UE	13 081,00 €	- €	13 081,00 €	13 080,22 €	13 080,22 €	100%	
4.8.6 06.09.01	Projetos diretamente financiados pela UE	7 000 000,00 €	- €	- €	- €	- €	0%	
5.1.1 07.02.99.A0.01	Contrato-Programa com a ACSS - Projetos em Desenvolvimento	33 741 613,00 €	3 869 056,55 €	33 741 613,00 €	- €	- €	0%	
5.1.1 07.02.99.A0.02	Contrato-Programa com a ACSS - PRESI.CSP	3 942 619,00 €	- €	3 942 619,00 €	- €	- €	0%	
5.1.1 08.02.99	Outras	454 066,11 €	- €	454 066,11 €	454 066,11 €	454 066,11 €	100%	
5.1.3 06.07.01	Instituições s/ fins lucrativos	300 000,00 €	- €	300 000,00 €	300 000,00 €	300 000,00 €	100%	
5.1.3 07.02.99.B0	Faturação SNS	392 444,00 €	92 832,57 €	392 444,00 €	229 503,23 €	322 335,80 €	82%	
5.1.3 07.02.99.C0	Faturação outras entidades	3 002 453,00 €	287 259,72 €	3 122 168,00 €	1 177 308,63 €	1 112 367,02 €	36%	
5.1.3 08.01.99	Outras	5 085,00 €	5 085,00 €	5 085,00 €	- €	5 085,00 €	100%	
5.1.3 09.04.03	Venda de bens de investimento	69 912,00 €	69 911,99 €	- €	- €	- €	0%	
Total		93 213 483,53 €	4 324 145,83 €	86 047 819,06 €	31 714 977,01 €	31 747 952,97 €	37%	

Figura 9 - Detalhe da execução da receita

1.6. EXECUÇÃO DA DESPESA DO 4.º TRIMESTRE 2020

Mapa de controlo da execução orçamental da despesa por subagrupamento - SPMS											
DEZEMBRO DE 2020										Un: euro	
Descrição		Dotações corrigidas	Cativos ou congelamentos	Dotações líquidas	Compromissos Assumidos	Obrigações	Despesa Paga	Dotação Não comprometida	Saldos	Compromissos por pagar	Grau (%)
Font. F. Agrup.	Designação	[1]	[2]	[3]=[1]-[2]	[4]	[5]	[6]	[7]=[3]-[4]	[8]=[3]-[6]	[9]=[4]-[6]	[10]=[6]/[3]
3.1.3	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	106 340,58 €	- €	106 340,58 €	106 340,58 €	106 340,58 €	106 340,58 €	- €	- €	- €	100,0%
3.1.9	D01.01 REMUNERAÇÕES CERTAS E PERM...	7 785 819,00 €	- €	7 785 819,00 €	7 785 803,92 €	7 782 532,98 €	7 599 077,80 €	15,08 €	186 741,20 €	186 726,12 €	97,6%
3.1.9	D01.02 ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUA...	325 163,00 €	- €	325 163,00 €	325 159,45 €	325 159,45 €	325 159,45 €	3,55 €	3,55 €	- €	100,0%
3.1.9	D01.03 SEGURANÇA SOCIAL	2 207 437,00 €	- €	2 207 437,00 €	2 204 319,42 €	2 204 308,82 €	2 088 234,42 €	3 117,58 €	119 202,58 €	116 085,00 €	94,6%
3.1.9	D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	110 608,00 €	- €	110 608,00 €	107 612,05 €	76 362,89 €	75 497,63 €	2 995,95 €	35 110,37 €	32 114,42 €	68,3%
3.1.9	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	32 065 370,96 €	- €	32 065 370,96 €	31 601 038,08 €	27 112 158,10 €	26 872 385,30 €	464 332,88 €	5 192 985,66 €	4 728 652,78 €	83,8%
3.1.9	D06.02 DIVERSAS	981 355,00 €	- €	981 355,00 €	970 115,51 €	969 317,01 €	966 017,01 €	11 239,49 €	15 337,99 €	4 098,50 €	98,4%
3.1.9	D07.01 INVESTIMENTOS	178 133,00 €	- €	178 133,00 €	124 726,21 €	117 960,06 €	117 960,06 €	53 406,79 €	60 172,94 €	6 766,15 €	66,2%
4.1.1	D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	200,00 €	- €	200,00 €	- €	- €	- €	200,00 €	200,00 €	- €	0,0%
4.1.1	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	2 309 958,00 €	- €	2 309 958,00 €	250 274,65 €	267 832,52 €	215 043,93 €	2 059 683,35 €	2 094 914,07 €	35 230,72 €	9,3%
4.1.1	D07.01 INVESTIMENTOS	180 121,00 €	- €	180 121,00 €	155 046,26 €	86 706,26 €	86 706,26 €	25 074,74 €	93 414,74 €	68 340,00 €	48,1%
4.4.1	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	131 315,08 €	- €	131 315,08 €	91 237,84 €	69 246,52 €	52 487,73 €	40 077,24 €	78 827,35 €	38 750,11 €	40,0%
4.4.1	D07.01 INVESTIMENTOS	29 272,00 €	- €	29 272,00 €	28 301,13 €	- €	970,87 €	29 272,00 €	29 272,00 €	28 301,13 €	0,0%
4.8.2	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	767 887,00 €	- €	767 887,00 €	1 317,18 €	1 317,18 €	1 317,18 €	766 569,82 €	766 569,82 €	- €	0,2%
4.8.6	D07.01 INVESTIMENTOS	7 000 000,00 €	- €	7 000 000,00 €	- €	- €	- €	7 000 000,00 €	7 000 000,00 €	- €	0,0%
5.1.1	D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	6 100,00 €	- €	6 100,00 €	5 733,12 €	5 728,34 €	5 728,34 €	366,88 €	371,66 €	4,78 €	93,9%
5.1.1	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	29 225 345,11 €	- €	29 225 345,11 €	27 187 821,93 €	25 700 525,54 €	24 562 107,51 €	2 037 523,18 €	4 663 237,60 €	2 625 714,42 €	84,0%
5.1.1	D06.02 DIVERSAS	2 699 353,00 €	1 011 353,00 €	1 688 000,00 €	1 687 660,14 €	1 687 660,14 €	1 687 660,14 €	339,86 €	339,86 €	- €	100,0%
5.1.1	D07.01 INVESTIMENTOS	6 207 500,00 €	- €	6 207 500,00 €	4 986 061,82 €	3 732 319,81 €	3 732 319,81 €	1 221 438,18 €	2 475 180,19 €	1 253 742,01 €	60,1%
5.1.2	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	67 795,38 €	- €	67 795,38 €	45 383,99 €	45 383,99 €	25 400,00 €	22 411,39 €	42 395,38 €	19 983,99 €	37,5%
5.1.3	D02.01 AQUISIÇÃO DE BENS	669 000,00 €	- €	669 000,00 €	575 262,26 €	567 280,84 €	567 280,84 €	93 737,74 €	101 719,16 €	7 981,42 €	84,8%
5.1.3	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	3 008 877,60 €	- €	3 008 877,60 €	2 220 536,21 €	2 041 142,84 €	2 000 677,65 €	788 341,39 €	1 008 199,95 €	219 858,56 €	66,5%
5.1.3	D07.01 INVESTIMENTOS	92 348,40 €	- €	92 348,40 €	- €	- €	- €	92 348,40 €	92 348,40 €	- €	0,0%
5.2.1	D02.02 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	224 766,42 €	- €	224 766,42 €	224 766,42 €	224 766,42 €	224 766,42 €	- €	- €	- €	100,0%
TOTAL OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS		96 380 065,53 €	1 011 353,00 €	95 368 712,53 €	80 684 518,17 €	73 124 050,29 €	71 312 168,06 €	14 684 194,36 €	24 056 544,47 €	9 372 350,11 €	74,8%

Figura 10 - Execução orçamental da despesa por subagrupamento

A execução da despesa evidencia um grau de execução de 74,8%, o que significa que o nível de execução da despesa ficou 6 pontos percentuais abaixo do nível de execução da receita.



No quadro seguinte apresenta-se a evolução da despesa nos últimos três anos, com referência ao mês de dezembro.

(Unid Monetária: Euros)			
Despesa	DEZ - 2018	DEZ - 2019	DEZ - 2020
Valor Orçamentado	95 095 805,00 €	101 354 360,43 €	96 380 065,53 €
Valor cativo	3 307 374,00 €	1 905 700,00 €	1 011 353,00 €
Valor Executado	69 409 382,84 €	72 047 763,65 €	71 312 168,06 €
Grau de Execução	76%	72%	75%

Figura 11 - Evolução da execução do orçamento da despesa

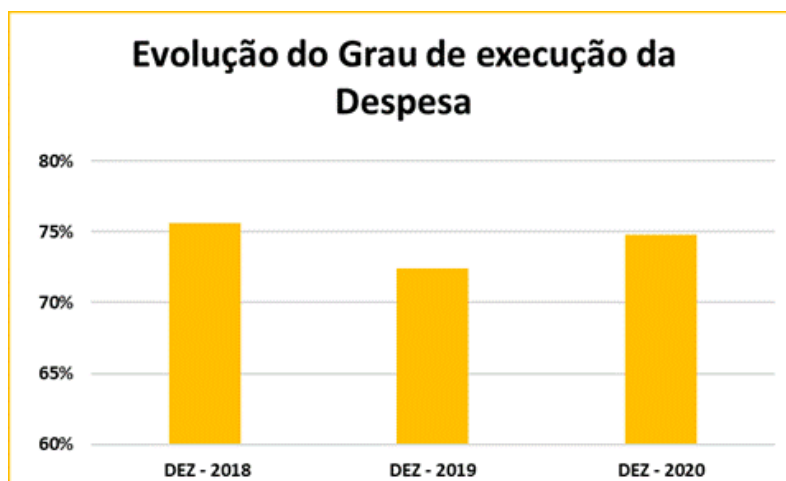


Figura 12 - Evolução do grau de execução da despesa

Como se pode verificar, o grau de execução orçamental da despesa é semelhante ao conseguido no ano de 2018.

Na figura seguinte é possível verificar os valores pagos por agrupamento de despesa e respetivo peso relativo.

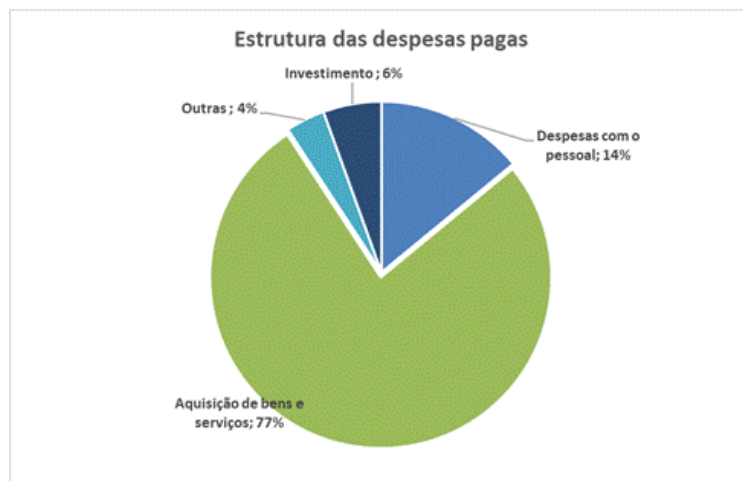


Figura 13 - Estrutura das despesas

Do valor total pago, 77% corresponde a aquisição de serviços, 14% a despesas com o pessoal (remunerações, abonos e segurança social) e 6% a investimento. Em 2019 a percentagem era de 80% e 13% respetivamente, os investimentos e as outras despesas correntes corresponderam a 7% do total pago.

Como se pode verificar no quadro seguinte, a despesa paga acumulada apresentada em dezembro de 2020, foi ligeiramente inferior à despesa paga no mesmo período em 2019. Destaca-se o aumento de 5% nas despesas com o pessoal por contrapartida de uma diminuição semelhante na aquisição de bens e serviços.

(Unid Monetária: Euros)

Resumo da execução da despesa - Evolução face a 2019					
Principais agregados	ORÇ. 2020	DEZ - 2019	DEZ - 2020	Variação homóloga	%
Despesas com o pessoal	10 318 419,00	9 578 431,29 €	10 012 471,67 €	434 040,38 €	5%
Aquisição de bens e serviços	68 693 564,13	57 417 055,37 €	54 709 033,11 €	- 2 708 022,26 €	-5%
Outras despesas correntes	3 680 708,00	1 977 705,67 €	2 653 677,15 €	675 971,48 €	34%
Investimento	13 687 374,40	3 074 571,32 €	3 936 986,13 €	862 414,81 €	28%
Total	96 380 065,53 €	72 047 763,65 €	71 312 168,06 €	- 735 595,59 €	-1%

Figura 14 - Evolução das despesas por agrupamento



DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

1.7. BALANÇO DO 4º TRIMESTRE 2020

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Balanço Individual em 31 de dezembro de 2020

(Valores expressos em euros)

Rubricas	31.dez.20	31.dez.19
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	7 221 143,88	6 318 486,36
Ativos intangíveis	47 941,59	427 690,63
Ativos por impostos diferidos	461,07	461,07
	7 269 546,54	6 746 638,06
Ativo corrente		
Clientes, contribuintes e utentes	2 746 658,89	6 585 139,53
Estado e outros entes públicos	6 013 373,91	635 219,79
Outras contas a receber	1 145 059,97	4 064 130,84
Diferimentos	4 286 095,16	75 102,75
Caixa e depósitos	10 281 121,55	2 969 484,19
	24 472 309,48	14 329 077,10
Total do ativo	31 741 856,02	21 075 715,16
PATRIMÓNIO LÍQUIDO		
Património/Capital	26 260 689,00	26 260 689,00
Reservas	6 835 934,90	4 456 980,17
Resultados transitados	-34 574 320,89	-25 145 986,17
Outras variações no Património Líquido	6 789 832,72	5 747 487,22
Resultado líquido do período	5 057 622,42	-3 608 842,55
Total do Património Líquido	10 369 758,15	7 710 327,67
PASSIVO		
Passivo não corrente		
Provisões	4 415 542,12	4 415 542,12
	4 415 542,12	4 415 542,12
Passivo corrente		
Fornecedores	1 545 377,55	2 625 020,49
Estado e outros entes públicos	8 051 617,87	198 925,86
Fornecedores de investimentos	0,00	591 327,79
Outras contas a pagar	3 851 811,89	3 505 793,58
Diferimentos	3 507 748,44	2 028 777,65
	16 956 555,75	8 949 845,37
Total do passivo	21 372 097,87	13 365 387,49
Total Património Líquido e passivo	31 741 856,02	21 075 715,16

Figura 15 - Balanço a 31 de dezembro de 2020



1.8. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO 4.º TRIMESTRE 2020

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração dos Resultados por Naturezas individual

Período findo em 31 de dezembro de 2020

(Valores expressos em euros)

Rendimentos e Gastos	31.dez.20	31.dez.19
Prestação de serviços	22 529 827,20	23 797 389,99
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	39 938 313,86	37 142 265,66
Fornecimentos e serviços externos	-43 638 567,47	-47 651 871,74
Gastos com o pessoal	-10 058 884,28	-9 872 967,30
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	-	-4 870,80
Provisões	-	-4 164 834,01
Outros rendimentos e ganhos	450 151,83	171 882,42
Outros gastos e perdas	-781 680,52	-64 192,24
Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento	8 439 160,62	-647 198,02
Gastos/Reversões de depreciação e amortização	-2 173 074,16	-2 941 011,60
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	6 266 086,46	-3 588 209,62
Juros e gastos similares suportados	-	-89,90
Resultado antes de Impostos	6 266 086,46	-3 588 299,52
Imposto sobre o rendimento	-1 208 464,04	-20 543,03
Resultado líquido do período	5 057 622,42	-3 608 842,55

Figura 16 - Demonstração de resultados por natureza individual, a 31 de dezembro de 2020

1.9. DEMONSTRAÇÃO DE ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO DO 4.º TRIMESTRE 2020

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração Individual das Alterações no Património Líquido, em 31 de dezembro de 2020

(Valores expressos em euros)

Descrição	Notas	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido					
		Capital/ Património realizado	Reservas	Resultados transitados	Outras variações no património líquido	Resultado líquido do período	Total do património líquido
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	1	26 260 689,00	4 456 980,17	-25 145 986,17	5 747 487,22	-3 608 842,55	7 710 327,67
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Apliação do resultados de 2019				-3 608 842,55		3 608 842,55	0,00
Entrega do saldo de gerência de 2019					-2 026 468,87		-2 026 468,87
Outras alterações reconhecidas no património líquido			2 378 954,73	-5 819 492,17	3 068 814,37		-371 723,07
	2	0,00	2 378 954,73	-9 428 334,72	1 042 345,50	3 608 842,55	-2 398 191,94
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3					5 057 622,42	5 057 622,42
RESULTADO INTEGRAL	4 = 2 + 3					8 666 464,97	2 659 430,48
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Realizações de capital/património							
Outras operações							
	5	-	-	-	-	-	-
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	6 = 1 + 2 + 3 + 5	26 260 689,00	6 835 934,90	-34 574 320,89	6 789 832,72	5 057 622,42	10 369 758,15

Figura 17 - Demonstração individual das alterações no património, em 31 de dezembro de 2020

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração Individual das Alterações no Património Líquido, em 31 de dezembro de 2019

(Valores expressos em euros)

Descrição	Notas	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido				
		Capital/ Património realizado	Reservas	Resultados transitados	Outras variações no património líquido	Total do património líquido
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	1	26 260 689,00	4 456 980,17	-32 520 331,22	5 747 487,22	3 048 987,56
ALTERAÇÕES NO PERÍODO						
Apliação do resultados de 2018				3 048 987,56		-3 048 987,56
Outras alterações reconhecidas no património líquido				4 325 357,49		4 325 357,49
	2	-	-	7 374 345,05	-	-3 048 987,56
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3					-3 608 842,55
RESULTADO INTEGRAL	4 = 2 + 3					-6 657 830,11
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO						
Realizações de capital/património						
Outras operações						
	5	-	-	-	-	-
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	6 = 1 + 2 + 3 + 5	26 260 689,00	4 456 980,17	-25 145 986,17	5 747 487,22	-3 608 842,55

Figura 18 - Demonstração individual das alterações no património, em 31 de dezembro de 2019



1.10. DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA DO 4.º TRIMESTRE 2020

SPMS - Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, EPE

Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa

Período findo em 31 de dezembro de 2020

(Valores expressos em euros)

Rubricas	31.dez.20	31.dez.19
<u>Fluxos de caixa das atividades operacionais</u>		
Recebimentos de clientes	36 013 873,30	33 251 583,11
Pagamentos a fornecedores	-56 654 401,07	-61 749 308,99
Pagamentos ao pessoal	-9 766 746,68	-9 471 614,93
Caixa gerada pelas operações	-30 407 274,45	-37 969 340,81
Outros recebimentos / pagamentos	41 656 017,93	40 612 927,40
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)	11 248 743,48	2 643 586,59
<u>Fluxos de caixa das atividades de investimento</u>		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	-3 937 106,12	-2 645 833,12
Ativos intangíveis	-	-
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)	-3 937 106,12	-2 645 833,12
<u>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</u>		
Recebimentos provenientes de:		
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital	-	-
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	-	-
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c)	-	-
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)	7 311 637,36	-2 246,53
Efeito das diferenças de câmbio		
Caixa e seus equivalentes no início do período	2 969 484,19	2 971 730,72
Caixa e seus equivalentes no fim do período	10 281 121,55	2 969 484,19
Conciliação entre caixa e seus equivalentes e saldo de gerência		
Caixa e seus equivalentes no início do período		
Equivalentes a caixa no início do período	2 969 484,19	2 971 730,72
Variações cambiais de caixa no início do período		
Saldo da gerência anterior		
De execução orçamental	2 357 575,87	2 170 569,38
De operações de tesouraria	611 908,32	801 161,34
Caixa e seus equivalentes no fim do período		
Equivalentes a caixa no fim do período	10 281 121,55	2 969 484,19
Variações cambiais de caixa no fim do período		
Saldo para a gerência seguinte	10 281 121,55	2 969 484,19
De execução orçamental	8 579 825,18	2 357 575,87
De operações de tesouraria	1 701 296,37	611 908,32

Figura 19 - Demonstração individual dos fluxos de caixa, a 31 de dezembro de 2020

1.11. NOTAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO 4.º TRIMESTRE 2020

BALANÇO

Nota introdutória

As presentes Demonstrações Financeiras reportam-se ao fecho provisório do ano de 2020, uma vez que as Demonstrações Financeiras finais ainda serão objeto de aprovação. Neste contexto, existem alguns itens do Balanço e da Demonstração de Resultados que ainda podem sofrer alterações.

No que respeita ao Balanço, o mesmo ainda não reflete o apuramento do IVA do mês de dezembro, pelo que os montantes em ativo e passivo referentes ao Estado e Outros entes públicos são montantes brutos.

No que respeita à Demonstração de Resultados, a mesma ainda poderá sofrer alterações relacionadas com eventuais acréscimos de gastos, provisões e outras operações de final de exercício.

Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis são inicialmente registados ao custo de aquisição ou produção. As depreciações dos ativos fixos tangíveis são calculadas, após o momento em que o bem se encontra em condições de ser utilizado, de acordo com o método da linha reta, após a dedução do seu valor residual, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

Até 31 de dezembro de 2016, no ano de entrada em funcionamento ou utilização dos ativos era praticada a quota anual de depreciação, no entanto a partir de 1 de janeiro de 2017, o registo da quota de depreciação corresponde ao número de meses contados desde o mês da entrada em funcionamento do ativo, inclusive, até ao final do ano, isto é, passou-se a adotar a prática de depreciação por duodécimos.

Apresenta-se o detalhe dos movimentos ocorridos nos ativos fixos tangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas:

Rubricas (1)	Início do período				Final do período			
	Quantia Bruta (2)	Depreciações acumuladas (3)	Perdas por imparidade acumuladas (4)	Quantia escriturada (5) = (2)-(3)-(4)	Quantia Bruta (6)	Depreciações acumuladas (7)	Perdas por imparidade acumuladas (8)	Quantia escriturada (9) = (6)-(7)-(8)
Outros ativos fixos tangíveis								
Edifícios e outras construções	1 069 634,79	38 613,49	-	1 031 021,30	1 905 319,28	96 884,65	-	1 808 434,63
Equipamento básico	5 073 841,86	1 643 745,30	-	3 430 096,56	7 252 187,47	2 845 966,23	-	4 406 221,24
Equipamento administrativo	6 631 733,33	5 517 620,34	-	1 114 112,99	6 372 748,67	5 615 139,98	-	757 608,69
Outros	509 964,85	188 727,79	-	321 237,06	513 671,64	264 792,32	-	248 879,32
Ativos fixos tangíveis em curso	422 018,45	-	-	422 018,45	-	-	-	-
Total	13 707 193,28	7 388 706,92	-	6 318 486,36	16 043 927,06	8 822 783,18	-	7 221 143,88

Ativos Fixos Tangíveis (1)	Quantia escriturada inicial (2)	Variações								Quantia escriturada final (11) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)
		Adições (3)	Transferências internas à entidade (4)	Revalorizações (5)	Reversões de perdas por imparidade (6)	Perdas por imparidade (7)	Depreciações do período (8)	Diferenças cambiais (9)	Diminuições (10)	
Outros ativos tangíveis										
Edifícios e outras construções	1 031 021,30	-	835 684,49	-	-	-	-58 271,16	-	0,00	1 808 434,63
Equipamento básico	3 430 096,56	2 224 295,85	-	-	-	-	-1 241 796,07	-	-6 375,10	4 406 221,24
Equipamento administrativo	1 114 112,99	94 867,72	-	-	-	-	-415 904,30	-	-35 467,72	757 608,69
Outros	321 237,06	8 656,79	-	-	-	-	-77 353,59	-	-3 660,94	248 879,32
Ativos fixos tangíveis em curso	422 018,45	413 666,04	-835 684,49	-	-	-	-	-	-	-
Total	6 318 486,36	2 741 486,40	-	-	-	-	-1 793 325,12	-	-45 503,76	7 221 143,88

Ativos Fixos Intangíveis

Os ativos fixos intangíveis com vida útil finita são registados ao custo deduzido de amortizações e perdas por imparidade acumuladas, sendo as amortizações reconhecidas numa base sistemática/linear durante a vida útil estimada dos ativos intangíveis.

Também para os ativos intangíveis foi adotada a prática da amortização por duodécimos por forma a garantir a especialização dos gastos.

Apresenta-se o detalhe dos movimentos ocorridos nos ativos fixos intangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas:

Rubricas (1)	Início do período				Final do período			
	Quantia Bruta (2)	Amortizações acumuladas (3)	Perdas por imparidade acumuladas (4)	Quantia escriturada (5) = (2)-(3)-(4)	Quantia Bruta (6)	Amortizações acumuladas (7)	Perdas por imparidade acumuladas (8)	Quantia escriturada (9) = (6)-(7)-(8)
Ativos Intangíveis								
Programas de computador e sistemas de informação	4 746 714,66	4 319 024,03	-	427 690,63	4 746 714,66	4 698 773,07	-	47 941,59
Total	4 746 714,66	4 319 024,03	-	427 690,63	4 746 714,66	4 698 773,07	-	47 941,59

Rubricas (1)	Quantia escriturada inicial (2)	Variações								Quantia escriturada final (11) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)
		Adições (3)	Transferências internas à entidade (4)	Revalorizações (5)	Reversões de perdas por imparidade (6)	Perdas por imparidade (7)	Amortizações do período (8)	Diferenças cambiais (9)	Diminuições (10)	
Ativos Intangíveis										
Programas de computador e sistemas de informação	427 690,63	-	-	-	-	-	-379 749,04	-	-	47 941,59
Total	427 690,63	-	-	-	-	-	-379 749,04	-	-	47 941,59

Clientes

A 31 de dezembro de 2020 o valor em dívida de clientes apresenta um decréscimo face a dezembro de 2019, em face do pagamento das faturas do contrato programa da ACSS. A maior parte da dívida respeita ao Contrato-Programa com a ACSS, tratando-se de faturas emitidas no mês de dezembro.

Os quadros abaixo não incluem a dívida de clientes de cobrança duvidosa em situação de imparidade no montante de 4.870,80€.



(Unid Monetária: Euros)

Cientes	DEZ - 2020	DEZ - 2019
Administração Central do Sistema de Saúde, IP	2 445 030,12 €	6 134 921,05 €
Direção Geral de Saúde	135 900,24 €	261 698,49 €
Administração Regional de Saúde do Centro	69 911,99 €	69 911,99 €
Administração Regional de Saúde do Norte	63 459,83 €	37 893,39 €
IASAUDE	19 275,91 €	3 904,00 €
INCM	11 080,80 €	16 388,62 €
Outras entidades	2 000,00 €	60 421,99 €
Total	2 746 658,89 €	6 585 139,53 €

A antiguidade dos saldos, que se apresenta de seguida, está expressa com referência à data de vencimento das faturas.

(Unid Monetária: Euros)

Cientes	Por vencer	<90 dias	91-180 dias	181-360 dias	>360 dias	Total
Administração Central do Sistema de Saúde, IP	2 445 030,12 €	- €	- €	- €	- €	2 445 030,12 €
Direção Geral de Saúde	1 230,00 €	- €	- €	64 929,24 €	69 741,00 €	135 900,24 €
Administração Regional de Saúde do Centro	69 911,99 €	- €	- €	- €	- €	69 911,99 €
Administração Regional de Saúde do Norte	63 459,83 €	- €	- €	- €	- €	63 459,83 €
IASAUDE	19 275,91 €	- €	- €	- €	- €	19 275,91 €
INCM	11 080,80 €	- €	- €	- €	- €	11 080,80 €
Outras entidades	- €	2 000,00 €	- €	- €	- €	2 000,00 €
Total	2 609 988,65 €	2 000,00 €	- €	64 929,24 €	69 741,00 €	2 746 658,89 €

Estado e outros entes públicos

As contas a receber de Estado e outros entes públicos incluem essencialmente o montante de IVA a reportar para meses seguintes.

Outras contas a receber

O montante incluído nesta rubrica corresponde a acréscimo de rendimentos relativos aos serviços prestados até ao período de referência e a faturar posteriormente. Esta rubrica inclui ainda os valores a receber de colaboradores da SPMS na sequência da emissão de reposições, tendo sido efetuadas as diligências necessárias para a recuperação dos montantes em causa.

Diferimentos - Ativo

A rubrica de diferimentos inclui faturas recebidas de fornecedores cuja faturação já ocorreu, mas a prestação efetiva do serviço só ocorre posteriormente.

Caixa e depósitos

A rubrica de caixa e depósitos inclui numerário, depósitos bancários imediatamente mobilizáveis (de prazo inferior ou igual a três meses) e aplicações de tesouraria no mercado monetário, líquidos de descobertos bancários e de outros financiamentos de curto prazo equivalentes, altamente líquidos que sejam prontamente convertíveis em quantias e que sejam sujeitos a um risco insignificante de alteração de valor.

Património/Capital

O capital estatutário de 26.260.689,00€ da SPMS é detido a 100% pelo Estado Português, encontrando-se integralmente realizado.

No 3.º trimestre de 2016 ocorreu o aumento de capital de 19.637.140,00€ para fazer face às dívidas provenientes do ACE's que, adicionado aos 6.000.000,00€ iniciais, fez subir esta rubrica. Também em julho de 2018 ocorreu um novo aumento de capital no valor de 623.549,00€, condicionado exclusivamente ao pagamento de dívidas a fornecedores e a outros credores não bancários, transmitidas pelos ACE's SOMOS.

Reservas

Em fevereiro de 2018 o Senhor Secretário de Estado do Tesouro e a Senhora Secretária de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes aos exercícios de 2010 a 2014. Assim, conforme proposta de aplicação de resultados para os anos de 2013 e 2014 foram constituídas reservas no valor de 4.456.980,17€.

Em novembro de 2020 Senhor Secretário de Estado do Tesouro e a Senhora Secretária de Estado da Saúde aprovaram as contas referentes aos exercícios de 2015 a 2017. Assim, conforme proposta de aplicação de resultados para os anos de 2015 e 2016 foram constituídas reservas no valor de 2.378.954,73€.

Até à data, as contas referentes aos exercícios posteriores a 2018, inclusive, não foram aprovadas.

Resultados Transitados

O resultado líquido positivo do período findo em 31 de dezembro de 2019, no montante negativo de 3.608.842,55€, foi transferido para resultados transitados.

Outras variações no Património Líquido

No âmbito da transmissão das posições jurídicas dos ACE's SOMOS, procedeu-se à revelação contabilística das transferências determinadas pelo Orçamento do Estado para aquele efeito, no montante de 5.340.000,00€, recebidas durante o ano de 2016, em outras variações no património líquido.

Em 2017, a rubrica de outras variações no património líquido sofreu um incremento de 67.487,22€ referente ao valor dos ativos do Centro de Contacto do SNS que foram transferidos da DGS para a SPMS por via do Decreto-Lei n.º 69/2017 de 16 de junho.

Também, em 2018 a SPMS reconheceu nesta rubrica o valor de 340.000,00€ referente ao valor recebido no âmbito do Centro de Contacto do SNS24, por via do acionamento de garantias.

Em 2020 foram reconhecidas diversas transferências de ativos a favor de outras entidades no âmbito de contratos de comodato, no montante de 16.892,07€.

Também foi reconhecido o valor de 3.083.706,44€ provenientes do Contrato-Programa no âmbito do PRESI, que foram considerados na contabilidade financeira como “Transferências e subsídios para aquisição de ativos depreciables”, conta 5931. De acordo com a Portaria n.º 189/2016, de 14 de julho *“Esta conta é creditada pelo subsídio ou transferência recebida e consignada a despesas de investimento em ativos depreciables e amortizáveis. Debita-se numa base sistemática em contrapartida da conta 7883 Imputação de subsídios e transferências para investimentos, à medida que forem contabilizadas as amortizações ou depreciações dos ativos que foram financiados e na respetiva proporção”*.

Resultado Líquido do período

A variação do resultado líquido, face ao período homólogo do ano anterior deve-se, maioritariamente, ao aumento das transferências correntes e à diminuição dos fornecimentos e serviços externos.

Provisões

No 2º trimestre de 2019 a SPMS reconheceu uma provisão no montante de 4M€, no âmbito de um processo judicial em curso, de acordo com avaliação da probabilidade de exfluxos financeiros, sendo esta quantificada com o auxílio do patrocínio jurídico do respetivo processo e de acordo com as políticas contabilísticas em vigor. Não foram registadas provisões em 2020.

Fornecedores

O montante da dívida a fornecedores diminuiu comparativamente ao verificado em 31 de dezembro de 2019. O facto da ACSS ter efetuado o pagamento das faturas do contrato programa em dezembro, mas ainda em tempo útil, facilitou o pagamento da esmagadora maioria das faturas em dívida.

O montante que ainda se reflete na dívida respeita a faturas registadas em 2020 e que não foram validadas, aguardando-se ainda notas de crédito por parte dos fornecedores e a faturas com data de 2020 e que já chegaram à SPMS em 2021.



(Unid Monetária: Euros)

Fornecedores conta corrente	DEZ - 2020	DEZ - 2019
ALTRAN - Altranportugal, SA	310 181,27 €	814 900,46 €
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	267 344,61 €	224 292,01 €
MATCH PROFILER - CONSULTADORIA E DESENV	89 390,25 €	- €
BABEL IBÉRICA, S.A.	79 997,87 €	8 006,81 €
Novabase Digital, S.A	78 284,83 €	- €
GFI Portugal - Tecnologias de Informação SA	65 183,48 €	- €
SEARCHWIND - CONSULTORES DE GESTÃO, LDA	61 891,00 €	- €
Servulo&Associados	60 439,13 €	- €
Winning Scientific Technology, Lda	55 605,23 €	- €
Cybersafe, Lda.	43 170,54 €	112 691,68 €
Claranet Portugal - Telecomunicações, S.A.	42 823,68 €	33 534,72 €
Winning - Management Consulting, Lda	42 248,44 €	58 291,26 €
ITEN Solutions - Sistemas Informação SA	31 260,45 €	18 425,40 €
Cloudcomputing.Pt, Lda	30 748,03 €	- €
Link Consulting - Tecnologias de Informação S.A.	27 367,50 €	- €
EVERIS OUTSOURCING DE PROC. SOC. UNIPESSOAL, LDA	26 498,81 €	- €
GS24 - HEALTHCARE SOLUTINS, SA	25 474,58 €	- €
CTT - Correios de Portugal, SA	22 297,00 €	- €
Outras entidades	185 170,85 €	1 354 878,15 €
TOTAL	1 545 377,55 €	2 625 020,49 €

A antiguidade dos saldos, que se apresenta de seguida, está expressa com referência à data de vencimento das faturas.

Tipo de aquisição	Por vencer	0-90 dias	Após 90 dias	Após 120 dias	Total
Aquisições de bens/serviços	1 011 327,16 €	534 050,39 €	- €	- €	1 545 377,55 €
Aquisições de capital	- €	- €	- €	- €	- €
Total	1 011 327,16 €	534 050,39 €	- €	- €	1 545 377,55 €

Estado e Outros Entes Públicos – Passivo

Nesta rubrica constam os valores a pagar relativos a imposto estimado (IRC), Segurança Social, CGA e IRS. Inclui também o IVA liquidado que ainda não foi objeto de apuramento.

Outras contas a pagar

Na composição deste saldo estão essencialmente acréscimos de gastos que se consubstanciam em gastos do período de reporte cujas faturas não tinham sido recebidas e contabilizadas até ao final desse período.

Diferimentos - Passivo

Esta rubrica inclui o diferimento do financiamento do licenciamento Microsoft, cujo contrato tem a duração de 33 meses, tendo sido considerado um montante mensal linear ao longo do contrato, independentemente dos momentos do recebimento do financiamento e dos pagamentos ao operador. Inclui ainda recebimentos de adiantamentos de fundos comunitários.

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Prestação de Serviços

O valor inscrito nesta rubrica refere-se essencialmente à faturação do Contrato-Programa com a ACSS e à faturação no âmbito de contratos com a Direção-Geral da Saúde.

Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos

A partir do exercício de 2016 a SPMS passou a receber transferências correntes diretamente do Orçamento do Estado. No período transitório até à entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2020 vigorou o orçamento de 2019.

O ponto 40 do mapa anexo ao artigo 7.º da Lei n.º 2/2020, de 31 de março (Lei do Orçamento do Estado para 2020), dispõe o seguinte: *“Transferência de verbas da ACSS, I. P., para os Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E. P. E., até ao limite de 24 000 000 € destinada a financiar os serviços de manutenção em contínuo dos sistemas informáticos das entidades do Serviço Nacional de Saúde (SNS), até ao limite de 2 392 894 €, destinada a financiar o Centro de Conferência e Monitorização do SNS, e até ao limite de 8 266 844 €, destinada a financiar o Centro de Contacto do SNS”*.

A estes montantes acresceram os reforços orçamentais de 1.238.087€ por via da autorização de utilização do saldo de gerência da ACSS para pagamento do CCSNS24 (Despacho n.º 414/2020, de 9 de março, do Secretário de Estado do Orçamento (SEO), de 3.668.893€ por via do Despacho n.º 524/2020, de 3 de abril, do SEO para fazer face a despesas de software dos sistemas informáticos do SNS, inclusive o licenciamento Microsoft e de 3.226.502€ por via do Despacho n.º 966/2020 de 28 de julho, para as despesas do SNS24 dado o aumento de atividade resultante do estado de Pandemia Covid19.

Assim, em termos acumulados, no 4.º trimestre de 2020 estão reconhecidos rendimentos de 25,6M€ para os serviços de manutenção em contínuo dos sistemas informáticos das entidades do SNS, 12,1M€ para o Centro de Contacto do SNS, 1,2M€ para o Centro de Controlo e Monitorização do SNS, 0,5M€ de fundos comunitários e 0,3 da fundação Calouste Gulbenkian para comparticipação do apoio psicológico do CCSNS24 no âmbito da crise do COVID19.



Transferências correntes e Subsídios à exploração obtidos	31.DEZ.20
Transferências correntes	
ACSS - transferências do OE	25 665 400,00
ACSS - Centro de Contacto do SNS	12 158 141,89
ACSS - Centro de Controlo e monitorização do SNS	1 286 580,96
Fundação Calouste Gulbenkian - COVID19	300 000,00
Subtotal	39 410 122,85
Subsídios correntes	
Portugal 2020 - FEDER	127 507,19
FCT - Fundação para Ciência e Tecnologia	41 737,56
Horizon 2020 - Comissão Europeia	340 200,14
Outros Financiamentos Comissão Europeia	18 746,12
Subtotal	528 191,01
Total	39 938 313,86

Fornecimentos e serviços externos

Em 2020, os gastos com fornecimentos e serviços externos registam uma diminuição significativa face ao período homólogo do ano anterior.

Conta	Descrição	DEZ-20	DEZ-19	Variação
621	Subcontratos e concessões de serviços	28 936 823,10	31 959 010,26	(3 022 187,16)
6221	Trabalhos especializados	3 328 950,91	11 659 577,57	(8 330 626,66)
6226	Conservação e Reparação	9 082 922,18	1 586 324,44	7 496 597,74
6261	Rendas e alugueres	691 166,27	665 604,59	25 561,68
6251	Deslocações e estadas	99 960,37	413 456,90	(313 496,53)
6241	Electricidade	195 388,67	352 839,37	(157 450,70)
6267	Limpeza, higiene e conforto	292 785,47	265 524,01	27 261,46
6223	Vigilância e Segurança	249 155,60	225 377,31	23 778,29
6262	Comunicação	379 752,91	160 300,01	219 452,90
6225	Comissões	170 411,18	106 338,00	64 073,18
6222	Publicidade, comunicação e imagem	62 333,28	83 793,77	(21 460,49)
6233	Material de escritório	30 354,58	38 880,12	(8 525,54)
6243	Água	16 312,49	24 706,75	(8 394,26)
6242	Combustíveis e lubrificantes	17 068,76	13 229,68	3 839,08
6224	Honorários	-	3 349,20	(3 349,20)
	Outros fornecimentos e serviços externos	85 181,70	93 559,76	(8 378,06)
Total		43 638 567,47	47 651 871,74	(4 013 304,27)

O aumento ocorrido na rubrica 6226 Conservação e reparação explica-se pelo facto desta conta incluir a Assistência Técnica e mais concretamente a Assistência Técnica a Software e os licenciamentos anuais, sendo que aqui se inclui o licenciamento Microsoft. Em 2020 ocorreu uma reclassificação interna à conta 62, pelo que as subcontas não são comparáveis entre anos.

Não obstante, assinala-se uma contenção dos gastos de 2019 para 2020, que contribui para o resultado líquido e para a existência de saldo orçamental.

Gastos com o pessoal

Os Gastos com o Pessoal refletem um incremento resultante da anualização dos recrutamentos ocorridos durante o ano de 2019.

Outros rendimentos e ganhos

Esta rubrica regista um aumento face ao período homólogo do ano anterior.

Outros gastos e perdas

Esta rubrica aumentou em relação ao período homólogo em virtude do registo de correções relativas a períodos anteriores, designadamente de faturas recebidas de pequeno montante que não foram consideradas no acréscimo de gastos do exercício de 2019, mas cujo serviço foi prestado naquele ano.

Gastos de depreciação e amortização

Esta rubrica espelha uma diminuição face ao período homólogo.

Evolução dos resultados

A Demonstração dos Resultados evidencia um resultado líquido positivo do período de 5.057.622,42€.

Tal como já referido anteriormente, a variação do resultado líquido, face ao período homólogo do ano anterior deve-se, maioritariamente, ao aumento das transferências correntes e à diminuição dos fornecimentos e serviços externos.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Recebimentos de clientes

Os recebimentos ocorridos em 2020 referem-se essencialmente a recebimentos do Contrato Programa com a ACSS e do Programa de Troca de Seringas, provenientes da Direção-Geral da Saúde.

Pagamentos a fornecedores

A rubrica de pagamentos a fornecedores apresenta uma diminuição significativa face ao período homólogo do ano anterior que se explica pelo facto de em 2019 terem sido pagas dívidas significativas provenientes de 2018 e de em 2020 terem existido restrições de tesouraria (e limitações ao nível dos fundos disponíveis), tendo em conta que a cobrança do Contrato-Programa com a ACSS só ocorreu em dezembro.

Pagamentos ao pessoal

Nesta rubrica estão registados todos os pagamentos inerentes ao quadro de pessoal.

Outros recebimentos/pagamentos

Esta rubrica inclui o recebimento das transferências do OE, bem como o recebimento das transferências inerentes ao Centro de Contacto do SNS e ao Centro de Controlo e Monitorização do SNS.

Ativos fixos tangíveis e Ativos Intangíveis

Estas rubricas refletem os pagamentos referentes a aquisições de bens de investimento.

Caixa e seus equivalentes no fim do período

Esta rubrica apresenta uma variação positiva em virtude do facto dos recebimentos terem sido superiores aos pagamentos.

INDICADORES

1.12. INDICADORES DO 4.º TRIMESTRE DE 2020

No quadro seguinte apresenta-se o cálculo de alguns indicadores económicos e financeiros com referência a dezembro de 2020 e sua situação face ao final de 2019.

Indicadores	Método de cálculo		DEZ - 2019	DEZ - 2020
	Numerador	Denominador		
Resultado Líquido (€)	Resultado Líquido	NA	- 3 608 842,55 €	5 057 622,42 €
Autonomia financeira (%)	Capital Próprio	Ativo Total	37%	33%
Liquidez geral	Ativo Corrente: Dívidas de terceiros de Curto Prazo + Disponibilidades	Passivos Corrente: Dívidas a terceiros de Curto Prazo	1,60	1,44
Fundo de maneo	Ativo corrente - Passivo Corrente	NA	5 379 231,73 €	7 515 753,73 €
Rácio de Solvabilidade (nº)	Capital Próprio	Passivo	0,58	0,49
EBIT (Resultados Operacionais) (€)	Resultados operacionais	NA	- 3 588 209,62 €	6 266 086,46 €
EBITDA (€)	EBIT + Amortizações + Provisões	NA	- 647 198,02 €	8 439 160,62 €
Fornecimentos e Serviços Externos (FSE)	FSE	NA	47 651 871,74 €	43 638 567,47 €
Rendimentos Operacionais (€)	Volume da negócios + Subsídios à exploração + Outros rendimentos e ganhos	NA	61 111 538,07 €	62 918 292,89 €
Gastos com deslocações e estadas	Deslocações e Estadas (6251)	NA	413 456,90 €	99 960,37 €
Gastos com Ajudas de Custo (registadas em pessoal)	Ajudas de custo (632203)	NA	80 923,77 €	24 328,42 €
Gastos com comunicações	Comunicação (6262)	NA	160 300,01 €	379 752,91 €
Gastos com Pessoal (€)	Gastos com pessoal (63)	NA	9 872 967,30 €	10 058 884,28 €
Gastos Operacionais DGTF (FSE+GCP) (€)	FSE + Gastos com pessoal	NA	57 524 839,04 €	53 697 451,75 €
Volume de negócios	Vendas e Prestações de serviços	NA	23 797 389,99 €	22 529 827,20 €
Peso dos Gastos Operacionais/volume de negócios	Gastos Operacionais (FSE+GCP)	Volume de Negócios	242%	238%
Gastos com Frota Automóvel	Combustíveis (6242) + Locação (626123) + Portagens (62515)	NA	38 730,11 €	39 483,39 €
Recebimentos de clientes (€)	Recebimentos de clientes	NA	33 251 583,11 €	36 013 873,30 €
Pagamentos a fornecedores (€)	Pagamentos a fornecedores	NA	61 749 308,99 €	56 654 401,07 €
Prazo médio de pagamento ponderado (dias) - dados de dezembro	Média Fornecedores dos ultimos 4 trimestres x 365	Compras e FSE dos ultimos 4 trimestres (despacho 9870/2009)	49,27	67,38
Prazo médio de recebimento ponderado (dias) - dados de dezembro	Média dos Clientes dos ultimos 4 trimestres x 365	Vendas e Prestação de Serviços dos ultimos 4 trimestres (despacho 9870/2009)	63,29	73,09
Prazo médio de pagamento instantâneo (dias)	Fornecedores	FSE x nº de dias decorridos	18,18	12,75
Prazo médio de recebimento instantâneo (dias)	Clientes	Prestação de serviços x nº de dias decorridos	91,32	43,89
Percentagem de recebimentos em atraso	Dívida de clientes vencida	Dívida de clientes total	2%	5%
Investimento	Investimento		2 942 715,79 €	2 741 486,39 €
Dívida a terceiros vencida	Dívida a fornecedores com + 30/60 dias		466 088,81 €	534 050,39 €

Da leitura dos indicadores acima é possível retirar as seguintes conclusões:

- O resultado líquido e o EBITDA são ambos positivos;
- O rácio de solvabilidade decresceu significativamente devido ao aumento do passivo;



- c) O prazo médio de recebimentos ponderado fixou-se nos 73,09 dias tendo em conta a média trimestral (despacho 9870/2009). Este indicador é ainda relativamente elevado uma vez que a faturação emitida à ACSS em 2019 só foi recebida em dezembro de 2020;
- d) O prazo médio de pagamentos ponderado situa-se nos 67,38 dias. O prazo médio de pagamentos ultrapassa o objetivo da SPMS, que se fixou nos 30 dias, devido essencialmente ao efeito do atraso no pagamento da fatura referente ao licenciamento Microsoft e ao efeito do atraso na cobrança do contrato programa de 2020, uma vez que ambas as transações só ocorreram no mês de dezembro.

No que respeita aos limites que impendem sobre a SPMS importa referir que, através da Lei n.º 2/2020, de 31 de março, que aprova o Orçamento do Estado para 2020, encontra-se estabelecido no artigo 59.º que “As empresas públicas prosseguem uma política de otimização da estrutura de gastos operacionais que promova o equilíbrio operacional, nos termos do disposto no decreto-lei de execução orçamental”.

Aquele artigo determina ainda que os gastos com pessoal, o conjunto dos gastos com deslocações, ajudas de custo e alojamento, e os associados à frota automóvel, bem como o conjunto dos encargos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultadoria devem ser iguais ou inferiores aos registados no ano anterior, conforme o n.º 3 do artigo 158.º do Decreto-Lei n.º 84/2019, de 28 de junho (Decreto de Execução Orçamental para 2019 que se encontra em vigor até à publicação do Decreto de Execução Orçamental para 2020).

Neste contexto, o estado dos indicadores é o seguinte comparativamente ao período homólogo do ano anterior:

Indicadores	DEZ - 2019	DEZ - 2020	Variação homóloga	% VH
EBITDA (€)	- 647 198,02 €	8 439 160,62 €	9 086 358,64 €	1404%
Fornecimentos e Serviços Externos (FSE)	47 651 871,74 €	43 638 567,47 €	- 4 013 304,27 €	-8%
Rendimentos Operacionais (€)	61 111 538,07 €	62 918 292,89 €	1 806 754,82 €	3%
Gastos com deslocações e estadas	413 456,90 €	99 960,37 €	- 313 496,53 €	-76%
Gastos com Ajudas de Custo (registadas em pessoal)	80 923,77 €	24 328,42 €	- 56 595,35 €	-70%
Gastos com comunicações	160 300,01 €	379 752,91 €	219 452,90 €	137%
Gastos com Pessoal (€)	9 872 967,30 €	10 058 884,28 €	185 916,98 €	2%
Gastos Operacionais DGTF (FSE+GCP) (€)	57 524 839,04 €	53 697 451,75 €	- 3 827 387,29 €	-7%
Volume de negócios	23 797 389,99 €	22 529 827,20 €	- 1 267 562,79 €	-5%
Peso dos Gastos Operacionais/volume de negócios	242%	238%	-3%	-
Gastos com Frota Automóvel	38 730,11 €	39 483,39 €	753,28 €	2%

Figura 20 - Indicadores financeiros no contexto atual (T4)



CONCLUSÕES

1.13. ORÇAMENTO

A informação disponibilizada neste documento permite as seguintes conclusões:

-  A SPMS apresentou uma execução orçamental equilibrada a 31 de dezembro de 2020. A execução orçamental apresenta um total de recebimentos de 79.891.993,24€ e um total de pagamentos de 71.312.168,06€.
-  A Demonstração dos Resultados, a 31 de dezembro de 2020, evidencia um resultado líquido positivo do período de 5.057.622,42€. Este resultado deve-se essencialmente a um aumento das transferências correntes e a uma diminuição dos fornecimentos e serviços externos.
-  O resultado líquido e o EBITDA são ambos positivos, todavia o rácio de solvabilidade decresceu significativamente devido ao aumento do passivo.
-  O prazo médio de pagamentos ponderado situa-se nos 67,38 dias. O prazo médio de pagamentos ultrapassa o objetivo da SPMS, que se fixou nos 30 dias, devido essencialmente ao facto do pagamento da fatura referente ao licenciamento Microsoft e da cobrança do contrato programa de 2020 só terem ocorrido em dezembro.



ANEXO I – RESULTADOS DAS METAS POR OBJETIVO OPERACIONAL – T4

OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	IND08 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos normais) - dias úteis	DAJC	10	8,4	Cumpre	média - de julho a setembro
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	IND09 - Prazo para assegurar resposta a pedidos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade) - dias úteis	DAJC	20	4	Supera	média - de julho a setembro
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	IND010 - Tempo médio de elaboração de minuta de protocolo após receção de todos os elementos para o efeito (dias úteis)	DAJC	15		Não Cumpre	Não aplicável - Não foram concluídos processos de protocolos neste período
OOP010 - Promover economia de escala e processual	IND07 - % Poupança obtida através dos processos de aquisição centralizada (Poupança transacional obtida com os procedimentos de agregação centralizada)	CCS_UCA BSS	3%	0,028	Não Cumpre	
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	IND017 - N.º de acordos quadro renovados	CCS_UCB ST.UMC	2	2	Cumpre	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND019 - N.º de categorias com processos de compra tramitados	CCS_UCB ST.UMC	15	15	Cumpre	
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	IND018 - N.º de processos de compra tramitados ao abrigo de AQ ou SAD celebrados pela DCBST	CCS_UCB ST.UMC	5	11	Supera	
OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	IND020 - N.º de participações em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCB ST.UMC	3	14	Supera	
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND028 - Taxa de desmaterialização da prescrição e requisições	DCCMSN S	81,5%	84%%	Supera	
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND029 - Prazo para disponibilização da plataforma EDI	DCCMSN S	15/12/2020	1	Supera	
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	IND027 - Entrada em produtivo da nova área reservada	DCCMSN S	01/10/2020		Em execução	A DSI não disponibilizou os ambientes necessários, em tempo
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	IND031 - N.º de prestadores MCDT integrados no CCM	DCCMSN S	2	1	Cumpre	
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	IND030 - N.º de novas áreas na conferência	DCCMSN S	2	1	Cumpre	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	IND033 - Novos controlos de despesa implementados	DCCMSN S	2	2	Cumpre	
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	IND032 - Consolidar a validação do NU durante o ciclo de conferência de MCDTs	DCCMSN S	30/11/2020		Em execução	pendente de aprovação de acesso a dados RNU para MCDT
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	IND034 - Realizar o assessement ao ambiente previsto na candidatura ao SAMA	DCCMSN S	15/12/2020	0,9	Supera	
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND022 - Monitorização e pilotagem da transição de contrato do SNS24	CCSNS24	20%	0,6	Supera	
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	IND021 - Percentagem de aumento dos contactos nos canais (digital e telefónico) do SNS 24, face ao ano anterior	CCSNS24	30%	0,8	Supera	Em 2020 o SNS 24 já cresceu cerca de 80%, só no canal telefónico.
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND024 - Nº ações de promoção da telessaúde	CNT	8	171	Supera	
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	IND023 - Percentagem de aumento de teleconsultas registadas em SICA, face ao ano anterior (30.074)	CNT	10%	0,36	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	IND011 - Prazo para assegurar a preparação de propostas	DAJC	30		Não Cumpre	Não aplicável - Não foi solicitado
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	IND012 - Prazo para assegurar a resposta a pedidos de análise de diplomas legais e/ou regulamentos administrativos	DAJC	15	1,6	Incluir data de Conclusão	média - de julho a setembro
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND025 - Percentagem de aumento dos serviços digitais para o cidadão, face ao ano anterior	DSI	5%	0,11	Supera	
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	IND026 - Grau de acessibilidade AA a atingir dos canais digitais do SNS	DSI	10%	0,25	Supera	
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	IND036 - Nº Medio de dias de tramitação do procedimento	DAG	100	41	Supera	
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	IND035 - Taxa de processos adjudicados	DAG	50%	0,5	Cumpe	
OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	IND038 - Taxa de elaboração de normas e procedimentos de prevenção de riscos, segurança e higiene nos vários edifícios da SPMS	DAG	70%	0,7	Cumpe	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	IND037 - Prazo de implementação do sistema de report de ocorrências	DAG	31/05/2020	30/06/2020	Não Cumpre	A equipa esteve dedicada à implementação da recomendação da DGS no âmbito da pandemia COVID-19, assim como à manutenção dos edifício, não foi possível finalizar este projeto no prazo inicialmente estabelecido.
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND040 - Taxa de contratos com atraso na execução	DAG	50%	0,4	Cumprir	
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	IND039 - Taxa de contratos sem atrasos na faturação	DAG	50%	0,4	Cumprir	
OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	IND041 - Taxa de participação de recursos em formações externas e internas	DAG	70%	0,7	Cumprir	
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND044 - Prazo para desenho das especificações de plataforma de gestão interna de deslocação (todas as tipologias) e alojamento	DAG	30/11/2020	30/11/2020	Cumprir	
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND043 - Prazo de implementação da aplicação de gestão documental	DAG	30/11/2020	30/11/2020	Cumprir	
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	IND042 - Prazo de implementação da APP do SIFGC	DAG	15/12/2020	15/12/2020	Cumprir	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND046 - Prazo para desenho do modelo de avaliação simples de fornecedores	DAG	30/06/2020	30/06/2020	Cumpre	
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	IND045 - Taxa de implementação das aplicações de SI necessários a prossecução da atividade da Direção	DAG	50%	0,6	Cumpre	
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND049 - N.º Press Releases	DCRP	1	7	Supera	
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND047 - N.º de Logotipos uniformizados, desenvolvidos pela SPMS para produtos/projetos da SPMS	DCRP	1	4	Supera	
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND050 - N.º de acessos na MySPMS - intranet	DCRP	31000	41134	Supera	
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	IND048 - N.º Respostas à Comunicação Social	DCRP	4	40	Supera	
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND053 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	2	5	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND052 - N.º de emails elaborados/revistos, que serão enviados aos cidadãos	DCRP	1	40	Supera	
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND054 - N.º de Posts nas redes sociais do SNS	DCRP	40	3 089	Supera	
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	IND051 - N.º mensal de Newsletters Portal SNS	DCRP	4	12	Supera	
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND055 - N.º de participações em eventos internacionais	DCRP	1	1	Cumpre	
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND056 - N.º de Posts nas redes sociais geridas pela SPMS no âmbito da 3 Joint Action Supporting the eHealth Network - eHAction	DCRP	40	68	Supera	
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	IND057 - N.º de documentos produzidos, materiais de suporte gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS.	DCRP	3	20	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	IND013 - N.º de processos mapeados	UPDC	4		Em execução	
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	IND014 - Prazo de entrega de manual de boas práticas na área de proteção de dados	UPDC	30/11/2020		Em execução	
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	IND015 - N.º de ações de divulgação	UPDC	2		Em execução	
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND059 - N.º de vídeos produzidos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	2	2	Cumpr	
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND060 - N.º de Flyers, brochuras, e-books e roll ups produzidos (arte final, sem produção)	DCRP	1	2	Supera	
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	IND058 - N.º de publicações no Website da internet	DCRP	20	50	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND062 - N.º de brochuras a desenvolver sobre os serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	2	Supera	
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND063 - N.º de vídeos produzidos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	1	1	Cumpre	
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	IND061 - N.º de Atualizações realizadas no site da SPMS na área dos produtos/projetos	DCRP	3	4	Supera	
OOP032 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	IND064 - Prazo médio de pagamentos	DF	30	172,5	Não Cumpre	em curso
OOP033 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	IND065 - Taxa de reportes elaborados dentro do prazo	DF	1	1	Cumpre	em curso
OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	IND067 - N.º de dias decorridos após o fecho do trimestre até à apresentação do relatório trimestral de execução orçamental	DF	25	1	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	IND066 - N.º de dias decorridos após o fecho do mês até à apresentação da respetiva informação mensal	DF	12	12/10/2020	Supera	
OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	IND068 - Entrega do relatório anual da contabilidade de gestão referente ao ano de 2019	DF	31/12/2020	24/07/2020	Supera	
OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	IND069 - N.º de informações com dados do sistema de custeio	DF	2	1	Cumpre	em curso
OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	IND071 - n.º de informações e ou apresentações sobre áreas específicas (orçamento, projetos comunitários, investimentos, SITAM, ativos, etc.)	DF	3	14	Supera	
OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	IND070 - n.º de indicadores de gestão monitorizados mensalmente em dashboard	DF	45	45	Cumpre	
OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	IND0103 - Prazo para apresentação do Manual da Qualidade da SPMS ao CA	DPDO	31/12/2020		Em execução	O Manual de qualidade está em execução, terá de ser revisto com base no novo RI. Assim não será apresentado/finalizado até ao final do presente ano.
OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	IND0104 - Prazo para elaboração do Plano de Implementação do SGQ	DPDO	31/12/2020		Em execução	O plano de implementação do SGQ está em curso.



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0106 - Taxa de revisão de atividades do Projeto SPMS 2.0	DPDO	50%	0,5	Cumpre	
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0107 - Nº de Candidaturas submetidas a Concursos de Mérito em 2020	DPDO	15	17	Cumpre	
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	IND0105 - Prazo para elaboração do Plano de Ação 2020 do Projeto SPMS 3.0	DPDO	31/12/2020	23/04/2020	Supera	O Plano de ação 2020 foi apresentado às UO em 23/04. Devido ao contexto organizacional e pandémico, a implementação decorreu com limitações.
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0113 - Prazo para disponibilização aos dirigentes e CA, dos dashboards de monitorização da atividade (dias úteis após o término do mês em análise)	DPDO	15	12	Cumpre	
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0108 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente interno	DPDO	20/11/2020	16/11/2020	Cumpre	
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0109 - Prazo para envio a CA do relatório de avaliação de satisfação de cliente externo (NDSI)	DPDO	04/12/2020	04/12/2020	Cumpre	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0110 - Prazo de envio do draft do relatório de avaliação de satisfação dos SI	DPDO	18/12/2020	18/12/2020	Cumpre	
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0111 - Prazo de envio a CA dos relatórios trimestrais de atividade no âmbito do PAO (dias em relação ao término do trimestre)	DPDO	30	33	Cumpre	
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0112 - Prazo para comunicação à CITE e CIG do Plano de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	10/09/2020	14/09/2020	Cumpre	
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	IND0114 - N.º de novas ferramentas de gestão da atividade das UO NDSI	DPDO	1	2	Supera	Criados 2 Novos - Psicólogos e Covid
OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	IND016 - N.º de ações de divulgação no âmbito da propriedade intelectual	DAJC	2	2	Supera	Objetivo já cumprido no 1.º semestre
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0117 - Prazo médio de disponibilização de informação para emissão de faturas CP (dias após termo do mês)	DPDO	15	5	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0116 - Prazo médio de apresentação dos relatórios trimestrais de execução contratual (dias após termo do trimestre)	DPDO	30	44	Cumprido	A meta apenas não foi cumprida em T2, uma vez que o Contrato-Programa (CP) e Acordo de Manutenção (AM) apenas foram outorgados a 15/07/2020. Nesta sequência, embora o relatório do AM tenha sido entregue antes do prazo a 22/07, o relatório do CP apenas foi possível elaborar após a 1.ª extração de dados de execução, que foi no 1.º dia do mês de agosto e entregue a 21/08 (entre 15/07 e 01/08 a equipas estiveram a carregar a informação das metas e execução no project).
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	IND0115 - Prazo de entrega de documentação necessária para celebração de contratos de 2021 (CP e AM)	DPDO	31/12/2020		Em execução	Foi compilada junto das U.O da SPMS a 1.ª versão da tabela de metas do Contrato-programa e disponibilizada ao CA para análise. (Nota: Este trabalho foi efetuado com base nas Necessidades identificadas pela ACSS e pela SPMS).



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	IND072 - Desmaterialização dos processos individuais de todos os trabalhadores da SPMS ativos	DRH	90%	1	Supera	Digitalizados os processos individuais a 30.11.2020
OOP042 - Mapear os processos da Unidade de Recursos Humanos	IND073 - Mapeamento e revisão dos processos da Unidade de Recursos Humanos	DRH	16/12/2020		Em execução	Trabalho com a DPDO ficou parado
OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	IND074 - N.º de dinâmicas de partilha de boas práticas desenvolvidas, com vista à implementação de planos de melhoria	DRH	2	1	Cumpre	
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	IND075 - N.º de atividades formativas executadas pela Academia	DRH	100	139	Supera	
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	IND076 - Grau de satisfação nas formações realizadas (escala 1 - 6)	DRH	4,5%	0,051	Supera	
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	IND077 - Aumento de N.º de iniciativas na plataforma da SPMS (ações formação, Workshop s e sessões de esclarecimento)	DRH	150%	1,9	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND082 - % de Redução do tempo de resposta a Pedidos de Serviço ou Incidentes, relativamente a 2019	DSI	10%	0,12	Cumpre	
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND079 - % de dashboards monitorizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	1	1	Cumpre	
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND078 - % de projetos contratualizados atualizados, mensalmente, dentro do prazo	DSI	80%	1	Supera	
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND081 - % de extrações de dados efetuadas dentro do prazo	DSI	80%	1	Supera	
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	IND080 - % de Indicadores, no âmbito dos Registos Centrais, disponibilizados, semanalmente, dentro do prazo	DSI	1	1	Cumpre	
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND084 - N.º de conferências em que se participe como oradores	UPRI	3	8	Supera	MyHealth Data 2020 Connect Summer University LEAD Summer School Hospital do Futuro (x3) MyHealthData@E



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
						U bootcamp eHealth Stakeholders Meeting Digital Health in the 21st Century World Conference on Public Health
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	IND083 - N.º de Papers entregues em congressos	UPRI	3	4	Supera	Papers SNOMED CT, e abstracts X-eHealth EU China (EHRxF)
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND086 - N.º de instituições do setor social ou privado com RSE ativo	DSI	3	5	Supera	
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND085 - N.º de instituição SNS com sinais vitais integrados no HIS	DSI	3	0	Não Cumpre	As equipas foram afetadas a atividade no âmbito do COVID-19
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND087 - % de portais com classificação AAA	DSI	75%	0,37	Não Cumpre	As equipas foram afetadas a atividade no âmbito do COVID-20
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	IND088 - N.º escolas com acesso à suite hospitalar	DSI	2	0	Não Cumpre	As equipas foram afetadas a atividade no âmbito do COVID-21



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão ao sns através de aquisições centralizadas estratégicas	IND01 - Nº de agregações centralizadas nas 4 áreas estratégicas	CCS_UCA BSS	2	2	Cumpr	
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND090 - % de propostas de fornecedores validadas dentro do prazo	DSI	80%	0,8	Cumpr	
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND091 - N.º de novas aplicações ou produtos com a 1.ª linha de suporte incorporada no CS	DSI	8	10	Supera	
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	IND089 - % de pareceres M6 emitidos dentro do prazo	DSI	90%	0,9	Cumpr	
OOP051 - Elaborar Plano de Auditorias para 2021, respetiva execução e acompanhamento	IND096 - Prazo de entrega do Plano de Auditoria Interna para 2021	AUDIT	31/12/2020	31/12/2020	Cumpr	Em execução
OOP052 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	IND097 - Taxa de realização de auditorias (previsão de 3 auditorias)	AUDIT	1	0,66	Não Cumpr	2 realizadas; 1 em execução



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	IND098 - N.º de ações de seguimento realizadas a Auditorias Internas de 2019	AUDIT	1	1	Cumpre	
OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	IND099 - N.º de ações de acompanhamento das recomendações emitidas por entidades externas em 2019	AUDIT	1	1	Cumpre	
OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	IND092 - Prazo de entrega do relatório semestral ao GCCI	AUDIT	31/07/2020	31/07/2020	Cumpre	
OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	IND093 - Prazo de entrega dos relatórios trimestrais à ACSS (dias em relação ao prazo estabelecido de entrega do mês de abril (8), maio (8), agosto (8) e novembro (8))	AUDIT	0	0	Cumpre	Entregue no 2º Semestre
OOP055 - Elaborar, monitorizar e avaliar a execução do plano de prevenção de riscos de gestão, corrupção e infrações conexas na SPMS	IND094 - Prazo de apresentação do Relatório de Execução do PGRIC 2019	AUDIT	30/07/2020	Encontra-se concluído, com exceção da informação de uma Direção.	Não Cumpre	Falta a informação de 1 Direção para concluir o Relatório
OOP055 - Elaborar, monitorizar e avaliar a execução do plano de prevenção de riscos de gestão, corrupção e infrações conexas na SPMS	IND095 - Prazo de apresentação da revisão do Plano PGRIC 2020, (dias em relação à data estabelecida)	AUDIT	30/08/2020		Em execução	Foi incluído na proposta de Plano de Auditoria Interna para 2021; pretende-se adequá-lo à nova estrutura orgânica.



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	IND0102 - N.º de Relatórios com indícios de fraude ou desperdício enviados para entidades inspetivas	AUDIT	6	8	Supera	
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	IND0100 - N.º de Relatórios Nacionais por área de conferência	AUDIT	30	36	Supera	Foram disponibilizados à IGAS 36 relatórios mensais de 5 área de conferência do CCM-SNS.
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	IND0101 - N.º de áreas disponibilizadas para monitorização pelas ARS/RA	AUDIT	5	0	Não Cumpre	Foram desenvolvidos 5 relatórios específicos para a monitorização pelas ARS na plataforma de Power BI, mas ainda não estão disponíveis às ARS por falta de recursos para manutenção da plataforma.
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	IND02 - N.º de estudos realizados na área do procurement e participação em workshops	CCS_UCA BSS	1	1	Cumpre	
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND03 - % de entregáveis dentro do prazo	CCS_UCA BSS	70%	0,92	Supera	



OBJETIVO OPERACIONAL	METAS	Direção	META 2020	Resultado da Meta	Estado da META	Justificativa
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	IND04 - Nº de ações de formação na área dos AQ Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCA BSS	1	1	Cumpre	
OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	IND05 - Nº ações de formação/ participação em congressos	CCS_UCA BSS	2	1	Cumpre	
OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	IND06 - Nº de novos acordos quadro com os contributos das Instituições do SNS	CCS_UCA BSS	2	2	Cumpre	



ANEXO II – RESULTADOS DAS ATIVIDADES POR OBJETIVO OPERACIONAL – T4

Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV012 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV013 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV014 - Proceder a elaboração de minuta de protocolo	DAJC	100,00%
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV012 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos normais)	DAJC	100,00%
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV013 - Dar resposta aos pedidos internos de assessoria jurídica (processos c/especial complexidade)	DAJC	100,00%
OOP01 - Assegurar um elevado grau de eficiência na resposta aos pedidos internos	ATV014 - Proceder a elaboração de minuta de protocolo	DAJC	100,00%
OOP010 - Promover economia de escala e processual	ATV010 - Elaborar Report mensal dos dados de poupança obtida através dos processos de aquisição centralizada nas principais categorias estratégicas	CCS_UCABSS	100,00%
OOP010 - Promover economia de escala e processual	ATV011 - Analisar as necessidades reportadas pelas Instituições, de forma a agregar as necessidades tendo em vista a obtenção de ganhos processuais e de escala.	CCS_UCABSS	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV023 - Lançar concursos para a formação de acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP011 - Assegurar a renovação de acordos quadro em categorias estratégicas para as Instituições de Saúde	ATV024 - Dar entrada em vigor do novo acordo quadro ou sistema de aquisição dinâmico	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV026 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV025 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV027 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	50,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV028 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	25,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV026 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV025 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV027 - Lançar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	50,00%
OOP012 - Manter o n.º de categorias objeto de agregação centralizada	ATV028 - Adjudicar o procedimento de aquisição	CCS_UCBST.UMC	25,00%
OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.UMC	100,00%
OOP013 - Participar em estratégias nacionais na área das compras	ATV029 - Participar em reuniões de grupos de trabalho	CCS_UCBST.UMC	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV050 - Articular novos procedimentos com os prestadores	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV051 - Atualizar manuais de relacionamento na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV049 - Mapear novas iniciativas na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV046 - Definição das funcionalidades operacionais	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV047 - Definição do workflow das reclamações	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV048 - Testes com prestadores e ARS	DCCMSNS	25,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV052 - Promover a edificação de capacidade de EDI em MCDT	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV053 - Realizar testes com prestadores	DCCMSNS	75,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV054 - Manutenção corretiva da plataforma	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV055 - Entrada em produção	DCCMSNS	75,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV050 - Articular novos procedimentos com os prestadores	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV051 - Atualizar manuais de relacionamento na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV049 - Mapear novas iniciativas na área da prescrição e requisições	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV046 - Definição das funcionalidades operacionais	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV047 - Definição do workflow das reclamações	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV048 - Testes com prestadores e ARS	DCCMSNS	25,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV052 - Promover a edificação de capacidade de EDI em MCDT	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV053 - Realizar testes com prestadores	DCCMSNS	75,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV054 - Manutenção corretiva da plataforma	DCCMSNS	100,00%
OOP014 - Valorizar os serviços prestados (ARS, ULS e prestadores)	ATV055 - Entrada em produção	DCCMSNS	75,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV061 - Elaborar manual de relacionamento de novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV060 - Promover testes para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV057 - Elaborar a especificação técnica para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV058 - Desenvolver componente aplicacional	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV059 - Desenvolver o WS	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV056 - Mapear a informação necessária para novas áreas de conferência	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV065 - Promover testes para integração de prestadores MCDT	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV064 - Validar regras de negócio	DCCMSNS	100,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV062 - Mapear a informação necessária para integração de prestadores MCDT	DCCMSNS	50,00%
OOP015 - Reforçar as áreas de conferência e aumentar o âmbito de atuação	ATV063 - Elaborar a especificação técnica para integração de prestadores MCDT	DCCMSNS	75,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV066 - Elaborar a especificação técnica	DCCMSNS	100,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV067 - Desenvolver componente aplicacional	DCCMSNS	50,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV068 - Promover testes	DCCMSNS	50,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV071 - Promover testes	DCCMSNS	100,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV069 - Promover análise funcional de novos controlos da despesa	DCCMSNS	100,00%
OOP016 - Contribuir para a sustentabilidade do SNS	ATV070 - Avaliar potencial de aplicação e impacto na conferência	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV072 - Elaborar ET	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV073 - Lançar procedimento	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV074 - Adjudicar	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV072 - Elaborar ET	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV073 - Lançar procedimento	DCCMSNS	100,00%
OOP017 - Consolidar o modelo de conferência de despesa	ATV074 - Adjudicar	DCCMSNS	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV030 - Assegurar a implementação na operação dos algoritmos clínicos revistos de acordo com as orientações e normas da DGS.	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV031 - Publicar novos conteúdos no canal digital do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV032 - Lançar o concurso publico internacional para o novo operador do SNS 24	CCSNS24	100,00%
OOP018 - Consolidar o papel do SNS24 como promotor de acesso	ATV033 - Elaboração do Plano de Transferência	CCSNS24	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV036 - Proceder à monitorização	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV034 - Definir Plano de Ação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV035 - Proceder ao acompanhamento da fase de planeamento e implementação	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV038 - Dinamizar ações	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV039 - Promover a produção de recursos operacionais	CNT	100,00%
OOP019 - Incrementar a atividade de telessaúde no SNS	ATV037 - Definir tipologia de ações	CNT	100,00%
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV015 - Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV016 - Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV015 - Prestar assessoria jurídica na produção de projetos diplomas legais e regulamentos administrativos	DAJC	100,00%
OOP02 - Assegurar a análise e produção legislativa na área de intervenção da SPMS	ATV016 - Prestar assessoria jurídica na análise de diplomas legais	DAJC	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV040 - Definir Plano de Atividades Anuais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV041 - Promover sessões de capacitação do Cidadão	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV042 - Disponibilizar serviços	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV043 - Criar Foccus Group	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV044 - Rever requisitos de acessibilidade nos canais digitais	DSI	100,00%
OOP020 - Promover a Literacia e Inclusão digital	ATV045 - Propor recomendações ou implementação de melhorias	DSI	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV077 - Realizar procedimentos	DAG	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV075 - Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV076 - Preparar procedimentos	DAG	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV078 - Analisar manifestações de necessidades	DAG	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV079 - Preparar procedimentos	DAG	100,00%
OOP021 - Otimizar a gestão das aquisições da SPMS, EPE	ATV080 - Realizar procedimentos	DAG	100,00%
OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	ATV081 - Desenvolver sistema de informação que registe e tipifique as ocorrências nos edifícios (reparações SIE)	DAG	25,00%
OOP022 - Otimizar a gestão das instalações e equipamentos da SPMS	ATV082 - Elaborar Regulamentos e Circulares Internas que disciplinem a utilização dos espaços do edifício contemplando as áreas de Risco, Segurança e Higiene	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV085 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do gestor de projeto	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV086 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do adjudicatário	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV084 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV083 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV085 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do gestor de projeto	DAG	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV086 - Detetar casos de ausência de faturação por culpa do adjudicatário	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV084 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%
OOP023 - Melhorar o cumprimento dos contratos e a satisfação dos clientes internos da SPMS	ATV083 - Monitorizar a faturação semanalmente	DAG	100,00%
OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV087 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação da Academia SPMS	DAG	100,00%
OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV088 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação Externa à SPMS	DAG	100,00%
OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV087 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação da Academia SPMS	DAG	100,00%
OOP024 - Garantir a capacitação de RH da SPMS	ATV088 - Promover a participação de cada um dos recursos em ações de formação Externa à SPMS	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV091 - Implementar plataforma de registo de viagens e estadias	DAG	25,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV091 - Implementar plataforma de registo de viagens e estadias	DAG	25,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV089 - Disponibilizar de informação sobre os procedimentos da APP do SIFGC	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV090 - Efetuar os registos de expediente no sistema de gestão documental	DAG	100,00%
OOP025 - Promover a normalização e desmaterialização de processos internos	ATV091 - Implementar plataforma de registo de viagens e estadias	DAG	25,00%
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV092 - Implementar aplicações de SI	DAG	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV093 - Definir os indicadores	DAG	0,00%
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV092 - Implementar aplicações de SI	DAG	100,00%
OOP026 - Certificar processos por forma à melhoria contínua dos processos	ATV093 - Definir os indicadores	DAG	0,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV096 - Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV095 - Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV094 - Analisar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0105 - Publicar Noticias na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0106 - Publicar Banners em destaque na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0100 - Responder ao jornalista	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV099 - Elaborar resposta e posterior envio para validação	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV098 - Recolher informação para a resposta	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV097 - Analisar pedido de jornalistas e sua pertinência	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0102 - Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0101 - Analisar e recolher informação a divulgar em Press Release	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0104 - Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0103 - Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV096 - Apresentar propostas de logótipos	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV095 - Criar design tendo em conta a uniformização	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV094 - Analisar produto/projeto para logótipos	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0105 - Publicar Noticias na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0106 - Publicar Banners em destaque na MySPMS - intranet	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0100 - Responder ao jornalista	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV099 - Elaborar resposta e posterior envio para validação	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV098 - Recolher informação para a resposta	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV097 - Analisar pedido de jornalistas e sua pertinência	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0102 - Elaborar Nota de Imprensa	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0101 - Analisar e recolher informação a divulgar em Press Release	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0104 - Enviar para OCS, após validação do CA	DCRP	100,00%
OOP027 - Consolidar a marca SPMS através da uniformização/padronização de toda a comunicação interna e externa	ATV0103 - Enviar para validação do CA	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0118 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0117 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0116 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0115 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0108 - Preparação do design/imagem para os conteúdos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0107 - Preparação dos conteúdos para a newsletter	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0110 - Envio para mailing list, depois de aprovada	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0109 - Montagem dos conteúdos e design na plataforma de mass mailing	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0114 - Enviar proposta para aprovação dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0113 - Elaborar Design dos emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0112 - Preparar conteúdos para os emails	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0111 - Analisar o tema dos emails que serão enviados aos cidadãos	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0120 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP028 - Reforçar os mecanismos de comunicação entre o SNS, o Cidadão e o Profissional de Saúde	ATV0119 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0121 - Fazer apresentações para eventos internacionais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0123 - Desenvolver conteúdos/Copys para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0122 - Desenvolver Infografias para as redes sociais	DCRP	100,00%
OOP029 - Internacionalizar o know-how técnico da SPMS, promover a partilha de experiências com os parceiros dos projetos e divulgar o papel da SPMS na internacionalização	ATV0124 - Desenvolver material gráfico, Key Visual, imagens, templates de apresentações PPT e documentos de apoio para a PRI da SPMS	DCRP	100,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV019 - Promover ações de formação em matéria de proteção de dados	UPDC	25,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV020 - Publicar manual de boas práticas em matéria de proteção de dados	UPDC	50,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV017 - Mapear processos de tratamento de dados pessoais	UPDC	50,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV018 - Definir um conjunto de orientações e boas práticas em matéria de proteção dos dados	UPDC	50,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV019 - Promover ações de formação em matéria de proteção de dados	UPDC	25,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV020 - Publicar manual de boas práticas em matéria de proteção de dados	UPDC	50,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV017 - Mapear processos de tratamento de dados pessoais	UPDC	50,00%
OOP03 - Contribuir para a definição e monitorização de políticas, procedimentos e processos de proteção de dados pessoais da empresa	ATV018 - Definir um conjunto de orientações e boas práticas em matéria de proteção dos dados	UPDC	50,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0132 - Preparar conteúdos para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0131 - Recolher informação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0134 - Enviar proposta para aprovação para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0133 - Elaborar Design para flyers, brochuras, e-books e roll ups	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0126 - Atualizar áreas sites no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0125 - Publicar Noticias no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0127 - Publicar Banners em destaque no main Slide no Website da internet	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0129 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0128 - Elaborar Guiões para vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP030 - Estimular o uso frequente das plataformas digitais e valorizar a informação disponível	ATV0130 - Publicar vídeos para estimular a utilização das plataformas digitais	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0138 - Concluir paginação	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0137 - Desenvolver conteúdos	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0141 - Publicar vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0140 - Captar imagens	DCRP	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0139 - Elaborar guiões para vídeos sobre serviços e produtos da SPMS	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0136 - Produzir informação sobre os produtos e serviços	DCRP	100,00%
OOP031 - Atualizar informação sobre os serviços e produtos SPMS	ATV0135 - Publicar atualizações de conteúdos	DCRP	100,00%
OOP032 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	ATV0142 - Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%
OOP032 - Assegurar o cumprimento dos prazos de pagamento	ATV0142 - Garantir o processamento e pagamento de faturas	DF	100,00%
OOP033 - Assegurar o cumprimento dos prazos de reporte externo	ATV0143 - Elaborar reportes mensais	DF	100,00%
OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	ATV0144 - Elaborar informação de fecho mensal	DF	100,00%
OOP034 - Produzir informação para a tomada de decisão de forma regular e tempestiva	ATV0145 - Elaborar relatório trimestral de execução orçamental	DF	100,00%
OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	ATV0146 - Elaborar apuramento de 2019 ao abrigo do modelo piloto	DF	100,00%
OOP035 - Consolidar o sistema de custeio da SPMS	ATV0147 - Elaborar informações com base na evolução da metodologia	DF	25,00%
OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	ATV0148 - Proceder à recolha e monitorização de indicadores de gestão	DF	75,00%
OOP036 - Reforçar o Controlo de Gestão	ATV0149 - Promover interações com unidades orgânicas sobre gestão orçamental	DF	75,00%
OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	ATV0207 - Apresentar Manual da Qualidade da SPMS a CA	DPDO	0,00%
OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	ATV0208 - Preparar Plano de Implementação do SGQ	DPDO	50,00%
OOP037 - Desenvolver e implementar o sistema de gestão de qualidade da SPMS	ATV0206 - Preparar draft Manual da Qualidade da SPMS	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0209 - Concluir o processo de comunicação às UO NDSI sobre a nova estratégia do projeto SPMS 3.0 e pedir que identifiquem as suas atividades e sinergias internas	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0210 - Concluir o processo de receção e análise das atividades e sinergias internas por parte das UO	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0211 - Reformular/Revisitar o Plano de Ação de atividades a levantar, modelar e descrever em 2020-2021 e apresentar ao CA	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0213 - Realizar alterações / atualizações às atividades já publicadas (SPMS 2.0) e disseminá-las na Organização, caso sejam solicitadas pelas UO.	DPDO	100,00%
OOP038 - Promover a uniformização e a excelência da SPMS nos contextos interno e externo	ATV0214 - Submeter Candidaturas a Concursos de Mérito nacionais e internacionais com base nos produtos, serviços e iniciativas da SPMS	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0228 - Identificar os indicadores de gestão da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0229 - Criar ferramenta de gestão da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0227 - Elaborar, validar e disponibilizar os dashboards de monitorização da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0215 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0216 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0217 - Elaborar relatório de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0218 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0219 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0220 - Elaborar relatório de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0221 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0222 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação, satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0223 - Elaborar draft do relatório de avaliação de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0224 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 2T 2020	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0225 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 3T 2020	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0226 - Elaborar e enviar a CA o Relatório de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0228 - Identificar os indicadores de gestão da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0229 - Criar ferramenta de gestão da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0227 - Elaborar, validar e disponibilizar os dashboards de monitorização da atividade	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0215 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0216 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0217 - Elaborar relatório de satisfação cliente interno	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0218 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0219 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0220 - Elaborar relatório de satisfação cliente externo (NDSI)	DPDO	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATVa T4
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0221 - Preparar e enviar inquéritos de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0222 - Receber e analisar respostas aos inquéritos de satisfação, satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0223 - Elaborar draft do relatório de avaliação de satisfação Cliente externo - SI	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0224 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 2T 2020	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0225 - Elaborar e entregar o Relatório de atividades 3T 2020	DPDO	100,00%
OOP039 - Garantir o planeamento e a monitorização das atividades da SPMS através de instrumentos de gestão internos e externos	ATV0226 - Elaborar e enviar a CA o Relatório de Igualdade entre Mulheres e Homens	DPDO	100,00%
OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV021 - Promover ações de formação em matéria de propriedade intelectual	DAJC	100,00%
OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV022 - Publicar volume III do manual de propriedade intelectual	DAJC	100,00%
OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV021 - Promover ações de formação em matéria de propriedade intelectual	DAJC	100,00%
OOP04 - Desenvolver políticas preventivas e de gestão de direitos de propriedade intelectual	ATV022 - Publicar volume III do manual de propriedade intelectual	DAJC	100,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0230 - Identificar, coligir e sistematizar as necessidades por projeto/indicadores de desempenho (rever e alterar conforme solicitado)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0231 - Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0232 - Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente	DPDO	50,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0235 - Preparar e entregar relatório de fecho de contrato com aferição das metas a faturar e a transitar	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0230 - Identificar, coligar e sistematizar as necessidades por projeto/indicadores de desempenho (rever e alterar conforme solicitado)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0231 - Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0232 - Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0235 - Preparar e entregar relatório de fecho de contrato com aferição das metas a faturar e a transitar	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0230 - Identificar, coligar e sistematizar as necessidades por projeto/indicadores de desempenho (rever e alterar conforme solicitado)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0231 - Rever e alterar clausulado (com contributos DF e DAJC)	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0232 - Apresentar ao CA proposta de contrato a outorgar com o cliente	DPDO	50,00%
OOP040 - Contratar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0233 - Monitorizar e Controlar Contrato	DPDO	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0234 - Garantir a entrega e validação dos relatórios trimestrais de suporte ao processo de monitorização	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0236 - Gerir o processo de entregáveis	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0237 - Emitir informação de elementos para faturação	DPDO	100,00%
OOP040 - Contratualizar, acompanhar e monitorizar a execução da atividade contratualizada	ATV0235 - Preparar e entregar relatório de fecho de contrato com aferição das metas a faturar e a transitar	DPDO	50,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0153 - Auditoria interna à conformidade dos processos individuais digitais	DRH	25,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0154 - Disponibilização dos processos individuais digitais para consulta da equipa de recursos humanos	DRH	75,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0152 - Criação e organização de repositório dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0150 - Uniformização dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0151 - Digitalização dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0153 - Auditoria interna à conformidade dos processos individuais digitais	DRH	25,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0154 - Disponibilização dos processos individuais digitais para consulta da equipa de recursos humanos	DRH	75,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0152 - Criação e organização de repositório dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0150 - Uniformização dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP041 - Desmaterializar os processos individuais - DRH Simplex	ATV0151 - Digitalização dos processos individuais	DRH	100,00%
OOP042 - Mapear os processos da Unidade de Recursos Humanos	ATV0155 - Revisão e Mapeamento dos processos da URH	DRH	25,00%
OOP042 - Mapear os processos da Unidade de Recursos Humanos	ATV0156 - Validação dos processos da URH	DRH	25,00%
OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	ATV0159 - Comunicação dos resultados	DRH	50,00%
OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	ATV0160 - Desenvolver dinâmicas de partilha de boas práticas com vista à implementação de planos de melhoria	DRH	50,00%
OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	ATV0158 - Proceder à extração e análise dos resultados	DRH	50,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP043 - Garantir a satisfação interna e o desenvolvimento de capacidades pessoais e profissionais das pessoas, ajustando o talento dos Recursos Humanos aos desafios da SPMS e do SNS	ATV0157 - Promover a auscultação interna da satisfação das pessoas através de envio de surveys	DRH	50,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0164 - Elaborar relatórios semestrais da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0161 - Planear, executar e acompanhar as atividades formativas promovidas pela Academia	DRH	100,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0162 - Criar matriz de controlo geral para registo de todas as atividades formativas realizadas	DRH	75,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0163 - Monitorizar e reportar os indicadores de gestão das atividades formativas da Academia mensalmente	DRH	100,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0164 - Elaborar relatórios semestrais da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0161 - Planear, executar e acompanhar as atividades formativas promovidas pela Academia	DRH	100,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0162 - Criar matriz de controlo geral para registo de todas as atividades formativas realizadas	DRH	75,00%
OOP044 - Promover, monitorizar e reportar as atividades formativas realizadas pela Academia	ATV0163 - Monitorizar e reportar os indicadores de gestão das atividades formativas da Academia mensalmente	DRH	100,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0165 - Proceder à avaliação das ações de formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0166 - Analisar os resultados dos inquéritos de satisfação da formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0167 - Proceder à avaliação da satisfação dos clientes	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0168 - Inclusão da avaliação Geral da Formação no Relatório anual da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0165 - Proceder à avaliação das ações de formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0166 - Analisar os resultados dos inquéritos de satisfação da formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0167 - Proceder à avaliação da satisfação dos clientes	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0168 - Inclusão da avaliação Geral da Formação no Relatório anual da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0165 - Proceder à avaliação das ações de formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0166 - Analisar os resultados dos inquéritos de satisfação da formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0167 - Proceder à avaliação da satisfação dos clientes	DRH	75,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0168 - Inclusão da avaliação Geral da Formação no Relatório anual da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0165 - Proceder à avaliação das ações de formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0166 - Analisar os resultados dos inquéritos de satisfação da formação	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0167 - Proceder à avaliação da satisfação dos clientes	DRH	75,00%
OOP045 - Garantir a satisfação âmbito do desenvolvimento da atividade formativa	ATV0168 - Inclusão da avaliação Geral da Formação no Relatório anual da atividade da Academia	DRH	75,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATVa T4
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0170 - Desenvolvimento de novas iniciativas da SPMS e Clientes	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0171 - Suporte técnico e pedagógico	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0169 - Adaptação do catálogo de formação presencial para formação à distância	DRH	100,00%
OOP046 - Garantir a consciencialização e a formação em temáticas enquadradas nas áreas de formação certificadas pela Academia, potenciando recursos alternativos	ATV0172 - Adaptação do DTP - Dossier técnico-pedagógico	DRH	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0173 - Acompanhar e monitorizar projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0174 - Monitorizar os indicadores de apoio à gestão, de execução de projetos contratualizados	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0175 - Manter dashboards de gestão	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0176 - Realizar extrações de dados que suportem melhoria da satisfação do cliente	DSI	100,00%
OOP047 - Fomentar a cultura de serviço e levar a cabo ações pró-ativas para assegurar um elevado grau de satisfação dos clientes	ATV0177 - Prestar apoio informático aos colaboradores da SPMS e a quem visita as nossas instalações	DSI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0178 - Participar em congressos e conferências	UPRI	100,00%
OOP048 - Assegurar a presença da SPMS em iniciativas e projetos internacionais, relacionadas com a investigação e inovação na área das TIC	ATV0179 - Elaborar papers e relatórios no âmbito de congressos ou eventos	UPRI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0180 - Elaborar e implementar integração técnica, através da lighth, entre equipamentos sinais vitais e HIS	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0181 - Disponibilizar RSE a entidades do setor social e privado	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0182 - Promover melhorias e adaptações nos portais do SNS com vista ao cumprimento dos requisitos de acessibilidade	DSI	100,00%
OOP049 - Desenvolver programas e projetos inovadores com recurso a novas tecnologias ou a modelos de desenvolvimento inovadores, no âmbito das TIC	ATV0183 - Disponibilizar a suite hospitalar às escolas de ensino superior (ambiente de formação)	DSI	100,00%
OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão aos sns através de aquisições centralizadas estratégicas	ATV01 - Efetuar a abertura dos procedimentos de agregação centralizada	CCS_UCABSS	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP05 - Aumentar acessibilidade do cidadão aos serviços através de aquisições centralizadas estratégicas	ATV02 - Concluir os procedimentos de agregação	CCS_UCABSS	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0184 - Emitir pareceres técnicos no âmbito da medida M6 da AMA	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0185 - Validar tecnicamente propostas dos fornecedores no âmbito das agregações centralizadas	DSI	100,00%
OOP050 - Formalizar processos internos e promover a sua utilização, monitorização e melhoria contínua	ATV0186 - Incorporar novas 1.ªs linhas de suporte aplicacional no Centro de Suporte	DSI	100,00%
OOP051 - Elaborar Plano de Auditorias para 2021, respetiva execução e acompanhamento	ATV0192 - Elaborar o Plano de auditoria Interna para 2021	AUDIT	100,00%
OOP052 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	ATV0193 - Realizar auditoria à Cimeira tecnológica e de saúde "Portugal eHealth Summit"	AUDIT	100,00%
OOP052 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	ATV0195 - Realizar auditoria interna ao Investimento em Formação aos colaboradores da SPMS e entidades do MS	AUDIT	50,00%
OOP052 - Realizar as auditorias previstas no Plano de Auditoria Interna, assegurando a avaliação da eficiência e da eficácia dos sistemas de controlo interno da SPMS	ATV0194 - Realizar auditoria interna às Empreitadas realizadas nos edifícios ocupados pela SPMS	AUDIT	0,00%
OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	ATV0196 - Realizar ação de seguimento à Auditoria de Segurança e Privacidade de dados internos da SPMS e avaliação da conformidade dos sistemas críticos da SPMS com os requisitos do RGPD	AUDIT	50,00%
OOP053 - Acompanhar as recomendações identificadas nos Relatórios de Auditoria Interna e Externa	ATV0197 - Acompanhar a execução das recomendações de entidades externas (TC, IGF, IGAS ou outras)	AUDIT	100,00%
OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0188 - Elaborar e entregar o Relatório 2T 2020, nos termos do Desp. n.º 7709/2016 (ACSS)	AUDIT	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0189 - Elaborar e entregar o Relatório 3T 2020, nos termos do Desp. n.º 7709/2016 (ACSS)	AUDIT	100,00%
OOP054 - Assegurar o cumprimento de obrigações de reporte a entidades externas	ATV0187 - Elaborar e entregar o Relatório semestral, nos termos das Instruções nº 1 e 2/2016 GCCI	AUDIT	100,00%
OOP055 - Elaborar, monitorizar e avaliar a execução do plano de prevenção de riscos de gestão, corrupção e infrações conexas na SPMS	ATV0190 - Elaborar e entregar Relatório de Execução do PGRIC 2019	AUDIT	75,00%
OOP055 - Elaborar, monitorizar e avaliar a execução do plano de prevenção de riscos de gestão, corrupção e infrações conexas na SPMS	ATV0191 - Elaborar a revisão do PGRIC	AUDIT	50,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0202 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de setembro/2020	AUDIT	100,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0203 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de outubro/2020	AUDIT	50,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0201 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de agosto/2020	AUDIT	100,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0198 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de maio/2020	AUDIT	100,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0200 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de julho/2020	AUDIT	100,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0199 - Produzir Relatórios Nacionais por área de conferência de junho/2020	AUDIT	100,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0204 - Desenvolver relatório de monitorização da área de medicamentos para RA	AUDIT	0,00%
OOP056 - Desenvolver a aplicação de exploração e monitorização da informação conferida, bem como proceder ao apuramento dos indicadores de risco de fraude e de desperdício, sua visualização e reporting	ATV0205 - Aplicar modelo de risco e reportar indícios de fraude ou desperdício	AUDIT	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV04 - Elaborar pesquisa e estudo dos países que detêm a melhor estratégia	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV05 - Promover a realização de meeting / workshop com especialistas no objeto definido	CCS_UCABSS	100,00%
OOP06 - Implementar novas metodologias de procurement internacional	ATV03 - Definir objeto da área da saúde que impacte significativamente no SNS	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV06 - Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento das metas propostas em Contrato Programa	CCS_UCABSS	100,00%
OOP07 - Definir e disponibilizar canais de comunicação com as instituições de saúde do sns	ATV07 - Promover encontros com as Instituições de Saúde para que sinalizem as suas dificuldades	CCS_UCABSS	100,00%
OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%



Objetivo Operacional	Atividade	Direção	Taxa Exec ATV a T4
OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%
OOP08 - Dotar os RH de conhecimentos técnicos e especializados na área do procurement e das tecnologias de informação	ATV08 - Promover a participação em Seminários/Workshops/ Congressos	CCS_UCABSS	100,00%
OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%
OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%
OOP09 - Adaptar os acordos quadro de medicamentos e dispositivos médicos às necessidades hospitalares	ATV09 - Desenvolver Novos AQ área Medicamentos e Dispositivos Médicos	CCS_UCABSS	100,00%